



# Службени Гласник ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

[www.opstinadonjizabar.com](http://www.opstinadonjizabar.com)

Година 2023. Број 3. Понедељак, 5. јун 2023.године. Бесплатан примјерак

## АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

46.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19 и 9/22), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, донела:

### ЗАКЉУЧАК

#### I

Усваја се извод из записника са 20. редовне седнице Скупштине општине Доњи Жабар, која је одржана дана 27.04.2023.године.

#### II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-30 /23  
Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Спасоје Стевић, с.р.

47.

На основу члана 48., а у вези са чланом 45. и 46. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, донела:

### ОДЛУКУ

#### О ГОДИШЊЕМ ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2022.ГОДИНУ

#### Члан 1.

Усваја се Годишњи финансијски извјештај о извршењу буџета општине Доњи Жабар за 2022.годину који се састоји из:

ТАБЕЛА А) ПРИХОДИ		
Редни бр.	ВРСТА ПРИХОДА	ИЗНОС у КМ
1.	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	1.295.577
2.	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	104.343
3.	ГРАНТОВИ	29.974
4.	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ-ПОМОЋИ	308.232
5.	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	166.559
6.	ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	901.000
7.	ОСТАЛИ ПРИМИЦИ ИЗМЕЂУ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	26.961
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	2.832.646

ТАБЕЛА Б) РАСХОДИ		
1.	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.611.490
2.	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	10.354
3.	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ - КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	258.668
4.	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	449.759
5.	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	23.592
	УКУПНИ РАСХОДИ:	2.353.863

Члан 2.

Остварени приходи, приливи, помоћи - буџетска средства и распоред буџетских средстава - издаци по основним и ближим намјенама у билансу општине Доњи Жабар за 2022.годину приказани су у табеларном прегледу који чини саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Буџетски суфицит - позитивна разлика између буџетских прихода и примитака и збира буџетских расхода и издатака (вишак прихода над расходима) износи 478.783 КМ.

Члан 4.

Извјештај о извршењу буџета општине Доњи Жабар за 2022.годину, у прилогу, чини саставни дио ове Одлуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-31 /23

Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР

ИЗВЈЕШТАЈ

О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2022. ГОДИНУ

УВОД

Извјештај о извршењу буџета општине Доњи Жабар за 2022.годину састављен је на бази евиденције у књиговодству, а у складу са Законом о буџетском систему, Законом о рачуноводству, Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника, рачуноводственим стандардима Републике Српске и другим прописима из области рачуноводствено финансијских активности буџетских корисника.

На основу Одлуке Скупштине општине Доњи Жабар усвојен је Ребаланс буџета за 2022.годину, гдје су утврђени укупни приходи у износу од 3.226.000 КМ.

У овом извјештају дат је акценат на анализу остварења плана буџета и анализу структуре прихода и расхода.

Општина Доњи Жабар је у 2022.години остварила укупне приходе у износу од 2.832.646 КМ, односно за 12% мање у односу на планиране за 2022.годину, а за 96% више у односу на остварење у 2021.години.

Структуру остварених прихода у 2021.години чине:

1. Порески приходи	1.295.577 КМ
2. Непорески приходи	104.343 КМ
3. Грантови	29.974 КМ
4. Трансфери између буџетских јединица-помоћи	308.232 КМ
5. Примиси за нефинансијску имовину	166.559 КМ
6. Примиси од задуживања	901.000 КМ
7. Остали примиси	26.961 КМ

Укупни приходи: 2.832.646 КМ

Укупни расходи у посматраном периоду износе 2.353.863 КМ, што представља остварење од 73% у односу на планиране за 2022.годину, а 150% у односу на остварење у 2021.години.

Структуру остварених расхода чине:

Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

1. Текући расходи	1.611.490 КМ
2. Трансфери између различитих нивоа власти	10.354 КМ
3. Издаци за нефинансијску имовину-Капитални расходи	258.668 КМ
4. Издаци за отплату дугова	449.759 КМ
5. Остали издаци	23.592 КМ

Укупни расходи: 2.353.863 КМ

Вишак прихода над расходима износи 478.783 КМ.

БИЛАНС БУЏЕТА

О П И С	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС за 2022.	ОСТВАРЕЊЕ У 2022.	ОСТВАРЕЊЕ У 2021.	ИНДЕКС (3/2)	ИНДЕКС (3/4)
1	2	3	4	5	6
<b>I ПРИХОДИ</b>	3.226.000	2.832.646	1.445.998	88	196
1. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	1.290.820	1.295.577	1.119.095	100	116
2. НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	185.000	104.343	138.015	56	76
3. ГРАНТОВИ	37.000	29.974	0	81	0
4. ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ ЈЕДИНИЦА-ПОМОЋИ	209.620	308.232	167.416	147	184
5. ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	901.000	901.000	0	100	0
6. ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	207.560	166.559	0	80	0
7. СУФИЦИТ ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	364.000	0	0	0	0
8. ОСТАЛИ ПРИМИЦИ	31.000	26.961	21.472	87	126
<b>II РАСХОДИ</b>	3.226.000	2.353.863	1.566.355	73	150
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.620.960	1.611.490	1.373.890	99	117
2. ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	11.000	10.354	10.585	94	98
3. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ - КАПИТАЛНИ БУЏЕТ	1.104.206	258.668	37.041	23	698
4. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	449.770	449.759	78.335	100	574
5. ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	25.064	23.592	66.504	94	35
6. СРЕДСТВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	15.000	0	0	0	0

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2022.ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО

Економски код	О П И С	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС ЗА 2022.	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2022.	ИНДЕКС (4/3)	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2021.	ИНДЕКС (4/6)
1	2	3	4	5	6	7
	<b>A. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>	1.722.440	1.738.126	101	1.424.526	122
710000	<b>I Порески приходи</b>	1.290.820	1.295.577	100	1.119.095	116
711000	Приходи од пореза на доходак и добит					
712000	Доприноси за социјално осигурање					
713000	Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	31.000	33.173	107	27.962	119
714000	Порези на имовину	35.500	20.378	57	19.832	103
715000	Порези на промет производа и услуга	5.100	27	1	28	96
716000	Царине и увозне дажбине					
717000	Индијектни порези дозначени од УИО	1.199.220	1.229.926	103	1.061.185	116
719000	Остали порески приходи	20.000	12.073	60	10.088	120
720000	<b>II Непорески приходи</b>	185.000	104.343	56	138.015	76
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	30.000	23.658	79	10.567	224
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	144.000	71.695	50	105.760	68
723000	Новчане казне				0	
728000	Приходи од финансијске и нефинанс. имовине и транс.размј.					
729000	Остали непорески приходи	11.000	8.990	82	21.688	41
730000	<b>III Грантови</b>	37000	29974	81	0	
731000	Грантови	37.000	29.974	81	0	
780000	<b>IV Трансфери између или унутар јединица власти</b>	209.620	308.232	147	167.416	184
781000	Трансфери између буџетских јединица различитог нивоа власти					
787000	Трансфери између различитих јединица власти	209.620	308.232	147	167.416	184
788000	Трансфери унутар исте јединице власти				0	
	<b>B. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>	1.646.960	1.621.844	98	1.384.475	117
410000	<b>I Текући расходи</b>	1.620.960	1.611.490	99	1.373.890	117
411000	Расходи за лична примања запослених	816.280	803.419	98	792.736	101

Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	382.720	393.941	103	249.872	158
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	43.170	38.597	89	33.812	114
414000	Субвенције	8.000	7.500	94	6.446	116
415000	Грантови	92.890	85.184	92	47.701	179
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	270.900	276.495	102	242.123	114
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања					
418000	Расходи финансирања, други финанс. трошк. и расх.транс.					
419000	Расходи по судским рјешењима	7.000	6.354	91	1.200	530
480000	II Трансфери између и унутар јединица власти	11000	10354	94	10585	98
487000	Трансфери између различитих јединица власти	11.000	10.354	94	10.585	98
488000	Трансфери унутар исте јединице власти					
***	III Буџетска резерва	15.000		0		
	V. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	75.480	116.282	154	40.051	290
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)	-896.646	-92.109	10	-37.041	249
810000	I Примиси за нефинансијску имовину	207560	166559	80	0	
811000	Примици за произведену сталну имовину					
812000	Примици за драгоцјености					
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	207.560	166.559	80	0	
814000	Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених послова					
815000	Примици за сталне залихе					
816000	Примици од залиха материјала, учинка, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.					
880000	II Примиси за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0		0	
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0		0	
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	1.104.206	258.668	23	37.041	698
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.104.206	258.668	23	37.041	698
512000	Издаци за драгоцјености					
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0				
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји					
515000	Издаци за стратешке залихе					
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.					
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постр.и опрем.					
580000	IV Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0		0	
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0		0	
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	- 821.166	24.173	- 3	3.010	803
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	821.166	454.610	55	- 123.367	- 369
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	0	0		0	
910000	I Примиси од финансијске имовине	0	0		0	
911000	Примици од финансијске имовине	0				
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица	0	0		0	
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0		0	
611000	Издаци за финансијску имовину	0				
618000	Издаци од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица	0	0		0	
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	451.230	451.241	100	-78.335	-576
920000	I Примиси од задуживања	901.000	901.000	100	0	
921000	Примици од задуживања	901.000	901.000	100	0	
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0	0		0	
620000	II Издаци за отплату дугова	449.770	449.759	100	78.335	574
621000	Издаци за отплату дугова	449.770	449.759	100	78.335	574
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	0	0		0	
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	5936	3369	57	-45032	-7
930000	I Остали примиси					
931000	Остали примиси					
938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јед. власти	31.000	26.961	87	21.472	126
630000	II Остали издаци	25.064	23.592	94	66504	35
631000	Остали издаци				36.279	0
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јед. власти	25.064	23.592	94	30225	78
***	И. Расподјела суфицита из ранијих периода	364.000	0	0	0	
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0	478.783		-120.357	-398

**Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23**

**ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2022.ГОДИНУ  
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**

Економски код	О П И С	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС ЗА 2022.	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2022.	ИНДЕКС (4/3)	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2021.	ИНДЕКС (4/6)
1	2	3	4	5	6	7
<b>БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>		<b>1.722.440</b>	<b>1.738.126</b>	<b>101</b>	<b>1.424.526</b>	<b>122</b>
710000	П о р е с к и п р и х о д и	1.290.820	1.295.577	100	1.119.095	116
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0		0	
711100	Порези на доходак	0	0		0	
711200	Порези на добит правних лица					
711300	Порези на приходе од капиталних добитака					
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0		0	
712100	Доприноси за социјално осигурање					
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	31.000	33.173	107	27.962	119
713100	Порези на лична примања и приходе од самост. дјелатности	31.000	33.173	107	27.962	119
714000	Порези на имовину	35.500	20.378	57	19.832	103
714100	Порез на имовину	32.000	20.378	64	19.832	103
714200	Порези на наслеђе и поклоне	500		0	0	
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	3.000	0	0	0	
714900	Остали порези на имовину					
715000	Порези на промет производа и услуга	5.100	27	1	28	96
715100	Порези на промет производа	100	27	27	28	96
715200	Порези на промет услуга					
715300	Акцизе	5.000		0	0	
716000	Царине и увозне дајбине					
716100	Царине и увозне дајбине					
717000	Индијектни порези дозначени од УИО	1.199.220	1.229.926	103	1.061.185	116
717100	Индијектни порези дозначени од УИО	1.199.220	1.229.926	103	1.061.185	116
719000	Остали порески приходи	20.000	12.073	60	10.088	120
719000	Остали порески приходи	20.000	12.073	60	10.088	120
720000	Н е п о р е с к и п р и х о д и	185.000	104.343	56	138.015	76
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	30.000	23.658	79	10.567	224
721100	Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права					
721200	Приходи од закупа и ренте	30.000	23.658	79	10.567	224
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0	0		0	
721400	Приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата					
721500	Приходи од камата и осталих накнада за дате зајмове					
721600	Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика					
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	144.000	71.695	50	105.760	68
722100	Административне накнаде и таксе	10.000	7.857	79	6.424	122
722200	Судске накнаде и таксе					
722300	Комуналне накнаде и таксе	32.000	3.591	11	26.667	13
722400	Накнаде по разним основима	80.000	55.172	69	54.536	101
722500	Приходи од пружања јавних услуга	22.000	5.075	23	18.133	28
722500	Спонзорство за сајам привреде	0				
723000	Новчане казне	0	0		0	
723100	Новчане казне	0				
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и транс.размј.					
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и транс.размј. са др.јед.власти					
728200	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и транс.размј. унутар исте јед.власти					
729000	Остали непорески приходи	11.000	8.990	82	21.688	41
729121	Самодопринос за јавну расвјету	4.000		0	0	
729100	Остали непорески приходи	7.000	8.990	128	21.688	41
729100	Остали непорески приходи	0	0		0	
730000	Г р а н т о в и	37.000	29.974	81	0	
731000	Грантови	37.000	29.974	81	0	
731100	Грантови из иностранства	37.000	29.974	81		
731200	Грантови из земље	0				
780000	Т р а н с ф е р и и з м е ђ у и л и у н у т р ј е д и н и ц а власти	209.620	308.232	147	167.416	184
787000	Трансфери између различитих јединица власти	209.620	308.232	147	167.416	184
787100	Трансфери од државе					
787200	Трансфери од ентитета	209.620	308.232	147	167.416	184
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе					
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања					
787900	Трансфери од осталих јединица власти					
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0				
<b>ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>		<b>207.560</b>	<b>166.559</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	

Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

810000	Примици за нефинасијску имовину	207.560	166.559	80	0
811000	Примици за произведену сталну имовину	0	0		0
811100	Примици за зграде и објекте				0
811200	Примици за постројења и опрему				
811300	Примици за биолошку имовину				
811400	Примици за инвестициону имовину				
811900	Примици за осталу произведену имовину				
812000	Примици за драгоцености	0	0		0
812100	Примици за драгоцености				
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	207.560	166.559	80	0
813100	Примици за земљиште	207.560	166.559	80	0
813200	Примици за подземна и површинска налазишта				
813300	Примици за остала природна добра				
813900	Примици за осталу непроизведену имовину				
814000	Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених послова	0	0		0
814100	Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених послова				
815000	Примици за сталне залихе	0	0		0
815100	Примици за стратешке залихе				
816000	Примици од залиха материјала, учинка, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0		0
816100	Примици од залиха материјала, учинка, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.				
880000	Примици за нефинасијску имовину из трансакција	0	0		0
881100	Примици за нефин.имовину из трансакција са другим јединицама власти				
881200	Примици за нефин.имовину из трансакција са др.буџетским корисницима				
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1.930.000	1.904.685	99	1.424.526
					134

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ Д.ЖАБАР ЗА 2022.ГОДИНУ  
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	О П И С	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС ЗА 2022.	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2022.	ИНДЕКС (4/3)	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2021.	ИНДЕКС (4/6)
1	2	3	4	5	6	7
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		1.646.960	1.621.844	98	1.384.475	117
410000	Текући расходи	1.620.960	1.611.490	99	1.373.890	117
411000	Расходи за лична примања	816.280	803.419	98	792.736	101
411100	Расходи за бруто плате	664.640	654.330	98	647.035	101
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	148.400	145.852	98	139.002	105
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме болов.(бруто)	0				
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	3.240	3.237	100	6.699	48
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	382.720	393.941	103	249.872	158
412100	Расходи по основу закупа	2.200	2.104	96	2.104	100
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	43.360	43.201	100	34.718	124
412300	Расходи за режијски материјал	13.000	13.970	107	10.094	138
412400	Расходи за материјал за посебне намјене					
412500	Расходи за текуће одржавање	42.000	40.457	96	19.302	210
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	15.800	20.164	128	5.876	343
412700	Расходи за стручне услуге	42.690	53.074	124	42.065	126
412800	Расходи за услуге одрж.јавних површина и зашт.животне средине	34.000	33.699	99	33.844	100
412900	Остали неklasификовани расходи	189.670	187.272	99	101.869	184
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	43.170	38.597	89	33.812	114
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности					
413200	Расходи финансирања по основу финансијских деривата					
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	32.170	29.587	92	33.812	88
413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства					
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова	11.000	9.010	82	0	
413800	Расходи по основу негативних курсних разлика из пословања					
413900	Расходи по основу затезних камата					
414000	Субвенције	8.000	7.500	94	6.446	116
414100	Субвенције	8.000	7.500	94	6.446	116
415000	Грантови	92.890	85.184	92	47.701	179



Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

415100	Грантови у иностранство					
415200	Грантови у земљи	92.890	85.184	92	47.701	179
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	270.900	276.495	102	242.123	114
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	270.900	276.495	102	242.123	114
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	0	0		0	
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0	0		0	
417100	Дознаке по основу пензијског осигурања					
417200	Дознаке по основу здравственог осигурања					
417300	Дознаке по основу осигурања од незапослености					
417400	Дознаке по основу дјечије заштите					
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови тасх. трансакција					
418100	Расходи финансирања, други финансијски трошкови између јединица власти					
418200	Расходи из трансакција размјене између јединица власти					
418300	Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти					
418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти					
419000	Расходи по судским рјешењима	7.000	6.354	91	1.200	530
419100	Расходи по судским рјешењима	7.000	6.354	91	1.200	530
480000	Т р а н с ф е р и и з м е њ у и у н у т а р ј е д и н и ц а в л а с т и	11.000	10.354	94	10.585	98
487000	Трансфери између буџетских јединица различитих нивоа власти	11.000	10.354	94	10.585	98
487000	Трансфери између различитих јединица власти					
487100	Трансфери држави					
487200	Трансфери ентитету	0			0	
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе					
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	11.000	10.354	94	10.585	98
487900	Трансфери осталим нивоима власти					
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0		0	
488100	Трансфери унутар исте јединице власти		0			
****	Буџетска резерва	15.000	0	0	0	
****	Буџетска резерва	15.000		0		
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		1.104.206	258.668	23	37.041	698
510000	Издаци за нефинансијску имовину	1.104.206	258.668	23	37.041	698
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.104.206	258.668	23	37.041	698
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	90.637	42.366	47	9.635	440
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	898.019	101.292	11	17.134	591
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	114.550	114.110	100	10.272	1111
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме					
511500	Издаци за биолошку имовину					
511600	Издаци за инвестициону имовину					
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	1.000	900	90	0	
512000	Издаци за драгоцености	0	0		0	
512100	Издаци за драгоцености					
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	0		0	
513100	Издаци за прибављање земљишта	0				
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта					
513300	Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта					
513400	Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта					
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара					
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих прир. добара					
513700	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину					
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0		0	
514100	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0		0	
515000	Издаци за стратешке залихе	0	0		0	
515100	Издаци за стратешке залихе					
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0		0	
516100	Издаци за залихе мат. робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.					
518000	Издаци за улагања на туђим некретнинама, построј. и опреми	0	0		0	
518100	Издаци за улагања на туђим некретнинама, построј. и опреми					
580000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција					
581000	Издаци за нефин.имовину из транс.између или унаутар јединица власти					

Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

581100	Издаци за нефин.имовину из транс. са другим јединица власти					
581200	Издаци за нефин.имовину из транс.са другим буџетским корисницима					
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.751.166	1.880.512	68	1.421.516	132

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА  
ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2022.ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ

Економски код	ОПИС	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС ЗА 2022.	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2022.	ИНДЕКС (4/3)	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2021.	ИНДЕКС (4/6)
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Ф И Н А Н С И Р А Њ Е</b>	<b>821.166</b>	<b>454.610</b>	<b>55</b>	<b>-123.367</b>	<b>-369</b>
	<b>НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	
910000	Примици од финансијске имовине	0	0		0	
911000	Примици од финансијске имовине	0	0		0	
911100	Примици од хартија од вриједности (изузев акција)					
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу					
911300	Примици од финансијских деривата					
911400	Примици од наплате датих зајмова					
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава					
918000	Приходи од финанс.имовине из транс.између или унутар јединица власти					
918100	Приходи од финанс.имовине из транс.са другим јединицама власти					
918200	Приходи од финанс.имовине из транс.са другим буџетским корисницима					
610000	Издаци за финансијску имовину					
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0		0	
611100	Издаци за хартије од вриједности (изузев акција)					
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу					
611300	Издаци за финансијске деривате					
611400	Издаци за дате зајмове					
611500	Издаци по основу орочених новчаних средстава					
618000	Издаци од финанс.имовине из транс.између или унутар јединица власти					
618100	Издаци од финанс.имовине из транс.са другим јединицама власти					
618200	Издаци од финанс.имовине из транс.са другим буџетским корисницима					
	<b>НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ</b>	<b>451.230</b>	<b>451.241</b>	<b>100</b>	<b>-78.335</b>	<b>-576</b>
920000	Примици од задуживања	901.000	901.000	100	0	
921000	Примици од задуживања	901.000	901.000	100	0	
921100	Примици од издавања хартија од вриједности (изузев акција)					
921200	Примици од узетих зајмова	901.000	901.000	100	0	
928000	Примици од задуживања из транс.између или унутар јединица власти					
928100	Примици од задуживања код других јединица власти					
928200	Примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти					
620000	Издаци за отплату дугова	449.770	449.759	100	78.335	574
621000	Издаци за отплату дугова	449.770	449.759	100	78.335	574
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)					
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима					
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	449.770	449.759	100	78.335	574
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства					
621900	Издаци за отплату осталих дугова					
628000	Издаци за отплату дугова из транс.између или унутар јединица власти					
628100	Издаци за отплату дугова код других јединица власти					
628200	Издаци за отплату дугова код других буџетских корисника исте јединице власти					
	<b>ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ</b>	<b>5.936</b>	<b>3.369</b>	<b>57</b>	<b>-45.032</b>	<b>-7</b>
930000	Остали примаци	31.000	26.961	87	21.472	126
931000	Остали примаци	0	0		0	
931100	Примици по основу пореза на додатну вриједност					



Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

931200	Примици по основу депозита и кауција					
931300	Примици по основу аванса					
931900	Остали примици					
938000	Остали примици из транс.између или унутар јединица власти	31.000	26.961	87	21.472	126
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	31.000	26.961	87	21.472	126
938200	Остали примици из трансакц.са другим буџетским кориснима исте јединице власти					
630000	Остали издаци	25.064	23.592	94	66.504	35
631000	Остали издаци	0	0		36.279	0
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност					
631200	Издаци по основу депозита и кауција					
631300	Издаци по основу аванса					
631900	Остали издаци				36.279	0
638000	Остали издаци из транс.између или унутар јединица власти	25.064	23.592	94	30.225	78
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	25.064	23.592	94	30.225	78
638200	Остали издаци из трансакц.са другим буџетским кориснима исте јединице власти					
***	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	364.000		0		

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ Д. ЖАБАР ЗА 2022.ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ  
И ИЗДАЦИ ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ

Економски код	ОПИС	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС ЗА 2022.	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2022.	ИНДЕКС (4/3)	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2021.	ИНДЕКС (4/6)
1	2	3	4	5	6	7
<b>БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>		<b>1.646.960</b>	<b>1.621.847</b>	<b>98</b>	<b>1.384.475</b>	<b>117</b>
	<b>СРЕДСТВА ЗА СКУПШТИНУ ОПШТИНЕ</b>	<b>83.000</b>	<b>83.689</b>	<b>101</b>	<b>63.859</b>	<b>131</b>
410000	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>83.000</b>	<b>83.689</b>	<b>101</b>	<b>63.859</b>	<b>131</b>
412000	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>83.000</b>	<b>83.689</b>	<b>101</b>	<b>63.859</b>	<b>131</b>
412930	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа - привремени и повремени послови	1.100	1.100	100	1.100	100
412930	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа - Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима	71.500	71.381	100	53.902	132
412930	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа - Расходи за накнаде скупштинским радним тијелима	7.000	7.808	112	7.801	100
412930	Расходи за остале накнаде за рада ван радног односа (Секретар СО)	0			0	
412940	Расходи по основу репрезентације -трошкови општинских и осталих манифестација	3.400	3.400	100	1.056	322
	<b>СРЕДСТВА ЗА ОПШТИНСКУ УПРАВУ</b>	<b>2.775.750</b>	<b>1.929.017</b>	<b>69</b>	<b>1.234.691</b>	<b>156</b>
410000	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>1.276.370</b>	<b>1.269.634</b>	<b>99</b>	<b>1.083.036</b>	<b>117</b>
411000	<b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>	<b>737.640</b>	<b>725.659</b>	<b>98</b>	<b>730.045</b>	<b>99</b>
411100	Расходи за бруто плате	600.500	591.572	99	595.980	99
411210	Расходи за накнаде за превоз и смјештај - Расходи за накнаде за превоз на посао и са посла	9.500	9.709	102	11.828	82
411220	Расходи за накнаде за топли оброк	46.300	45.162	98	45.408	99
411220	Расходи за регрес за годишњи одмор	35.100	35.100	100	21.460	164
411250	Расходи за јубиларне награде	2.000	1.980	99	4.009	49
411260	Дневнице за службена путовања у земљи и иностранству	1.000		0	0	
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	40.000	38.899	97	45.880	85
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	3.240	3.237	100	5.480	59
412000	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>286.470</b>	<b>298.334</b>	<b>104</b>	<b>180.606</b>	<b>165</b>
412120	Расходи за закуп постројења и опреме-канцеларијска опреме	2.200	2.104	96	2.104	100
412210	Расходи по основу утрошка електричне енергије	19.000	19.617	103	17.789	110
412220	Расходи за комуналне услуге-Расходи за услуге одвоза смећа	1.750	1.680	96	1.750	96
412220	Расходи за комуналне услуге - Расходи за услуге дератизације и дезинсекције	7.010	7.008	100	0	
412230	Расходи за коришћење фиксног телефона	2.100	2.132	102	2.655	80
412230	Расходи за коришћење мобилног телефона	2.400	2.438	102	2.038	120
412230	Расходи за коришћење интернета	1.500	1.422	95	2.017	70
412230	Расходи за поштанске услуге	8.000	7.832	98	8.469	92
412310	Расходи за канцеларијски материјал	6.000	8.271	138	5.292	156
412320	Расходи за материјал за одржавање чистоће	3.000	2.913	97	2.544	115
412330	Расх.за стручну литературу, часописе и днев. шам.	1.000	491	49	459	107

Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

412390	Расходи за остали режијски материјал - Трошкови за рекламни материјал	0			0	
412390	Расходи за остали режијски материјал	2.500	2.239	90	1.799	124
412510	Расходи за текуће одржавање зграда	1.000	960	96	501	192
412510	Расходи за текуће одржавање амбуланте	0			0	
412520	Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката - објеката друмског саобраћаја	19.000	19.112	101	9.980	192
412520	Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката - водног објекта према цркви у Лончарима	0			0	
412520	Постављање путне сигнализације на локалним путевима	0			0	
412520	Чишћење канала на подручју општине	6.000	5.900	98	0	
412520	Уређење круга код нове зграде Општине	0			0	
412520	Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката - канализација	1.000		0	819	0
412520	Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката - трошкови одржавања уличне расвјете	10.000	7.951	80	5.096	156
412520	Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката - трошкови одржавања семафора	0			0	
412520	Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката - одржавање објеката за водоснабдијевање	0			0	
412530	Расходи за текуће одржавање опреме - одржавање превозних средстава	2.000	3.205	160	1.673	192
412530	Расходи за текуће одржавање опреме - одржавање канцеларијске опреме	3.000	3.330	111	1.233	270
412610	Расходи по основу службених путовања	800	920	115	235	391
412630	Расходи по основу утрошка горива	15.000	19.244	128	5.641	341
412710	Расходи за услуге финансијског посредовања - трошкови платног промета	7.500	6.906	92	5.966	116
412720	Расходи за услуге осигурања - Осигурање возила	1.500	1.537	102	315	488
412725	Расходи за услуге осигурања - Расходи за осигурање запослених	500		0	406	0
412730	Расходи за услуге информисања – Расходи за услуге штампања, објављивање тендера, огласа, претплате на сл.гласник итд.	6.660	7.422	111	2.816	264
412730	Расходи за услуге медија	5.200	6.250	120	0	
412740	Расходи за рачуноводствене услуге	0			9.600	0
412750	Расходи за геодетско - катастарске услуге	1.700	1.500	88	1.880	80
412750	Расходи за геодетско - катастарске услуге - Катастар непокретности за излагање и идентификацију непокретности	0			0	
412750	Расходи за остале услуге - идентификација непокретности	0			0	
412750	Расходи за адвокатске услуге	3.600	3.951	110	2.800	141
412750	Расходи за остале правне и административне услуге	1.200	769	64	350	220
412760	Расходи за услуге вјештачења	500	600	120	500	120
412770	Расходи за компјутерске услуге - услуге техничке подршке-Ресор за трезор	4.500	3.735	83	2.725	137
412790	Расходи за услуге израде елабората и студија	4.680	4.680	100		
412790	Остале услуге - Инспектори	0			0	
412790	Израда шумско привредне основе	0			0	
412790	Израда пољопривредне основе	0				
412790	Израда просторног плана општине	0				
412790	Израда стратегије локалног развоја општине	0			5.950	0
412790	Израда пројектне документације	0			6.950	0
412790	Трошкови принудне наплате	2.000				
412790	Остале стручне услуге	2.000	14.405	720	0	
412810	Расходи за услуге одржавања јавних површина	8.000	7.300	91	7.120	103
412810	Расходи за услуге одржавања јавних површина - Расходи по основу утрошка ел.расвјете на јавним површинама - трошкови енергије - јавна расвјета и семафори	26.000	26.399	102	26.724	99
412920	Расходи за стручно усавршавање запослених	2.000	1.350	68	1.510	89
412930	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа-привремени и повремени послови и уговори о дјелу	60.000	58.770	98	14.330	410
412930	Расходи за бруто накнаде члановима комисија и радних група	1.600	1.355	85	1.764	77
412930	Расходи за накнаде ОИК	9.250	9.110	98	2.700	337
412930	Расходи за бруто накнаде волонтерима	0			0	
412940	Расходи по основу репрезентације –чајна кухиња	3.200	3.617	113	3.006	120
412940	Расходи по основу репрезентације	10.000	11.220	112	4.009	280
412970	Расходи по основу пореза и доприноса на терет послодавца - Расходи за таксе и накнаде за регистрацију возила	1.000	171	17	346	49
412970	Расходи по основу осталих накнада	3.500	2.367	68	625	379
412990	Остали непоменути расходи - Контрола исправности воде за пиће	0			0	

Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

412990	Остали непоменути расходи - Противградна заштита	6.000	6.000	100	6.000	100
412990	Остали непоменути расходи - остале манифестације	0			0	
412990	Остали непоменути расходи - предаја завршног рачуна	120	150	125	120	125
413000	РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ	43.170	38.597	89	33.812	114
413320	Расходи по основу камата на примљене зајмове од домаћих јавних финансијских субјеката - Нова б.	20.240	21.741	107	25.065	87
413320	Расходи по основу камата на примљене зајмове од домаћих јавних финансијских субјеката - Нова б. 2022	4.080				
413320	Расходи по основу камата на примљене зајмове од домаћих јавних финансијских субјеката-Нова б.- средства од ИРБ	7.850	7.846	100	8.747	90
413710	Трошкови сервисирања зајмова примљ. у земљи	11.000	9.010	82	0	
413910	Расходи по основу затезних камата у земљи	0			0	
414000	СУБВЕНЦИЈЕ	8.000	7.500	94	6.446	116
414140	Субвенције нефинансијским субјектима у области пољопривреде, водопривреде и шумарства - Удружење пољопривредника	4.000	3.500	88	0	
414140	Субвенције нефинансијским субјектима у области пољопривреде, водопривреде и шумарства - Удружење пчелара	4.000	4.000			
414140	Субвенције нефинансијским субјектима у осталим областима - расходи по основу утрошка електричне енергије - канализација				392	0
414140	Субвенције нефинансијским субјектима у осталим областима - Одвоз смећа				6.054	0
414140	Субвенције нефинансијским субјектима у осталим областима - струја за артерац у Дуковачи	0			0	
415000	ГРАНТОВИ	92.890	85.184	92	47.701	179
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Спортске организације	15.000	17.874	119	12.436	144
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Спортске манифестације	500	500	100	1.000	50
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Вјерске организац.- Црквена општина Д.Жабар и Лончари	32.100	32.100	100	4.200	764
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Основна школа	1.680	2.950	176	1.518	194
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - КУД	2.000	2.300	115	0	
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Општински штаб Цивилне заштите	7.010	6.962	99	0	
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - трошкови за провођење локалних избора	0			0	
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Општинска организација Црвеног крста	4.500	220	5	3.099	7
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Борачка организација општине Д.Жабар	6.000	603	10	1.556	39
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Савез општина и градова	500	500	100	500	100
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Суфинансирање Ватрогасне јединице	1.000		0	0	
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Удружење пензионера	0			0	
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Удружење пољопривредника	0			2.139	0
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Удружење пчелара	0			1.000	0
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи - Синдикална организација Органа управе општине Д. Жабар	3.000	1.000	33	2.201	45
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи- ЛУ Соко	3.100	3.100			
415210	Текући грантови непрофитним субјектима у земљи-Остали	2.000	2.948	147	4.241	70
415210	Текући грантови непрофитним субј.у земљи – Амбуланта - струја и телефон	4.500	4.127	92	3.811	108
415230	Капитални грантови непрофитним субјектима у земљи - Црква у Човић Пољу	10.000	10.000	100	10.000	100
416000	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	101.200	108.006	107	83.226	130
416120	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине -Текуће помоћи породицама палих бораца, ратним војним инвалидима, цивилним жртавама рата и демобил. борцима	4.000	5.200	130	6.100	85
416120	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине -Текуће помоћи студентима	16.500	13.300	81	15.300	87
416120	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине -Текуће помоћи ученицима-превоз ученика средње школе	19.000	22.549	119	18.448	122

**Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23**

416120	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине -Текуће помоћи ученицима - превоз ученика основне школе	23.000	21.543	94	30.698	70
416120	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине -Остале текуће дознаке грађанима	32.000	39.394	123	12.680	311
416120	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине - Остале текуће дознаке грађанима - одвоз смећа и струја за канализацију	6.700	6.020			
487000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	300	595	198	0	
487200	Трансфери Министарству пољопривреде - наставак изградње пјешачке стазе	0			0	
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	300	595	198		
419000	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	7.000	6.354	91	1.200	530
419100	Расходи по судским рјешењима	7.000	6.354	91	1.200	530
****	БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	15.000	0	0	0	
****	Буџетска резерва	15.000	0	0		
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		1.049.310	209.029	20	37.041	564
510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1.049.310	209.029	20	37.041	564
511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	1.049.310	209.029	20	37.041	564
511120	Асфалтирање локалних путева	0			0	
511120	Издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора - Наставак изградње Дома културе у Човић Пољу	0	0		0	
511120	Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката	2.381	2.380			
511120	Издаци за изградњу и прибављање објеката здравствених и социјалних институција - Ваљско уређење око амбуланте у Доњем Жабару	40.000	39.986			
511120	Издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора - Изградња аутобуских стајалишта уз магистрални пут дионица Обудовац 2 - Лончари у Д.Жабару	0			819	0
511120	Адаптација зграде "Агопосавина"	0			0	
511120	Наставак изградње пјешачке стазе	0			0	
511120	изградње пјешачке стазе Лончари-Брчко	0			0	
511130	Издаци за изградњу и прибављање ост.саобраћ.обј. - аутобуско стајалиште код централне Основне школе	0			0	
511190	Издаци за изградњу и прибављање плиновода, водов. Канализација -прикључак на канализациону мрежу Д.Жабар	6.000		0	8.816	0
511190	Наставак изградње бунара Баре	0			0	
511190	Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката - изградња дјечјег игралишта	37.000		0		
511190	Вањско уређење око зграде нове општине Агропосавине	0			0	
511190	Саобраћајни знакови код нове зграде Општине	0				
511220	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију објеката образовних и научних институција - Дјечји вртић на подручју општине	384.000	94.115	25	7.156	1315
511220	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију објеката образовних и научних институција - реконструкција основне школе	445.000				
511290	Издаци за инвестиц.одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката - Јавна расвјета	10.000	6.996	70	7.008	100
511290	Издаци за инвестиц.одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката - уређење малог игралишта са пратећим садржајем	58.819				
511290	Издаци за инвестиц.одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката - замјена столарије на згради поред нове општине	200	181	91	2.970	6
511310	Издаци за набавку моторних возила	49.140	49.140	100		
511320	Издаци за набавку канцелар. опреме, алата и инвент.	1.000	384	38	4.053	9
511330	Издаци за набавку комуникационе и рачунарске опреме	3.500	3.696			
511340	Издаци за набавку гријне, расхладне и заштитне опреме	7.250	7.242			
511360	Издаци за набавку музичке опреме	3.920	3.916			
511370	Издаци за набавку специјалне опреме	100	93			
511350	Издаци за набавку производно - услужне опреме, алата и инвентара				6.219	0
511710	Издаци за осталу нематеријалну произведену имовину - набавка рачунаског програма	1.000	900	90	0	
513000	ИЗДАЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	0	0			
513110	Издаци за прибављање осталог грађевинског земљишта	0	0			
621000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	449.770	449.759	100	114.614	392
621300	Развојна банка 2014.	0			0	
621300	Нова б.	426.170	426.165	100	55.642	766
621300	Нова б. - Средства од ИРБ	23.600	23.594	100	22.693	104
631900	Издаци за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	0			36.279	0

**Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23**

638000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНС.ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	8.300	7.287	88	12.773	57
638110	Издаци за накнаде плата за породилско одсуство које се реф.од фонда обавезног социјалног осигурања	8.300	6.733	81	6.177	109
638120	Издаци за накнаде плата за вријеме боловања које се реф.од фонда обавезног социјалног осигурања	0	554		6.596	8
	<b>СРЕДСТВА ЗА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>	<b>338.394</b>	<b>317.568</b>	<b>94</b>	<b>237.580</b>	<b>134</b>
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	261.290	258.170	99	226.995	114
411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	78.640	77.760	99	62.691	124
411100	Расходи за бруто плате	64.140	62.758	98	51.055	123
411210	Расходи за накнаде за превоз и смјештај - Расходи за накнаде за превоз на посао и са посла	1.900	1.718	90	1.130	152
411220	Расходи за нето накнаду директору Центра за социјални рад	0			0	
411220	Расходи за накнаде за топли оброк	5.200	4.964	95	3.420	145
411220	Расходи за регрес за годишњи одмор	3.900	3.900	100	2.220	176
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	3.500	4.420	126	3.647	121
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0			1.219	0
412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА	12.950	11.921	92	5.407	220
412230	Расходи за коришћење фиксног телефона	500	838	168		
412230	Расходи за коришћење интернета	500	234	47		
412230	Расходи за поштанске услуге	600		0		
412310	Расходи за канцеларијски материјал	500	56	11		
412720	Расходи за осигурање запослених	50		0		
412720	Расходи за осигурање возила	600	569	95		
412790	Расходи за остале стручне услуге	500	750	150	1.807	42
412930	Расходи за бруто накнаде члановима управног одбора	3.600	3.600	100	3.600	100
412930	Расходи за бруто накнаде члановима комисија и радних група	500	450	90		
412930	Расходи за бруто накнаде по уговору о дјелу	500		0		
412930	Расходи за бруто накнаде за уговор о допунском раду	5.000	5.350	107		
412940	Расходи по основу репрезентације	100	74	74		
414000	СУБВЕНЦИЈЕ	0	0		0	
414140	Субвенције нефинансијским субјектима у осталим областима - Субвенције за струју	0	0		0	
416000	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	169.700	168.489	99	158.897	106
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - стална новчана помоћ	31.000	26.488	85	27.593	96
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - додатак за помоћ и његу другог лица	98.000	102.250	104	95.987	107
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - помоћ у кући	1.800	1.350	75	1.800	75
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - смјештај у домове	17.500	17.136	98	17.136	100
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - личне инвалиднине	14.000	15.211	109	14.379	106
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - једнократна новчана помоћ	4.000	4.163	104	602	691
416120	Текуће помоћи породици, дјечи и омладини - Подстицај нагалитету	2.000	1.600	80	1.400	114
416130	Остале капиталне дознаке штићеницима установа социјалне заштите	1.400	293	21	0	
487000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	10.700	9.759	91	10.585	92
487400	Трансфери Фонду здравственог осигурања - за социјално угрожена лица	10.700	9.759	91	10.585	92
510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	49.640	49.639	100	0	
511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	49.640	49.639	100	0	
511310	Издаци за набавку моторних возила	40.000	40.000	100	0	
511330	Издаци за набавку комуникационе и рачунарске опреме	9.640	9.639			
638000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ ИЗ ТРАНС.ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	16.764	16.305	97	17.452	93
638110	Издаци за накнаде плата за породилско одсуство које се реф.од фонда обавезног социјалног осигурања	16.764	16.305	97	17.452	93
	<b>СРЕДСТВА ЗА МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	300	0	0	0	
412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА	300	0	0	0	



Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

412510	Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката	0			0	
412510	Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката - Мрежа за игралиште у Дујковачи	0			0	
412930	Расходи за остале накнаде за рад ван радног односа	300	0	0	0	
510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5256	0	0	0	
511000	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	5256	0	0	0	
511120	Издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора - Изградња сале за вјерске обреде у Лончарима	5.256	0	0	0	
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ И НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3.226.000	2.330.274	72	1.536.130	152

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2022.ГОДИНУ

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Табела 1

Функционални код	Ф У Н К Ц И Ј А	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС ЗА 2022.	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2022.	ИНДЕКС (4/3)	ОСТВАРЕЊЕ Е ЗА 2021.	ИНДЕКС (4/6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Опште јавне услуге	2.146.976	1.335.302	62	1.090.891	122
2	Одбрана	0			0	
3	Јавни ред и сигурност	0			0	
4	Економски послови	27.000	19.112	71	9.980	192
5	Заштита животне средине	16.450	15.000	91	14.924	101
6	Стамбени и заједнички послови	46.000	41.346	90	38.828	106
7	Здравство	4.500	4.127	92	3.811	108
8	Рекреација, култура, религија	47.100	60.476	128	27.636	219
9	Образовање	60.180	60.342	100	65.964	91
10	Социјална заштита	180.400	178.248	99	169.482	105
	УКУПНО	2.528.606	1.713.953	68	1.421.516	121

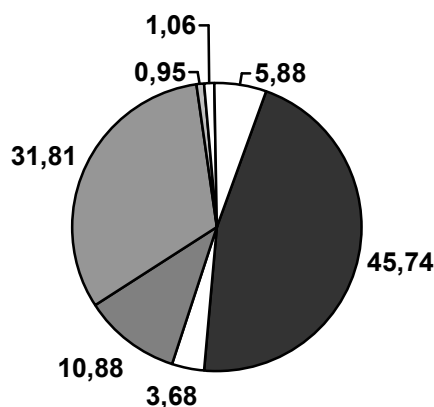
Табела 2

Функционални код	Ф У Н К Ц И Ј А	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС ЗА 2022.	ОСТВАРЕЊЕ ЗА 2022.	ИНДЕКС (4/3)	ОСТВАРЕЊЕ Е ЗА 2021.	ИНДЕКС (4/6)
1	2	3	4	5	6	7
ЗУ	Заједничке услуге	2.268.526	1.452.862	64	1.169.425	124
ИУ	Индивидуалне услуге	260.080	261.091	100	252.091	104
	УКУПНО (1+2)	2.528.606	1.713.953	68	1.421.516	121

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА

СТРУКТУРА ПРИХОДА ПО ВРСТАМА

■	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ
□	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ
■	ТРАНСФЕРИ
■	ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА
□	ОСТАЛИ ПРИМИЦИ
□	ГРАНТОВИ
□	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ



ПОРЕСКИ ПРИХОДИ

Порески приходи у 2022.години износе 1.295.577 КМ, односно индекс њиховог остварења у односу на планиране за 2022.годину је 100, а у односу на остварење у 2021.години је 116. Учешће пореских прихода у односу на укупно остварене приходе је 45,74%.

Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности, који обухватају порез на приходе од самосталних дјелатности, порез на приходе од самосталних дјелатности у паушалном износу и порез на лична примања по основу радног односа остварени су у износу од 33.173 КМ или 107% у односу на план, а 119% у односу на остварење у претходној години. Није било битних разлика у остварењу у односу на претходну годину.

Порез на имовину, у чијој структури су: порез на имовину, порез на непокретности, порез на наслијеђе и поклоне и порез на пренос непокретности и права су остварени у износу од 20.378 КМ,



односно 57% у односу на планиране и 132% у односу на остварење у претходној години. На остварење ових прихода није могуће утицати, а самим тим тешко је и реално планирати, па је због тога проценат остварења у односу на план мањи.

Индијектни порези (ПДВ) су остварени у износу од 1.229.926 КМ. Индекс остварења овог, као најзначајнијег прихода је 103 у односу на планиране, а 116 у односу на остварење истог у претходној години.

#### НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ

Непорески приходи у посматраном периоду износе 104.343 КМ, односно 56% у односу на планиране, а 76% у односу на остварење у 2021.години. Њихово учешће у укупно оствареним приходима је 3,68%.

Приходи по основу закупа су остварени у износу од 23.658 КМ, што је 79% од планираног износа, а 224% у односу на претходну годину.

Општинске административне таксе су остварене у износу од 7.857 КМ, што у односу на планирану величину представља остварење од 79%, а у односу на остварење у претходној години 122%.

Приход по основу комуналних такси је остварен у износу од 3.591 КМ што представља остварење од 11% у односу на планиране величине, а 13% у односу на претходну годину. Код такси које су планиране буџетом дошло је до пада у односу на планиране.

Најзначајнији по величини, у структури непореских прихода, је приход по основу накнада по разним основама који је остварен у износу од 55.172 КМ, што представља 69% од плана, а 101% од остварења у 2021.години.

Приходи од пружања јавних услуга су остварени у износу од 5.075 КМ.

Остали непорески приходи износе 8.990 КМ, што представља 128% од плана, а 41% од остварења у 2021.години.

ГРАНТОВИ у износу од 29.974 КМ односе се на намјенска средства од АП Војводине-Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, а за изградњу и опремање дјечјег игралишта (парка за игру) на подручју општине. Учешће овог прихода у укупним приходима износи 1,06%.

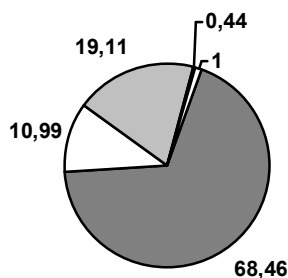
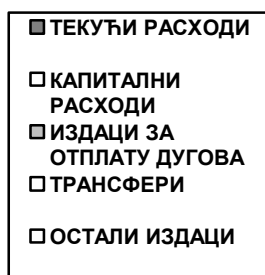
ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ ЈЕДИНИЦА РАЗЛИЧИТИХ НИВОА ВЛАСТИ - ПОМОЋИ у износу 308.232 КМ односе се на трансфер од Министарства управе и локалне самоуправе за редовно финансирање неразвијених општина у износу од 87.300 КМ и трансфер од Министарства здравља и социјалне заштите за побољшање социјалне заштите на подручју општине у износу од 87.200 КМ. Од Министарства здравља је још дозначено у току 2022.године износ од 30.000 КМ за набавку аутомобила, те 9.617 КМ за набавку рачунарске опреме за потребе Центра за социјални рад. Преостали износ односи се на средства која су одобрена за адаптацију и опремање вртића, а налазе се на ставци Суфицит из ранијих година. Учешће трансфера у укупно оствареним приходима је 10,88%.

ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА у износу од 901.000 КМ односе се на дугорочни кредит који је реализован у децембру 2022.године, са промјењивом каматном стопом од 5,50% на период од 10 година. Овим кредитом затворен је дугорочни кредит из 2017.године, а остатак средстава ће се утрошити на капиталне инвестиције. Учешће у укупним приходима износи 31,81%.

ОСТАЛИ ПРИМИЦИ у износу од 26.961 КМ односе се на наплаћена потраживања према записницима од стране Пореске управе Републике Српске и наплаћена потраживања за накнаде плата за породилско одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања. Њихово учешће у укупно оствареним приходима износи 0,95%.

#### АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ РАСХОДА

##### СТРУКТУРА РАСХОДА ПО ВРСТАМА



ТЕКУЋИ РАСХОДИ су остварени у износу од 1.611.490 КМ, односно, индекс остварења у односу на годишњи план је 99, а у односу на претходну годину је 117. Учешће ових расхода у укупно оствареним расходима је 68,46%.

Расходи за лична примања су остварени у износу од 803.419 КМ или 98% у односу на планиране и 1% више у односу на остварење у 2021.години. У структури ових расхода, расходи за бруто плате запослених износе 654.330 КМ, а расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених износе 145.852 КМ. У бруто накнаде спадају: Накнаде за превоз радника на посао и са посла, накнаде за топли оброк, регрес за годишњи одмор и јубиларне награде. Расходи за бруто плате су извршени за 2% мање у односу на план, а остварење у односу на претходну годину је за 1% веће. Накнаде трошкова запослених су у односу на план смањене за 2%, а у односу на претходну годину повећане за 5%. Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто) износе 3.237 КМ, а односе се на исплате помоћи за случај смрти радника и ужих чланова породице и накнаде за рођење дјетета.

Расходи по основу коришћења роба и услуга износе 393.941 КМ или 103% у односу на план, а за 58% су већи у односу на претходну годину. У оквиру ових трошкова налазе се расходи прокњижени на економским кодовима од 412100 - 412900, а односе се на трошкове Скупштине, Општинске управе, Мјесних заједница и Центра за социјални рад.

Трошкови закупа опреме су остварени у износу од 2.104 КМ гдје је дошло до смањења за 4% у односу на план. Ови трошкови се односе на закуп линије за трезорско пословање.

Трошкови електричне енергије су остварени у износу од 19.617 КМ или 3% више у односу на план, а 10% више у односу на претходну годину.

Трошкови услуга одвоза смећа остварени су у износу од 1.680 КМ, односно 96% у односу на план.

Трошкови услуга дератизације и дезинсекције за 2022.годину износе 7.008 КМ.

Расходи за поштанске услуге су остварени у износу од 7.832 КМ, а расходи за телефонске услуге и интернет у износу од 5.992 КМ. Није било значајнијих осцилација у оквиру ових расхода.

Расходи за канцеларијски материјал остварени су у износу од 8.271 КМ, што је за 38% више од планираних, а за 56% више од остварења у претходној години.

Расходи за текуће одржавање су у укупном износу остварени 96% у односу на план и износе 40.457 КМ, а 210% односу на претходну годину. Посматрајући аналитику ове групе трошкова примјећујемо да су расходи за текуће одржавање значајно повећани. Поред редовног одржавања објеката друског саобраћаја и објеката јавне расвјете, извршено је чишћење канала на подручју општине, што је све у складу са планом, док су расходи за одржавање опреме повећани у укупном износу, највише расходи за одржавање превозних средстава.

Расходи по основу путовања у земљи су остварени у износу од 20.164 КМ, што је за 28% више од планираних, а за 343 % више у односу на претходну годину, услед драстичних поскупљења нафте и нафтних деривата, а истовремено набавке аутомобила за потребе Центра за социјални рад.

Трошкови платног промета су остварени у износу од 6.906 КМ или 92% у односу на план, а 116% у односу на претходну годину. Ови трошкови су у оквиру плана.

Расходи за осигурање запослених и осигурање и регистрацију возила су остварени у складу са прописима који регулишу ову област и у складу са планом.

Расходи за услуге јавног информисања који се односе на услуге штампања, објављивање тендера, огласа итд. остварени су у износу од 7.422 КМ или 111% у односу на план.

Расходи за геодетске услуге су остварене за 12% мање од планираних. Расходи за адвокатске услуге су остварени у износу од 3.951 КМ и за 10% су већи од плана. У оквиру расхода за стручне услуге треба истаћи још расходе за услуге вјештачења, услуге техничке подршке и услуге израде елабората и студија који су у складу са планом, те остале стручне услуге у износу од 14.405 КМ које се односе на израде пројектне документације.

Расходи за услуге одржавања јавних површина у износу од 7.300 КМ односе се на кошење банкина, одржавање гробља и осталих јавних површина и извршени су за 9% мање у односу на план, а за 3% више у односу на претходну годину. Трошкови енергије за јавну расвјету су остварени у износу од 26.399 КМ, што је у односу на план више за 2%, а за 1% мање у односу на остварење у прошлој години.

Расходи за бруто накнаде по основу повремених и привремених послова и уговора о дјелу су остварени у односу на планиране у проценту од 98%. Трошкови репрезентације су повећани за 12% у односу на план. За противградну заштиту је издвојено 6.000 КМ, односно 100% у односу на годишњи план, а према уговору са Владом РС.

Остали непоменути расходи износе 150 КМ, (у складу са планом), а односе се на предају завршног рачуна.

Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима износе 83.689 КМ, што је за 1% више од плана, а за 31% више у односу на претходну годину, обзиром на повећање накнада одборницима у

односу на 2021.годину. Расходи за бруто накнаде скупштинским радним тијелима износе 7.808 КМ или 12% више у односу на план.

Расходи финансирања и други финансијски трошкови су остварени у износу од 38.597 КМ или 89% у односу на план, а односе се на камате на кредитна средства која су намијењена и утрошена за капиталне инвестиције и обавезе према добављачима из ранијих година и за трошкове обраде кредитне документације за дугорочни кредит који је реализован крајем 2022.године.

Субвенције у износу од 7.500 КМ или 94% од планиране величине односе се на субвенције Удружењима пољопривредника и пчелара на подручју наше општине.

Грантови у 2022.години износе 85.184 КМ, односно 92% у односу на план, а за 79% су већи од остварења у претходној години.

Средства за спортске организације су издвојена у износу од 17.874 КМ, односно 119% у односу на план, а средства за финансирање спортских манифестација у посматраној години су издвојена у износу од 500 КМ или 100% у односу на планирану величину.

Текући грантови вјерским организацијама - Српској православној цркви су дозначени у износу од 32.100 КМ или 100% од планиране величине, те капитални грант за изградњу Цркве у Човић Пољу у износу од 10.000 КМ.

Основној школи је издвојено 2.950 КМ за материјалне трошкове.

Борачкој организацији општине Доњи Жабар је издвојено 603 КМ.

За општинску организацију Црвеног крста је издвојено 220 КМ. За Културно-умјетничко друштво издвојено је 2.300 КМ, а за Ловачко удружење 3.100 КМ.

Остале помоћи непрофитним организацијама су исплаћене у износу од 2.948 КМ.

За суфинансирање амбуланте издвојено је 4.127 КМ за трошкове електричне енергије и телефонских услуга.

Дознаке на име социјалне заштите износе 276.495 КМ, што је за 2% више у односу на план, а остварење у односу на претходну годину је 114%.

Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране буџета у виду сталних социјалних помоћи износе 26.488 КМ или 85% у односу на годишњи план. Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране буџета у виду додатка за помоћ и његу другог лица износе 102.250 КМ или 104% у односу на план. Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране буџета у виду обезбјеђења смјештаја у домове износе 17.136 КМ или 98% у односу на план. Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране буџета у виду личних инвалиднина износе 15.211 КМ или 109% у односу на план.

Средства за војне инвалиде, рањене борце и породице погинулих бораца су издвојена у висини од 5.200 КМ или 130% у односу на план.

Стипендије студентима износе од 13.300 КМ, односно, индекс њиховог остварења у односу на планиране је 81.

Трошкови који се односе на превоз ученика у основну школу износе 21.543 КМ, или 94% у односу на план, а средње школе у износу од 22.549 КМ или 119% у односу на планирану величину.

Текуће помоћи породици, дјечи и омладини - подстицај наталитету су издвојене у износу од 1.600 или 80% од планиране величине.

Остале текуће дознаке грађанима су издвојене у износу од 39.394 КМ, а односе се на помоћи појединцима на основу појединачних захтјева.

Расходи по судским рјешењима износе 6.354 КМ или 91% у односу на план.

Трансфери између различитих јединица власти износе 10.354 КМ који се односе на здравствено осигурање социјално угрожених лица.

#### КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

#### ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ

Трошкови за набавку сталних средстава су остварени у износу од 258.668 КМ или 23% у односу на план, а 698% у односу на претходну годину. Учешће ових расхода у укупно оствареним расходима је 10,99 %.

За асфалтирање платоа испред амбуланте у Доњем Жабару утрошено је 39.986 КМ.

За наставак радова на реконструкцији старе школе у Лончарима и пренамјене у вртић у 2022.години утрошено је 94.115 КМ, плаћања добављачу врши директно Министарство финансија.

За јавну расвјету је утрошено 6.996 КМ.

За набавку аутобуса за потребе превоза ученика основне школе утрошено је 49.140 КМ, а за набавку путничког аутомобила 40.000 КМ (средства у износу од 30.000 КМ одобрена од Министарства здравља и социјалне заштите, остатак из текућих средстава).

Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

За набавку канцеларијске опреме је утрошено 13.716 КМ, за набавку озвучења 3.916 КМ, а за набавку клима 7.242 КМ.

За набавку програма финансијског књиговодства и програма за обрачун личних примања утрошено је 900 КМ.

ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА у износу од 449.759 КМ или 100% у односу на план односе се на отплату годишњег ануитета по кредиту који је реализован у 2019.години и комплетну отплату кредита који је реализован у 2017.години, зановљеним кредитом у 2022.години. Намјена ових кредита је била у сврху отплате свих дотадашњих кредита, за капиталне инвестиције, отплате обавеза према Пореској управи и добављачима из ранијих година. Учешће ових трошкова у укупним трошковима је 19,11 %.

ОСТАЛИ ИЗДАЦИ у износу од 23.592 КМ односе се на издатке за исплаћене плате радницима на боловању и породилском одсуству. Учешће ових расхода у укупним расходима је 1,00%.

**РАСПОРЕД СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Средства буџетске резерве су распоређена на основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 43. Закона буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Доњи Жабар за 2022.годину, број 01-022-77/22, рјешењем број 05/5-401-10/22, а односи се на следеће расходе:

Са економског кода 372200 Средства буџетске резерве распоредити на:

- економски код 412300 Расходи за режијски материјал (00720130 Општинска управа) у износу од 1.500,00,
- економски код 412700 Расходи за стручне услуге (00720130 Општинска управа) у износу од 12.000,00 КМ,
- економски код 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (00720130 Општинска управа) у износу од 500,00 КМ.

**РЕАЛОКАЦИЈА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА**

Релокација буџетских средстава је извршена на основу на основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16, 36/19 и 61/21), члана 41. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број:121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 9. Одлуке о извршењу буџета општине Доњи Жабар за 2022. годину, број: 01-022-77/22, рјешењем број: 02-022-1/22, а односи се на следеће реалокације:

У оквиру потрошачке јединице Општинска управа општине Доњи Жабар (00720130) извршене су следеће реалокације:

- са економског кода 411100 Расходи за бруто плате на економски код 416120 Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине у износу од 7.000,00 КМ,
- са економског кода 411100 Расходи за бруто плате на економски код 487400 Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања у износу од 300,00 КМ.

У оквиру потрошачке јединице Центар за социјални рад (00720300) извршене су следеће реалокације:

- са економског кода 411100 Расходи за бруто плате запослених на економски код 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада у износу од 550,00 КМ,
- са економског кода 411100 Расходи за бруто плате запослених на економски код 412790 Расходи за остале стручне услуге у износу од 200,00 КМ.

Реалокација између организационих јединица извршена је на следећи начин:

- са економског кода 487410 Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања (00720300-Центар за социјални рад) на економски код 412930 Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа (00720110-Скупштина општине) у износу од 700,00 КМ,
- са економског кода 511100 Издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора (00720200 Мјесне заједнице) на економски код 412600 Расходи по основу утрошка горива (00720130 Општинска управа) у износу од 4.400,00 КМ.

**СТАЊЕ СТАЛНИХ СРЕДСТАВА, НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА, ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА НА ДАН 31.12.2022.ГОДИНЕ**

На крају анализе треба истаћи да је неотписана вриједност сталних средстава општине Доњи Жабар на почетку 2022.године била 29.747.344 КМ, а на крају 29.951.243, што значи да је дошло до



повећања за 203.899 КМ. Стална средства се односе на земљиште, канализациону мрежу, грађевинске објекте, путеве, нисконапонску мрежу, вањска освјетљења, опрему, регулациони и урбанистички план и сл.

Почетно стање новчаних средстава на почетку 2022.године је 94.564 КМ, а завршно 681.207 КМ. На дан 31.12.2022.године стање новчаних средстава на банковним рачунима је 680.910 КМ, а у благајни 297 КМ.

Краткорочна потраживања и разграничења на почетку обрачунског периода су износила 110.526 КМ, а на крају 104.987 КМ. Ова потраживања се односе на потраживања по основу пореза, такси и накнада.

Дугорочна потраживања на крају 2022.године износе 2.717 КМ, а односе се на порезе и непореске приходе за које је продужен рок плаћања.

Укупна актива општине Доњи Жабар износи 30.737.437 КМ.

Краткорочне финансијске обавезе и краткорочна разграничења на почетку године су износиле 594.654 КМ, а на крају 653.315 КМ. Ове обавезе се односе на обавезе према добављачима, физичким лицима и радницима и дио дугорочног кредита који доспијева до годину дана.

Стање дугорочних кредита на почетку године је 555.721 КМ, а на крају 1.064.800 КМ. Трајни извори средстава и на почетку и на крају 2022.године износе 146.240 КМ.

Резерве на почетку године износе 9.100.612 КМ, а на крају године 9.097.333 КМ.

Финансијски резултат ранијих година на дан 01.01.2022.године износи 19.555.207 КМ, а такође, исти је износ и на дан 31.12.2022.године на овом конту према билансу стања.

Финансијски резултат текуће године на дан 31.12.2022.године према билансу успјеха и билансу стања износи 220.542 КМ.

Укупна пасива општине Доњи Жабар износи 30.737.437 КМ.

#### Образложење

Разматрање Извјештаја о извршењу буџета за 2022.годину предвиђено је програмом рада Скупштине општине Доњи Жабар, а у складу са чланом 46. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16).

У овом извјештају дат је акценат на анализу остварења плана буџета, те анализу структуре буџетских средстава.

Анализа се састоји из два дијела: анализе прихода и анализе расхода.

У оквиру анализе прихода анализирани су порески приходи, непорески приходи, грантови, трансфери између буџетских јединица- помоћи и остали примици.

Расходи су приказани табеларно према економској, организационој и функционалној класификацији. У оквиру анализе расхода анализирани су текући расходи, трансфери између буџетских јединица, издаци за нефинансијску имовину-капитални расходи, издаци за отплату дугова и остали издаци.

#### 48.

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 25/03 и 41/03), члана 28. Статута Јавне установе „Центар за социјални рад Доњи Жабар“ Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, 1/20) и члана 88. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, донела:

#### О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова управног одбора  
Јавне установе „Центар за социјални рад Доњи Жабар“

#### I

Овом одлуком расписује се јавни конкурс за избор и именовање три члана управног одбора Јавне установе „Центар за социјални рад Доњи Жабар“ и регулишу услови и поступак избора.

#### II

Опис послова управног одбора прописан је Статутом ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“.

Чланови управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“ именују се на време од четири године, са могућношћу поновног избора.

#### III

Општи услови које кандидати морају испуњавати су:

- 1) да су држављани Републике Српске и Босне и Херцеговине,
- 2) да су старији од 18 година,
- 3) да нису осуђивани за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци,
- 4) да нису отпуштани и државне службе као резултат дисциплинске мере на било којем нивоу власти у Републици Српској и БиХ у периоду од три године прије дана објављивања јавног конкурса,
- 5) да не служе казну изречену од Међународног суда за бившу Југославију и да нису под оптужницом тог суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред судом (члан 9. тачка 1. Устава БиХ).

Посебни услови које кандидати морају испуњавати:

- 1) да имају високу или вишу стручну спрему из области друштвених и природних наука,
- 2) да имају радно искуство најмање једну годину.

Под радним искуством од најмање једне године, подразумева се радно искуство на пословима потребне стручне спреме након стицања степена више или високе стручне спреме.

#### IV

Уз пријаву на јавни конкурс кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова:

- уверење о држављанству,
- диплому о завршеној школи,
- доказ о радном искуству у струци (копија радне књижице или уверење од послодавца),
- копију личне карте,
- изјаве:
  - да нису осуђивани за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци,
  - да нису отпуштени из државне службе као резултат дисциплинске мере на било којем нивоу власти у Републици Српској и БиХ у периоду од три године прије дана објављивања јавног конкурса,
  - да се на њих не односи члан 9. тачка 1.Устава БиХ).

Документа којима се доказује испуњавање општих и посебних услова достављају се у оригиналу или овереној копији, а изјаве оверене од стране надлежног органа (општина, суд или нотар).

Са свим кандидатима који уђу у ужи избор, Комисија за избор ће обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавештени.

#### V

За чланове управног одбора не могу бити именовани запослени у ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“, као и друга лица за која постоје законом прописана ограничења за именовање у управни одбор.

#### VI

Јавни конкурс ће се објавити у „Службеном гласнику Републике Српске“ и једном дневном листу доступном широј јавности.

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана последњег објављивања конкурса у једном од наведених гласила.

Непотпуне и неблаговреме пријаве неће се разматрати.

#### VII

Поступак спровођења јавног конкурса, укључујући преглед припелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, извршиће комисија за избор коју ће именовати Скупштина општине Доњи Жабар, посебним решењем.

#### VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-32 /23  
Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Спасоје Стевић, с.р.



49.

На основу члана 187. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16, 107/19, 1/21 и 119/21), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, *донела*:

### О Д Л У К У

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О ПРАВУ СЛУЖБЕНОСТИ

##### Члан 1.

Даје се сагласност ВН „Telekom“ d.d. Sarajevo за постављање бандере на к.ч. број 1175, њива б. класе површине 113.075 м<sup>2</sup>, уписана у лист непокретности број 63 к.о. Лончари (власништво општине Доњи Жабар са делом од 1/1) у сврху изградње оптичког спојног пута до базне станице у Лончарима, у свему према скици лица мјеста израђеној од стране „МИРКОВИЋ-ГЕОСТАР“ д.о.о. Бања Лука од новембра месеца 2022.године, која се сматра саставним делом ове одлуке.

##### Члан 2.

Обавезује се ВН „Telekom“ d.d. Sarajevo да за постављање бандере из члана 1. ове одлуке плаћа накнаду у износу од 100 КМ годишње.

##### Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине да у име општине Доњи Жабар закључи са ВН „Telekom“ d.d. Sarajevo уговор о заснивању права службености употребе на к.ч. број 1175 к.о. Лончари по следећим условима:

- на одређено време и то од дана уписа предметне службености у катастру непокретности па док постоји потреба за коришћењем послужне непокретности у сврху постављања бандере ради изградње оптичког спојног пута до базне станице у Лончарима, према скици лица мјеста израђеној од стране „МИРКОВИЋ-ГЕОСТАР“ д.о.о. Бања Лука од новембра месеца 2022.године,
- путем нотарски обрађене исправе код нотара,
- ВН „Telekom“ d.d. Sarajevo се обавезује да ће право службености употребе вршити на начин тако да најмање оптерећује послужну непокретност,
- сви трошкови и обавезе довођења у првобитно стање послужне ствари падају на терет ВН „Telekom“ d.d. Sarajevo,
- сви трошкови нотарске обраде уговора и уписа права службености у катастру непокретности падају на терет ВН „Telekom“ d.d. Sarajevo.

##### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-33 /23

Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

50.

На основу члана 154. став 3. Закона о службеницима и намештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, *донела*:

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА РАД ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

##### Члан 1.

У Одлуци о висини накнаде за рад председника и чланова Одбора за жалбе општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 4/2014) члан 1. мења се и измењен гласи:

##### „Члан 1.

Председник и чланови Одбора за жалбе општине Доњи Жабар (у даљем тексту: Одбор) имају право на накнаду за присуствовање седници Одбора и то:

Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

- председник одбора, за присуствовање седници Одбора..... 300,00 КМ,

- члан Одбора, за присуствовање седници Одбора..... 250,00 КМ.

Чланови Одбора имају право и на накнаду за употребу властитог аутомобила у висини од 30% цене еуро дизела за сваки пређени километар пута од места свог пребивалишта па до седишта општине Доњи Жабар.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена и у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-34 /23

Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

**51.**

На основу члана 159. став 3. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09 и 121/12) и члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, донела:

**ПРОГРАМ**

**КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОД ВОДНИХ НАКНАДА У 2023.ГОДИНИ**

1. Овим Програмом уређује се начин кориштења средстава посебних водних накнада - буџет општине Доњи Жабар за 2023.годину, која на дан 25.05.2023.године износе 42.630,11 КМ.
2. Средства из тачке 1. овог Програма користиће се у сврху смањења опасности и спречавање и заштиту од поплава, и то :
  - прочишћавање канала и јарака ради одвођења вишка вода на подручју општине Доњи Жабар у планираном износу од 22.630,11 КМ и
  - за одржавање сервисних путева одводних канала који служе за одбрану од поплава у насељеном месту Лончари у планираном износу од 20.000,00 КМ.
3. За извршење овог Програма надлежан је и одговоран Начелник општине Доњи Жабар.
4. Овај програм ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-35 /23

Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

**52.**

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 25/03 и 41/03) и члана 36. став 2. тачка 23) Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, донела:

**РЕШЕЊЕ**

о именовану комисије за спровођење поступка по јавном конкурс за избор и именовање чланова управног одбора Јавне установе „Центар за социјални рад Доњи Жабар“

1. У Комисију за спровођење поступка по јавном конкурс за избор и именовање чланова управног одбора Јавне установе „Центар за социјални рад Доњи Жабар“ именују се:

- 1) Цвијета Симић, општински службеник, председник,
- 2) Тодор Шалипур, општински службеник, члан,
- 3) Радмила Божић, општински службеник, члан,
- 4) Ружица Стоисављевић, општински службеник, члан,
- 5) Стево Мијатовић, члан.

2. Задатак комисије је да, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, спроведе поступак по јавном конкурс за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“, а који подразумева разматрање пријава и састављање листе са ужим избором кандидата који испуњавају услове конкурса, спровођење интервјуа, састављање

извештаја са предложеном ранг-листом најбољих кандидата и достављање извештаја Начелнику општине.

3. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

#### Образложење

Чланом 9. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 25/03 и 41/03) прописано је да је одговорни јавни службеник одговоран за именовање чланова комисије за избор, те да се комисија за избор састоји од пет чланова од којих су најмање три државни службеници, у конкретном случају службеници општинске управе, те да приликом именовања чланова комисије, одговорни јавни службеник ће водити рачуна о томе да чланови комисије за избор по могућности буду лица која су показала да познају одредбе овог закона и која поседују стручно знање у одговарајућим областима. Друга два члана комисије за избор именују се по истим критеријумима.

Правна поука: Ово решење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју, у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: 01-022-36 /23  
Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Спасоје Стевић, с.р.

#### 53.

На основу члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 97/16, 36/19 и 61/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, *донела*:

#### РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ДОЊИ ЖАБАР“

##### Члан 1.

Разрешавају се чланови управног одбора Јавне установе „Центар за социјални рад Доњи Жабар“, именовани решењем Скупштине општине Доњи Жабар број 01-022-40/19 од 29.05.2019.године на период од четири године, и то:

- Мирослав Жигић из Лончара, дипл. економиста, председник,
- Стево Мијатовић из Доњег Жабара, дипл.инж. пољопривреде, члан,
- Илија Вуковић из Доњег Жабара, дипл. инжињер пословне информатике, члан,

због истека мандата на који су били именовани.

##### Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-37 /23  
Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Спасоје Стевић, с.р.

#### 54.

На основу члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 97/16, 36/19 и 61/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 21. редовној седници одржаној дана 31.05.2023.године, *донела*:

#### РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ДОЊИ ЖАБАР“

Члан 1.

Именују се вршиоци дужности чланова управног одбора Јавне установе „Центар за социјални рад Доњи Жабар“ до коначног именовања чланова управног одбора и спроведеног поступка јавне конкуренције у саставу:

- Мирослав Жигић из Лончара, дипл.економиста, председник,
- Илија Вуковић из Доњег Жабара, дипл.инж.пословне информатике, члан,
- Драган Вуковић из Лончара, специјалиста струковни инжињер менаџмента, члан.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-38 /23  
Дана: 31.05.2023.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Спасоје Стевић, с.р.

## АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

### 55.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 70. став 1. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14 и 59/22) и члана 8. став 2. тачка д) и ф) Правилника о успостављању и раду комисије за набавке, Начелник општине Доњи Жабар, *доноси:*

### О Д Л У К У

#### О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

Бира се група понуђача D.D. „Galax-niskogradnja Vrčko и D.o.o. „Top Sport“ Bijeljina по понуди број 22/23 од 07.04.2023.године, као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке радова - изградња дечијег игралишта у Доњем Жабару (број набавке: 02-404-16/23) по укупној цени понуде од 31.545,40 КМ без ПДВ-а (36.908,11 КМ са ПДВ-ом).

#### Образложење

Дана 24.03.2023.године на порталу јавних набавки под бројем: 1392-7-3-10-3-2/23 објављено је обавештење о набавци радова - изградња дечијег игралишта у Доњем Жабару. Обавештење о набавци је објављено и у „Службеном гласнику БиХ“, број 22/23.

Поступак предметне јавне набавке спроведен је путем конкурентског захтева за достављање понуда. Конкурентски захтев је објављен на порталу јавних набавки дана 24.03.2023.године.

Дана 29.03.2023.године понуђач D.o.o. „Kula Mont“ Zenica је путем пуномоћника, адвоката Аднана Хоџића, изјавио жалбу на конкурентски захтев за доставу понуда. Жалба је изјављена због погрешне примене члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ. Решењем Начелника општине Доњи Жабар од 03.04.2023.године жалба је усвојена као основана и извршена је измена конкурентског захтева за доставу понуда. Измењен конкурентски захтев за доставу понуда је објављен на порталу јавних набавки дана 04.04.2023.године, те је у складу са изменама продужен и рок за достављање понуда до дана 10.04.2023.године до 10:00 часова. Исправка обавештења о набавци је извршена дана 04.04.2023.године на порталу јавних набавки под бројевима: 1392-7-3-10-8-3/23 и бр. 1392-7-3-10-8-4/23. Исправке обавештења су објављене и у „Службеном гласнику БиХ“, број 24/23.

Увидом у извештај о преузимању тендерске документације од стране понуђача, утврђено је да је конкурентски захтев преузело укупно 11 понуђача. До крајњег рока за достављање понуда, 10.04.2023.године до 10:00 часова, достављена је само понуда групе понуђача D.D. „Galax-niskogradnja“ Vrčko и D.o.o. „Top Sport“ Bijeljina по укупној цени понуде од 31.545,40 КМ без ПДВ-а (36.908,11 КМ са ПДВ-ом).

Након оцене и евалуације понуда, комисија за јавну набавку је доставила писмену препоруку да је понуда групе понуђача D.D. „Galax-niskogradnja Vrčko и D.o.o. „Top Sport“ Bijeljina непотпуна и да не испуњава захтеве из тендерске документације у погледу достављених доказа који су тражени конкурентским захтевом а који се односе на члан 48. Закона о јавним набавкама БиХ.

Након прегледа понуде од стране Начелника општине Доњи Жабар а у складу са одредбама члана 8. став 2. тачка д) и ф) Правилника о успостављању и раду комисије за набавке Начелник општине Доњи Жабар сматра да је понуда групе понуђача D.D. „Galax-niskogradnja Vrčko и D.o.o. „Top Sport“ Bijeljina правилна, квалификована и прихватљива за уговорни орган у погледу свих достављених доказа који се односе на испуњавање тражених услова из члана 45. и члана 48. Закона о јавним набавкама БиХ.

На основу утврђеног чињеничног стања, а у складу са одредбом члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 3. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14 и 59/22), одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

Поука о правном средству:

Против ове одлуке може се изјавити жалба у року од пет дана од дана достављања исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми, директно или препорученом поштанском пошиљком.

Број: 02-404-16 /23

Датум: 08.05.2023.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Перо Павловић, с.р.

## АКТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

### 56.

На основу члана 91. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16 и 94/19), члана 17. и 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 18. Статута ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“ („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 1/20), Управни одбор ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“, *д о н о с и:*

### П Р А В И Л Н И К

#### О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА И РАДНИХ ЗАДАТАКА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ДОЊИ ЖАБАР

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником уређују се унутрашња организација и систематизација послова и радних задатака радника, стручних тимова у Центру за социјални рад Доњи Жабар (у даљем тексту: Центар), те друга питања од значаја за обављање послова и радних задатака из дјелокруга рада Центра.

##### Члан 2.

Правилником се утврђују послови, радни задаци, стручна спрема одређеног занимања и други послови у погледу радних способности за извршиоце предвиђених послова и радних задатака, те потребан број извршиоца.

#### II – УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

##### Члан 3.

У спровођењу дјелатности социјалне заштите и социјалног рада, Центар врши следећа јавна овлашћења:

- пружа прву стручну помоћ грађанима,
- рјешава у првом степену о остваривању права утврђених законом и одлуком о проширеним правима и услугама у области социјалне заштите у општини Доњи Жабар,
- рјешава у првом степену о остваривању права из области дјечије заштите,
- рјешава у првом степену о остваривању права из области породично - правне заштите и старатељства,
- ради на спровођењу мјера према малолетним лицима у кривичном поступку,
- пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите,
- води евиденцију и документацију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције и
- врши исплату новчаних права утврђених законом и другим прописима и општим актима.

Поред ових послова Центар обавља и стручне послове у спровођењу социјалне и дјечије заштите и социјалног рада, породичне и дјечије заштите, и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите,
- предлаже и предузима мјере у рјешавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење,
- предлаже мјере за унапређивање социјалне заштите и планирање развоја система социјалне заштите у локалној заједници, организује и спроводи одговарајуће облике социјалне и дјечије заштите и непосредно пружа социјалне услуге,



Понедељак, 5. јун 2023.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 3/23

- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема,
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, савјетодавне, терапијске услуге и стручну помоћ корисницима,
- подстиче, организује и координира професионални и добровољни рад у области социјалне заштите,
- ради на развоју разноврсних модела збрињавања корисника у заједници и социјалних услуга у складу са потребама корисника, развија социјални рад у заједници,
- пружа услуге помоћи и његе у кући, дневног збрињавања и прихватилишта,
- подрстиче и развија самопомоћ, добровољни рад, међуљудску солидарност, добротворне и хуманитарне дјелатности,
- обавља послове савјетовалишта за проблеме брака и породице, васпитање дјете, усвојења, односа родитеља и дјете,
- обавља аналитичко - истраживачке послове у локалним заједницама и
- обавља и друге послове утврђене законом и одлукама органа општине Доњи Жабар.

### III – СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ПОСЛОВА И РАДНИХ ЗАДАТАКА

#### Члан 4.

Систематизацијом послова и радних задатака доприноси се унапређивању организације у Центру са циљем:

- да се оствари правилнија подјела рада с обзиром на задатке и послове Центра,
- да се обезбједи правилнији распоред радника с обзиром на стручне и друге способности радника и процес рада у Центру,
- да се обезбједи потпунија одговорност радника у извршавању послова.

#### Члан 5.

С обзиром на дјелатност Центра, врсту и облик послова и радних задатака у Центру се утврђује систем послова и радних задатака као сталан садржај рада једном или више радника-извршилаца.

#### Члан 6.

За обављање послова и радних задатка из предходног члана радници морају испуњавати опште и посебне услове за пријем у радни однос утврђене Законом о раду.

#### Члан 7.

Посебни услови за рад на одређеним пословима утврђују се према врсти, специфичности и сложености појединих послова.

Под посебним условима порадзумјева се:

- стручна спрема одређеног занимања, односно смјера,
- радно искуство на одређеним пословима и
- положен стручни испит.

За повјеравање појединих послова стручна спрема може бити одређена и алтернатива.

#### Члан 8.

Радник распоређен на одређене послове и радне задатке обавља исте у складу са овим Правилником и другим општим актима Центра.

#### Члан 9.

За обављање одређених послова предвиђених систематизацијом може бити примљено највише онолико извршилаца колико је предвиђено овим Правилником.

#### Члан 10.

Годишњим планом Центра може се утврдити повећање броја извршилаца на појединим пословима за стицање својства радника на неодређено и одређено вријеме, као и за рад са непуним радним временом.

#### Члан 11.

Ради успјешнијег извршења планских и програмских задатака у Центру се утврђују следећи послови, број извршилаца и посебни услови за обављање наведених послова:

1. Послови директора са пуним радним временом,



2. Послови дипломираног правника са пуним радним временом,
3. Послови социјалног радника са пуним радним временом и
4. Послови психолога са пуним радним временом.

## 1. ДИРЕКТОР

### 1.1. Опис послова и радних задатака

- заступа Центар пред трећим лицима, што подразумева и закључивање Уговора између Центра и установа социјалне заштите (у којој се врши смјештај корисника социјалне заштите),
- одговара законитости рада Центра,
- организује и руководи пословање Центра,
- затупа и представља Центар и потписује његове акте,
- одлучује о коришћењу средстава за текуће пословање Центра,
- стара се о попуни упражњеног радног мјеста у Центру и рјешава о правима, обавезама и одговорностима запослених у Центру, у складу са законом и подзаконским прописима,
- стара се о законитости и одговоран је за рад Центра,
- доноси, по потреби, упутства у вези са радом и пословањем Центра,
- доноси појединачне одлуке о стицању и коришћењу средстава Центра према намјенама утврђеним финансијским планом и у складу са одлукама Управног одбора,
- израђује и предлаже програм рада, финансијски план и по потреби друге планске документе,
- израђује и предлаже извјештај о пословању и годишњи обрачун Центра,
- израђује и припрема статистичке извјештаје,
- организује и обезбјеђује мјере за чување имовине Центра,
- одобрава службена путовања запосленима у Центру и
- обавља друге послове утврђене Законом, актима органа општине, овим Статутом и одлукама Управног одбора Центра.

### 1.2. Посебни услови:

- Висока стручна спрема, односно образовање првог циклуса у трајању од најмање три, а највише четири године и вреднује се са најмање 180, односно 240 ECTS бодова, односно стручна спрема стечена према закону који регулише високо образовање, одговарајућег усмјерења, и то следећих занимања: дипломирани социјални радник, дипломирани правник, дипломирани психолог, дипломирани социолог, менаџер социјалне политике и социјалне заштите, дипломирани педагог, дипломирани специјални педагог и дипломирани дефектолог (дипломирани специјални едукатор и рехабилитатор), као и лица која имају високу стручну спремину економских усмјерења,
- Радно искуство у струци најмање пет година,
- Доказани резултати у обављању послова и задатака из области социјалне заштите,
- Положен стручни испит за рад у органима управе,
- Познавање дјелатности Центра.

### 1.3. Број извршилаца: ..... 1.

## 2. САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ:

### 2.1. Опис послова:

- вођење евиденције о радницима,
- издавање увјерења из радног односа,
- вођење евиденцију о присуству радника на радном мјесту,
- старање о остваривању свих права радника из Закона о раду и других прописа из радног односа,
- члан је стручног тима Центра у следећим поступцима поступцима
- вођење поступка и рјешавање о постављању сталног староца и пружање правних савјета староцима и штићеницима,

- давање одобрења сатраоцу о предузимању послова који превазилазе оквире редовног пословања или управљања штићениковом имовином, рјешава о постављању привременог стараоца
- рјешава о постављању стараоца за посебан случај,
- рјешава о ревизији старатељства,
- рјешава о продужењу старатељства и након пунољетства у случајевима предвиђеним законом,
- рјешава о престанку старатељства,
- вођење старатељских књига,
- врши надзор над органом старања,
- вођење поступка и рјешавање о заснивању потпуног и непотпуног усвојења,
- раскид усвојења и
- вођење евиденције о усвојењу.
- подношење тужбе за поништење брака,
- покретање поступка (подношење тужбе) за уврђивање очинства у случајевима које закон предвиђа,
- давање одобрења стараоцу за подношење тужбе за утврђивање очинства,
- покретање и вођење парнице за остваривање права на издржавање старијих и самохраних лица,
- давање сагласности на отпуст из држављанства становницима Републике Српске,
- обављање других послова које одреди директор Центра
- за свој рад одговара директору Центра.

2.2. Посебни услови:

- Висока стручна спрема VII степен, завршен правни факултет или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова правног смјера,
- Три године радног искуства у струци,
- Положен стручни испит из области социјалне заштите,
- Познавање рада на рачунару.

2.3. Број извршилаца: ..... 1.

3. СОЦИЈАЛНИ РАДНИК

3.1. Опис послова

- вођење поступка и доношење рјешења о правима из области социјалне заштите, а то су: право на новчану помоћ, право на додатак за помоћ и његу другог лица, подршка у изједначавању могућности дјете и омладине са сметњама у развоју, смјештај у установу социјалне заштите, збрињавање у хранитељску породицу, правно на помоћ и његу у кући, дневно збрињавање, право на једнократну помоћ и савјетовање,
- обавља теренске послове у циљу прикупљања података о стварном стању подносиоца захтјева,
- врши правну кореспонденцију са установама социјалне заштите,
- води евиденцију о корисницима социјалне заштите,
- издаје потврде и увјерења корисницима социјалне заштите и области старатељства у складу са ЗУП-ом,
- сарађује са корисницима, породицама, установама васпитања и образовања, организацијама Црвеног крста и другим хуманитарним организацијама и фондацијама,
- израђује социјалне анамнезе за кориснике социјалне заштите,
- врши организацију смјештаја у установе социјалне заштите,
- педагошки рад са малољетницима и њиховим родитељима и малољетницима без родитељског старања у току поступка,
- прихват малољетника из васпитно поправног дома и лица са издржавања казне, те помоћ око њиховог укључења у нормалне токове живота,
- сарадња са правосудним органима, школама, васпитним и социјалним установама,

- израда анализа, статистичких извјештаја о корисницима и облицима социјалне заштите.
- у поступку заснивања старатељства предузима неодложиве привремене мјере заштите како у погледу личности тако и у погледу имовине,
- прибавља податке о социјално-економском статусу породице, односно лица које се ставља под старатељство,
- образује комисију за попис имовине штићеника и предузима друге мјере за осигурање те имовине (обично након успостављања старатељства) и
- врши надзор над радом стараоца путем личних контаката и увиђај у извјештај стараоца.
- доставља суду мишљења о дозволи за закључење брака малољетницима,
- мишљење за закључење брака између штићеника и стараоца,
- мирење брачних другова,
- заступа интерес малољетника у бракоразводном спору (учествује у рочиштима, даје приједлог суду о повјери дјече, улаже правна средства итд.),
- рјешава о повјери дјече на чување и васпитање трећим лицима,
- у вршењу надзора над вршењем родитељског права предузима одговарајуће мјере (као што су нпр. одузимање дјетета и повјеравање другом родитељу или трећем лицу, затим покренути поступак за одузимање родитељског права ),
- узимање изјава на записник о признавању очинства и достављање надлежном матичару,
- закључује споразум између родитеља о издржавању дјече (споразум има снагу у форми записника о поравнању извршне исправе),
- води евиденцију о издржавању дјече и родитеља,
- доноси рјешење о контактирању родитеља са малољетном дјецом,
- израда социјалних анамнеза за усвојенике и усвојиоце и
- израда социјалних анамнеза за пунољетна лица по захтјеву суда
- обављање других послова које одреди директор Центра
- за свој рад одговара директору Центра.

### 3.2. Посебни услови

- Висока стручна спрема првог циклуса у трајњу од најмање три, а највише четири године са најмање 180 односно 240 ECTS бодова, звања - дипломирани социјални радник / bachelor социјалног рада,
- Три године радног искуства у струци,
- Положен стручни испит из области социјалне заштите,
- Познавање рада на рачунару.

### 3.3. Број извршилаца: ..... 1.

## 4. ПСИХОЛОГ

### 4.1. Опис послова

- санирање поремећених односа у брачним и ванбрачним заједницама, откривање узрока поремећаја;
- обављање савјетодавног рада са супружницима у циљу превазилажења поремећених односа;
- рад у поступку посредовања према породичном закону Републике Српске
- давање мишљења за суд о склапању малољетничког брака;
- рад на утврђивању подобности супружника да буду усвојиоци дјече;
- рад на проблемима дјече под старатељством или на породичном смјештају;
- рад са малољетницима и њиховим породицама;
- давање мишљења за суд о психолошкој стањи малољетника који је починио кривично дјело, те предлагање казнене мјере;
- праћење и усмјеравање малољетника којима је изречена судска мјера појачаног надзора органа старатељства;
- рад са малољетним овисницима у циљу формирања правилног система вриједности, исправних ставова према свијету, себи и другим особама;

- рад у стручним тимовина;
- излазак на терен ради увида у право стање ствари;
- вођење уредне психолошке документације за сваки поједини случај и формирање психолошког досијеа;
- у оквиру обављања послова сарадња са уставноцама, судским органима и институцијама;
- учествовање у поступку усвојења над малољетном дјецом као равноправни члан стручног тима;
- обављање других послова које одреди директор Центра
- за свој рад одговара директору Центра.

#### 4.2. Посебни услови

- Висока стручна спрема првог циклуса у трајњу од најмање три, а највише четири године са најмање 180 односно 240 ECTS бодова, звања - дипломирани психолог,
- Три године радног искуства у струци,
- Положен стручни испит из области социјалне заштите,
- Познавање рада на рачунару.

#### 4.3. Број извршилаца: ..... 1.

##### Члан 12.

Лице које нема положен стручни испит може засновати радни однос у Центру за социјални рад уз обавезу да положи стручни испит у року од шест мјесеци од дана заснивања радног односа.

##### Члан 13.

Стручни радници који након завршетка одговарајућег образовања заснују радни однос у Центру за социјални рад ради стицања самосталности у раду, обављају приправнички стаж у установи социјалне заштите.

Приправнички стаж траје 12 мјесеци и услов је за полагање стручног испита из области социјалне заштите.

##### Члан 14.

У Центру за социјални рад радни однос на одређено вријеме се заснива без спровођења јавног конкурса.

Пријем радника у радни однос на неодређено вријеме врши се по основу јавног конкурса којег објављује Завод за запошљавање, а на основу писмене пријаве директора Центра.

##### Члан 15.

Радник распоређен на одређене послове, обавља те послове утврђене овим Правилником.

Директор Центра може посебним актом распоредити радника и на друге послове и радне задатке у Центру, а у складу са његовом стручном спремом и радним способностима.

##### Члан 16.

Радник који замјењује другог радника на одређено вријеме има сва права и обавезе за послове које обавља.

## 5. СТРУЧНИ ТИМ ЦЕНТРА

##### Члан 17.

Ради рјешавања конкретних питања у вези са остваривањем одређених права из области социјалне и породично-правене заштите у Центру се формирају стручни тимови из редова стручних радника Центра.

##### Члан 18.

Стручни тим се састоји од три члана.

Вођа стручног тима је социјални радник Центра.

Стручни тим формира и именује директор Центра одлуком у складу са својим овлашћењима.

Директор Центра не може бити члан стручног тима.

##### Члан 19.

Стручни тимови разматрају и доносе тимске закључке о конкретном проблему који је предмет расправе.

Сједнице тима одржавају се по потреби, сазива их и њима руководи вођа тима.

На сједницама се обавезно води записник.

Закључци о сваком спорном питању након проведене расправе доносе се јавним гласањем.

За изгласавање закључака потребна је већина гласова.

Сви изгласани закључци евидентирају се у писменој форми, те се потписују и овјеравају.

Потписани и овјерени закључци се стављају у спис предмета који је био предмет расправе.

Сједнице тима су затворене за јавност.

## 6. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 17.

Правилник о унутрашњој систематизацији и организацији послова и радних задатака доноси управни одбор Центра.

### Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“, а по претходно добијеној сагласности начелника општине Доњи Жабар.

Ступањем на снагу овог Правилника ставља се ван саге Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака центра за социјални рад Доњи Жабар број 02-53-1/18 од 08.08.2018.године („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/18).

Број: 01-53-49 /23

Датум: 25.04.2023.године

ПРЕДСЈЕНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Мирослав Жигић, с.р.

## САДРЖАЈ:

### АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

46. Закључак о усвајању Извода из записника са 20. редовне сједнице,
47. Одлука о годишњем финансијском извјештају о извршењу буџета општине Доњи Жабар за 2022.годину,
48. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора „Центра за социјални рад Доњи Жабар“,
49. Одлука о давању сагласности за закључење уговора о праву службености,
50. Одлука о измјени одлуке о висини накнаде за рад предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Доњи Жабар,
51. Програм кориштења средстава од водних накнада у 2023.години,
52. Решење о именовању комисије за спровођење поступка п јавном конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“,
53. Решење о разрешењу чланова Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“,
54. Решење о именовању вршилаца дужности чланова Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“.

### АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

55. Одлукао избору најповољнијег понуђача.

### АКТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

56. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака Центра за социјални рад Доњи Жабар.