



# Службени Гласник

## ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

[www.opstinadonjizabar.com](http://www.opstinadonjizabar.com)

Година 2020. Број 2. Сриједа, 11. март 2020.године. Бесплатан примјерак

### АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

#### 10.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник Републике Српске“, број 9/17) члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17), Скупштина општине Доњи Жабар је на 30. редовној сједници одржаној 02.03.2020.године, донијела следећи:

#### ЗАКЉУЧАК

##### I

1. Усваја се извод из записника са 29. редовне сједнице Скупштине општине Доњи Жабар која је одржана дана 30.12.2019.године.

##### II

2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-1/20

Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине

Перо Стевановић, с.р.

#### 11.

На основу члана 39. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 8) Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17) Скупштина општине Доњи Жабар на 30. редовној сједници одржаној 02.03.2020.године, донијела је:

#### ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о стимулисању наталитета

##### Члан 1.

У Одлуци о стимулисању наталитета („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 19/13 и 20/18) у члану 4. послје ријечи „мајка“ додају се ријечи „или отац дјетета“.

##### Члан 2.

У члану 5. став 2. тачка 2. послје ријечи „образац ПБА – 4А“ додају се ријечи „за подносиоца захтјева“.

##### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-2/20

Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине

Перо Стевановић, с.р.

12.

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19-измјене и допуне), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 22. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 4/16), а сагласно члану 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17), Скупштина општине Доњи Жабар, на 30. редовној сједници одржаној дана 02.03.2020.године, *донијела је:*

### О Д Л У К У

о утврђивању просјечне, коначне, грађевинске цијене 1m<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора за 2019.годину на подручју општине Доњи Жабар

#### Члан 1.

Утврђује се просјечна, коначна, грађевинска цијена 1m<sup>2</sup> корисне површине стамбеног простора за 2019.годину на подручју општине Доњи Жабар у висини од 600,00 КМ и просјечна, коначна, грађевинска цијена 1m<sup>2</sup> корисне површине пословног простора за 2019.годину у висини од 700,00 КМ.

#### Члан 2.

Цијена корисне површине из члана 1. ове Одлуке служи као основица за израчунавање висине ренте, у складу са законом и општинским прописима.

#### Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечне, коначне, грађевинске цијене 1m<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора за 2018.годину на подручју општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 1/19).

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-3/20

Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине  
Перо Стевановић, с.р.

### О б р а з л о ж е њ е

#### I - ЗАКОНСКИ ОСНОВ

Законски основ за доношење ове одлуке садржан је у члану 80. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19-измјене и допуне) којим је прописано да висину ренте по зонама и остале услове за обрачун ренте утврђује одлуком скупштина јединице локалне самоуправе. Као основица за израчунавање висине ренте служи просјечна, коначна, грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из претходне године за подручје јединице локалне самоуправе.

Просјечну коначну грађевинску цијену утврђује одлуком скупштина јединице локалне самоуправе сваке године, а најкасније до 31. марта текуће године, на основу предрачуна из главног пројекта за издавање грађевинске дозволе у претходној години.

#### II - РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Наведеним одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19-измјене и допуне) прописано је да просјечну коначну грађевинску цијену утврђује одлуком скупштина општине, односно скупштина града сваке године, а најкасније до 31. марта текуће године, па је израђен приједлог Одлуке у складу са прописаним роком.

#### III - ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За извршење ове одлуке нису потребна додатна финансијска средства обзиром да се ради о приходима општине Доњи Жабар.

13.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у складу са чланом 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17) и чланом 30. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник општине

Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20  
Доњи Жабар“, број 31/13), Скупштина општине Доњи Жабар, на 30. редовној сједници одржаној дана  
02.03.2020.године, донијела је:

**О Д Л У К У**  
**О ОСЛОБАЂАЊУ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ОДВОЗА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА**  
**ИЗ ДОМАЋИНСТАВА У 2020.ГОДИНИ ЗА ОДРЕЂЕНЕ КАТЕГОРИЈЕ ОБВЕЗНИКА**

**Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се право на субвенцију накнаде за комуналну услугу одвоза отпада из домаћинства на подручју општине Доњи Жабар, одређују се лица која имају право на субвенцију комуналне услуге и уређују се услови и начин остваривања тог права.

**Члан 2.**

Право на субвенцију накнаде за комуналне услуге имају следеће категорије лица:

1. Корисници права на материјално обезбјеђење породице - стална новчана помоћ,
2. Корисници права на туђу његу и помоћ, под условом да су носиоци домаћинства,
3. Корисници инвалидско-борачке заштите:
  - 3.1. Уживаоци породичне инвалиднине,
  - 3.2. Уживаоци личне инвалиднине (РВИ I-IV категорије),
  - 3.3. Цивилне жртве рата.

**Члан 3.**

Субвенција накнаде за комуналну услугу одвоза отпада из домаћинства исплаћује се даваоцу услуге одвоза комуналног отпада на терет средстава Буџета општине Доњи Жабар за 2020.годину - Економски код 414140-Субвенције нефинансијским субјектима у осталим областима - одвоза смећа.

Списак лица-корисника права на ослобађање накнаде за комуналну услугу одвоза отпада у смислу одредаба ове Одлуке, на основу података из службене евиденције, сачињавају:

- Центар за социјални рад општине Доњи Жабар за податке из члана 2. тачка 1. и 2. ове Одлуке,
- Самостални стручни сарадник за борачко-инвалидску заштиту, просвјету и здравство за податке из члана 2. тачка 3. ове Одлуке.

Списак лица из става 2. овог члана саставља се мјесечно и доставља даваоцу комуналне услуге одвоза отпада из домаћинства и Рачуноводству Општинске управе ради исплате накнаде даваоцу комуналне услуге одвоза комуналног отпада.

**Члан 4.**

Давалац комуналне услуге одвоза отпада из домаћинства, након пријема списка лица која имају право на ослобађање, рачун на име накнаде за комуналне услуге одвоза отпада ових лица, упућује општини Доњи Жабар, за износ ослобођене накнаде, у мјесечним периодима.

**Члан 5.**

Надзор над примјеном ове одлуке врши Самостални стручни сарадник за комуналне послове, екологију и заштиту на раду у Општинској управи општине Доњи Жабар.

**Члан 6.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-4/20  
Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине  
Перо Стевановић, с.р.

**14.**

На основу члана 71. став 5. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19-измјене и допуне), члана 4. став 3. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 34/14-Пречишћени текст), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута Општине Доњи Жабар („Службени гласник Општине Доњи Жабар“, број 9/17) Скупштина Општине Доњи Жабар, на 30. редовној сједници одржаној дана 02.03.2020.године, донијела је:

ПРОГРАМ

изградње и уређења простора за 2020.годину

I. УВОД

Програм уређења грађевинског земљишта доноси се за 2020.годину, а обухвата уређење градског грађевинског и осталог грађевинског земљишта у урбаном подручју општине Доњи Жабар.

Уређење грађевинског земљишта врши јединица локалне самоуправе, а уређење обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких, инжењерско-сеизмолошких и других подлога, израда анализе својинских права на земљишту, израду планске и техничке документације, израду програма за уређење земљишта, расељавање, рушење објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намјене планираних спроведбеним документом просторног уређења.

Програм уређења обухвата уређење грађевинског земљишта, улагање у припрему и изградњу комуналних објеката од значаја за општину. Заснива се на условима и рјешењима садржаним у законима, одлукама и другим прописима и планским актима којима се уређује област уређења грађевинског земљишта.

Овим програмом ближе се утврђују подручја која ће се уређивати у планском периоду, динамика уређења, врста и обим уређења земљишта и носиоци провођења програма.

II. ДИНАМИКА УРЕЂЕЊА И ПРЕГЛЕД УЛАГАЊА

- 412510 Расходи за текуће одржавање зграда 3.000,00 КМ,
- 412520 Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката-објеката друмског саобраћаја 15.000,00 КМ,
- 412520 Постављање путне сигнализације на локалним путевима 1.000,00 КМ,
- 412520 Чишћење канала на подручју Лончара, Човић Поља и Доњег Жабара 3.000,00 КМ,
- 412520 Уређење круга код нове зграде Општине 3.000,00 КМ,
- 412520 Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката-канализација 2.000,00 КМ,
- 412520 Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката-трошкови одржавања уличне расвјете 4000,00 КМ,
- 412520 Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката-трошкови одржавања семафора 1.000,00 КМ,
- 412790 Израда просторног плана општине 5.000,00 КМ,
- 412810 Расходи за услуге одржавања јавних површина 7.000,00 КМ,
- 412810 Расходи за услуге одржавања јавних површина-Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама-трошкови енергије-јавна расвјета и семафори 21.000,00 КМ,
- 511120 Асфалтирање локалних путева 20.000,00 КМ,
- 511120 Издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора-Наставак изградње Дома културе у Човић Пољу 1.000,00 КМ,
- 511120 Издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора-Изградња аутобуских стајалишта уз магистрални пут дионица Обудовац 2-Лончари у Доњем Жабару 5.000,00 КМ,
- 511120 Издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора-Изградња Дјечијег вртића на подручју општине 5.000,00 КМ,
- 511120 Адаптација зграде "Агропосавина" са пројектном документацијом 110.050,00 КМ,
- 511190 Издаци за изградњу и прибављање плиновода, водовода, канализација-прикључак на канализациону мрежу Доњи Жабар 2.000,00 КМ,
- 511290 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката-Јавна расвјета 10.000,00 КМ.

III. НОСИОЦИ ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Носиоци провођења програма у складу са планираним активностима и динамиком су:

- Начелник општине,
- Надлежне службе општинске управе општине Доњи Жабар,
- Друге службе и предузећа којима Скупштина општине и Начелник општине повјере послове уређења грађевинског земљишта.

IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

О б р а з л о ж е њ е:

Програм уређења грађевинског земљишта проистекао је из јавних расправа о буџету и усвојеног буџета, те се на основу тога радило на разради методологије и припреми плана о уређењу градског

грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта са циљем да будућа улагања у наведену област буду адекватна.

Програм уређења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта условљен је динамиком остваривања горе наведених прихода.

Програм уређења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у урбаном подручју општине Доњи Жабар обухвата уређивање грађевинског земљишта, улагања у припрему и изградњу комуналних објеката од значаја за општину.

Програм се заснива на рјешењима и условима садржаним у законима, подзаконским актима, одлукама и прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Програм уређивања грађевинског земљишта обухвата радове и активности на:

- припреми грађевинског земљишта за изградњу (изради геодетских подлога, геомеханичка и друга испитивања земљишта ради утврђивања чињеница и околности релевантних за грађење, изради одговарајућих планских докумената, рјешавање имовинско-правних односа у вези са земљиштем, објектима, усјевима, засадима и слично, изради техничке документације за објекте, уређаје и инсталације, физичко уклањање објеката са површине земљишта или испод ње, усјева, засада и слично),
- опремању грађевинског земљишта које обухвата изградњу инфраструктурних објеката, уређаја и инсталација за саобраћај у кретању и мировању, за снабдијевање електричном енергијом, за поштанске и ТТ везе, за комуналне дјелатности одређене Законом о комуналним дјелатностима, а реализује се кроз изградњу објеката индивидуалне и заједничке комуналне потрошње, а на основу важећих планских аката.

Број: 01-022-5/20

Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине

Перо Стевановић, с.р.

## 15.

На основу члана 195. став (3), а у вези са ставом (1) и (2) Закон о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09 и 121/12), а у складу са чланом 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. и 84. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник Републике Српске“, број 9/17) и члана 130. став (1) Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17), Скупштина општине Доњи Жабар, на 30. редовној сједници одржаној 02.03.2020.године, *донијела је:*

### ПРОГРАМ

коришћења средстава од водних накнада у 2020.години

1. Овим програмом утврђује се начин коришћења средстава прикупљених од посебних водних накнада, из буџета општине Доњи Жабар за 2020.годину, која је у 2019.години износила 9.368,40 КМ.

За 2020. годину, планирано је прикупити 12.000,00 КМ, из разлога што је досдашња пракса показала да се износ прикупљених средстава годишње кретао од 9.000,00 КМ до 15.000,00 КМ.

2. Употреба тих средстава је строго намјенска и прикупљена средства морају се користити искључиво у сврху смањења опасност, спречавања и заштите од поплава, и то на следећи начин:

- а) За чишћење канала и постављање цијеви на појединим каналима у Доњем Жабару,
- б) За чишћење канала поред општинских путева, у вриједности преосталог износа прикупљених средстава, након реализације послова из тачке а).

3. Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-6/20

Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине

Перо Стевановић, с.р.

## 16.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник Републике Српске“, број 9/17) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17), Скупштина општине Доњи Жабар, на 30. редовној сједници одржаној 02.03.2020.године, *донијела је следећи:*



**З А К Љ У Ч А К**

о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ Центра за социјални рад Доњи Жабар

1. Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план ЈУ Центра за социјални рад.
2. Програм рада и финансијски план из тачке 1.овог Закључка, у прилогу, чини његов саставни дио.
3. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-7/20  
Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине  
Перо Стевановић, с.р.

На основу члана 17. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07,109/12, 44/16) и члана 23. Статута ЈУ Центра за социјални рад Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 7/18), директор ЈУ „Центра за социјални рад Доњи Жабар“ *донио је:*

**Програма рада и Финансијски план за 2020. годину  
ЈУ „Центра за социјални рад Доњи Жабар“**

Општина Доњи Жабар је оснивач Јавне установе „Центра за социјални рад Доњи Жабар“ (у даљем тексту: Центар), као установе социјалне заштите са јавним овлашћењима у области социјалне и дјечије заштите, породичне заштите и старатељства, извршења васпитних мјера и мјера заштитног надзора, те установа за обављање услуга социјалног и другог стручног рада и других послова утврђених законом и другим прописима на локалном нивоу. Рад Центра је усмјерен на сузбијање и отклањање узрока и последица стања социјалних потреба у свим областима живота, рада и пружања помоћи грађанима и њиховим породицама када се нађу у стању социјалне потребе. Овим Програмом рада се приоритетно планирају активности Центра везано на његову дјелатност као и друге активности које су везане за његов рад.

У вршењу послова из своје надлежности Центар ће се придржавати:

- Закона о социјалној заштити;
- Закона о дјечијој заштити;
- Породичног закона;
- Закона о општем управном поступку;
- Закона о поступању са малољетницима у кривичном поступку и других закона и општих аката;
- Центар ће у првом степену рјешавати остваривања права утврђеним Законом о социјалној заштити;
- Рјешаваће у првом степену на остваривање права на личну инвалиднину;
- Рјешавати у првом степену остваривања права из области дјечије заштите;
- Решавати у првом степену остваривање права из области породичне заштите;
- Пружати услуге социјалног рада у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите;
- Радиће на отклањању и праћењу потреба и проблема грађана у области социјалне заштите;
- Центар ће радити на утврђивању права на проширену социјалну заштиту социјално угроженог становништва;
- Развиће и унапређиваће превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема;
- Пружаће дијагностичке услуге, проводиће одговарајуће третмане, пружати савјетодавне услуге и другу стручну помоћ корисницима;
- Радиће са малољетницима склоним асоцијалном понашању уз укључивање чланова породице;
- Водиће сталне активности у рјешавању породично-брачних криза те послове везане за одржавање контакта дјете и родитеља после развода брака;
- Радиће са жртвама насиља у породици у циљу сузбијања истих појава те преузимати одређене активности из своје надлежности;
- Сарађиваће са полицијским, судским и здравственим установама;
- Извршиће ревизију права на дјечији додатак, те кориснике обрађивати у апликацији фонда дјечије заштите а све у складу са планом и програмом Јавног фонда дјечије заштите Републике Српске;
- Вршиће ревизију рјешења корисника права на новчану помоћ и права на додатак за помоћ и његу другог лица;
- Уредно ће водити евиденцију и документацију о пруженим услугама и преузетим мјерама;

У обављању наведених активности и прикупљању потребних података Центар ће на терену сарађивати са свима, како са владиним тако и невладиним удружењима, установама и сл. По потреби ће ангажовати одређене стручњаке, вјештаке и сл. Такође, у обављању својих активности Центар ће сарађивати са надлежним институцијама достављајући им периодичне, полугодишње и годишње извјештаје и друге тражене податке.

У циљу стручног усавршавања и едуковања, радници Центра ће узети учешће на семинарима, едукацијама и осталим стручним усавршавањима, пратити нова знања, Законе и Правилнике а које се стичу на семинарима које организује Министарство здравља и социјалне заштите.

## Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20

Ступањем на снагу новог Правилника о процјени потреба и усмјеравања дјецe и омладине са сметњама у развоју 03.03.2018.године, Центар је у 2019.години преузео иницијативу како би се формирала комисија за процјену потреба и усмјеравања дјецe и омладине са сметњама у развоју на подручју општине Доњи Жабар, како родитељи и дјецa неби морали да путују у Брод или друге сусједне општине да изврше процјену дјецe или ревизију постојећих рјешења, а све у складу са чланом 16. став 1. поменутог Правилника. Тим Правилником је прописано да првостепену стручну комисију именује јединица локалне самоуправе. Како у 2019.години није дошло до именовања Комисије, у току 2020.године наставићемо активности на овом пољу. Настојаћемо да именовање комисије убрзано из разлога што је потребно да се изврши рекатегоризација дјецe и омладине.

Основа за креирање Програма пословања ЈУ „Центра за социјални рад Доњи Жабар“ за 2020.годину су стратешки документи од важности за област социјалне и породично-правне заштите. Чињеница је да се сво вријеме руководимо материјалним могућностима локалне заједнице, те су наши планови усмјерени на задовољавање основних права и услуга која проистичу из свих позитивних правних прописа који регулишу социјалну и породичну заштиту.

У 2020.години Центар је дужан да обезбиједи јавност свог рада и да извјештава надлежне државне органе, као и надлежни орган локалне самоуправе о свом раду, као и обавјештавање грађана о својим законским обавезама, овлашћењима, као и услугама и програмима. Планом рада Скупштине општине Доњи Жабар предвиђени су сљедећи извјештаји Центра:

- Програм рада и финансијски план ЈУ Центар за социјални рад Доњи Жабар за 2020.годину и
- Информација о спровођењу Закона о дјечијој заштити у 2019.години.

### Финансијски план Центра за 2020.годину

У складу са Законом, Центар се финансира из буџета општине и буџета Републике, нема свој рачун, па се укупно финансијско пословање одвија преко буџета општине.

Распоред средстава врши се у складу са Законом и другим прописима из области финансијског и трезорског начина пословања. Средства за пословање Центра обезбјеђују се из: буџета Оснивача (плате и накнаде трошкова запослених и чланова Управног одбора, порези и доприноси за плате и остала лична примања, трошкови материјала и услуга, текуће помоћи корисницима, трошкови за набавку сталних средстава, инвестиционо и текуће одржавање и друге обавезе установе), учешћа корисника, донација и других извора.

Надзор над финансијским пословањем врши се путем трезорског надзора од стране Оснивача.

Укупан планиран буџет општине за 2020.годину износи 1.484.237,00 КМ, од чега се 225.100,00 КМ односи на потрошаку јединицу ЈУ Центар (410000) за 2020.годину, а на потрошачку јединицу дознаке на име социјалне заштите (416000) које се исплаћују из буџета општине износе 142.000,00 КМ. Расходи и издаци за рад Центра за 2020.годину су планирани у износу од 219.600,00 КМ и већи су за 8.500,00 КМ у односу на прошлу годину или за 3,87%. Расходи пословања у 2020.години, усклађени су са планираним приходима буџета општине за 2020.годину.

Наравно, праћење и реализација расходних величина обавезује на мјесечно праћење и усклађивање прихода и расхода.

Према Закону о социјалној заштити дио трошкова социјалне заштите финансира се из Буџета Републике и то новчана помоћ, додатака на помоћ и његу другог лица и здравствено осигурање корисника у износу од 50%, право на изједначавање могућности дјецe и омладине са сметњама у развоју и личну инвалиднину у износу од 100%.

Чињеница је да се износи за торшкове социјалне заштите не могу прецизно планирати, нити се можемо са сигурношћу руководити извршењима у претходним годинама. Међутим, имајући у виду тренутне наше евиденције и анализе потенцијаних корисника, наше су претпоставке да ће требати додатних средстава за исплату додатака за помоћ и његу другог лица у односу на одобрена средства.

Табела: Финансијски показатељи

Економски код	ОПИС	УСВОЈЕНИ БУЏЕТ ЗА 2019.	УСВОЈЕНИ РЕБАЛАНС ЗА 2019.	ПРИЈЕДЛОГ БУЏЕТА ЗА 2020.	ИНДЕКС (5/4)
	СРЕДСТВА ЗА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	216.600	220.300	225.100	102
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	211.100	214.800	219.600	102
411000	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	69.000	69.000	74.000	107
411100	Расходи за бруто плате	58.500	56.000	61.000	109
411210	Расходи за накнаде за превоз и смјештај-Расходи за накнаде за превоз на посао и са посла	500	0	0	
411220	Расходи за нето накнаду директору Центра за социјални рад	0	0	0	

Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20

411220	Расходи за накнаде за топли оброк	4.500	6.000	6.000	100
411220	Расходи за регрес за годишњи одмор	1.500	1.500	1.500	100
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	4.000	5.500	5.500	100
411290	Расходи за отпремнине	0	0	0	
412000	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА	3.600	3.600	3.600	100
412790	Расходи за остале стручне услуге	0	0	0	
412930	Расходи за бруто накнаде члановима управног одбора	3.600	3.600	3.600	100
414000	СУБВЕНЦИЈЕ	0	0	0	
414140	Субвенције нефинансијским субјектима у осталим областима - Субвенције за струју	0	0	0	
416000	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈЕ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	138.500	142.200	142.000	100
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - стална новчана помоћ	31.000	30.000	30.000	100
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - додатак за помоћ и његу другог лица	81.000	83.000	83.000	100
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - помоћ у кући	0	0	0	
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите - смјештај у домове	20.000	24.000	24.000	100
416110	Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите – једнократна новчана помоћ	5.000	4.000	4.000	100
416120	Текуће помоћи породици, дјечи и омладини - Подстицај наталитету	1.500	1.000	1.000	100
416120	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине- Остале текуће дознаке грађанима	0	0	0	
416130	Остале капиталне дознаке штићеницима установа социјалне заштите	0	200		0

Из приложеног се види да је дошло до повећања расхода у буџету за 2020.годину - СРЕДСТВА ЗА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД у односу на прошлу годину, а све из разлога што ЈУ „Центра за социјални рад Доњи Жабар“ има запосленог још једног радника, социјалног радника, у сталном радном односу.

И поред потешкоћа у раду, настојаћемо у 2020.години да уз добру сарадњу са Оснивачем и комплетном општинском управом, превазиђемо потешкоће које су нас до сада пратиле и да покушамо остварити што бољи резултат у раду Центра.

План рада ЈУ Центра за 2020.годину усвојен је на сједници Управног одбора одржаној дана 03.02.2020.године.

Број: 02-53-29/20  
Доњи Жабар, 03.02.2020.године

Директор  
Рујица Јовичић, дипл.екон.



17.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник Републике Српске“, број 9/17) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17), Скупштина општине Доњи Жабар, на 30. редовној сједници одржаној 02.03.2020.године, донијела је сљедећи:

### ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се финансијски Извјештај ЈУ Центра за социјални рад.
2. Извјештај из тачке 1.овог Закључка, у прилогу, чини његов саставни дио.
3. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-8/20

Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине

Перо Стевановић, с.р.

#### ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ И ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ ЗА 2019.ГОДИНУ ЈУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ДОЊИ ЖАБАР

У складу са чланом 16. Статута ЈУ Центра за социјални рад Доњи Жабар, директор Центра за социјални рад подноси следећи:

#### Извјештај о резултатима пословања Центра

ЈУ Центар за социјални рад Доњи Жабар у 2019.години наставио је да послује у истом саставу.

У Центру су запослена 3 радника од којих је

- један радник са високом стручном спремом дипломирани економиста директор центра за социјални рад,
- један стручни радник са високом стручном спремом дипломирани правник са положеним стручним испитом из области социјалне заштите и
- један радник са високом стручном спремом дипломирани социјални радник.

У Центру је ангажован и стручни радник, дипломирани психолог на уговор о дјелу.

У складу са Законом о социјалној заштити спровођењу дјелатности социјалне заштите и социјалног рада Центар врши јавна овлашћења:

- пружа прву стручну помоћ грађанима,
- рјешава у првом степену у остваривању права утврђених законом и одлукама о проширеним правима у јединицама локалне самоуправе,
- рјешава у првом степену о остваривању права из области дјечије заштите,
- рјешава у првом степену о остваривању права из области породично-правне заштите и старатељства,
- ради на спровођењу мјера према малолетним лицима у кривичном и прекршајном поступку,
- пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите,
- врши надзор над хранитељским породицама,
- води евиденцију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције и
- врши исплату новчаних права утврђених овим законом и другим прописима и општим актима.

#### 1.1. ДЈЕЧИЈА ЗАШТИТА

У складу са Законом о дјечијој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 114/17 и 122/18) Центар за социјални рад на основу поднешеног захтјева за остваривање права на: накнаду плате за вријеме коришћења породичног одсуства, накнаду плате за рад са половином радног времена, материнског додатка, помоћ за опрему новорођенчета, пронаталитетне накнаде за треће и четврто дијете и додатка за дјецу у 2019.години обрадио је и извршио исплату права како је назначено у доњој табели која је достављена од стране Фонда за дјечију заштиту - Бијељина.

Табела бр. 1 Број дјеце, корисника/родитеља и укупно исплаћени износи по правима у 2019. години

1. Додатак да дјецу	Просјечан бр. Дјеце ДД исплаћених у 2019.години	Исплаћено КМ у 2019. години
1.1. Друго дијете	17	
1.2. Треће дијете	20	
1.3. Четврто дијете	5	

Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20

1.4. Вулнерабилне групе дјеце	3	29,837.80 КМ	
Додатак на дјецу укупно бр. дјеце –	45		
Додатак на дјецу – укупан број родитеља/корисника	24		
2. Матерински додатак- <i>незапослене породиље (405 КМ)</i>	4	14,985.00 КМ	
3. Рефундација накнаде плате - <i>запослене породиље укупно исплаћено</i>	13	69,242.46 КМ	
4. Рефундација накн. Плате за <sup>1/2</sup> радног времена запосл. родитељ <u>укупно исплаћено</u>	1	13,597.69 КМ	
5. Право на помоћ за опрему новорођенчета (бр.дјеце)	Рођена у 2019. години	4	1.000,00 КМ
	Рођена у 2018.год. - исплата 2019.год.	0	
6. Пронаталитена накнада за треће ( <i>рођени у 2019. 0+0 рођ. у 2018</i> ) четврто дијете ( <i>рођени у 2019. 2+0 рођени у 2018</i> )	0	900.00 КМ	
	2+0		
7. „Социјализација дјеце РС 2019.год.“	6	3,092.94 КМ	
8. „Дјечија недеља“ у 2019.год.	0	0,00 КМ	
9. „Међународни дан дјетета“ у 2019.год.	0	0,00 КМ	
УКУПНО ИСПЛАЋЕНО (од 1 до 9):		132,655.89 КМ	

Табела бр. 2 (број позитивних и негативних рјешења од јануара до децембра 2019.год.)

Мјесец	Додатак на дјецу		Матерински додатак		Накнада плате		РПР (поз. рјеш.)	Социјализација	Помоћ за опрему новрођ. (Позитив. рјеш.)	Пронатнак. за 3 и 4 дијете	СВЕ УКУПНО		
	Број поз. рјеш.	Број нег. рјеш.	Број поз. рјеш.	Број нег. рјеш.	Број поз. рјеш.	Број нег. рјеш.					Број позитив. рјеш.	Број негатив. рјеш.	укупно поз. и нег.рј.
Јануар	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Фебруар	0	0	1	0	2	0	0	0	2	1	6	0	6
Март	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	2
Април	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0	5
Мај	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Јун	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	2
Јул	5	1	1	0	1	0	0	0	1	0	8	1	9
Август	12	1	0	0	2	0	0	6	0	0	20	1	21
Септембар	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	3	0	3
Октобар	1	0	1	0	3	0	0	0	1	1	7	0	7
Новембар	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Децембар	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Укупно	24	3	3	0	17	0	1	6	4	2	57	3	60

У сарадњи са ЈУ Фондом за дјечију заштиту Бијељина реализован је пројекат „Социјализација дјеце Републике Српске - 2019“ у омладинском hostelу Ужице у Бечићима у периоду од 25.08. до 03.09.2019.године (смјена XII). Наиме, по расписивању конкурса за пријаву дјеце, на исти се пријавило дванаест (12) дјеце.

Регионална комисија је одобрила одлазак за 6 дјеце. За васпитача је изабрана Маја Стоисављевић, наставник разредне наставе, приправник у основној школи „Доњи Жабар“. До дана поласка није било одустанака дјеце.

Дјеца су од стране Општине Доњи Жабар добила џепарац у износу од по 50,00 КМ. Такође је једнократна новчана помоћ од стране Начелника општине уручена васпитачу у износу од 150,00 КМ.

## Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20

Током боравка дјете у Бечићима сучили смо се са проблемом који је имао један дјечак, дијете које је категорисано, добио је нападе епилепсије који се никада раније нису дешавали, те родитељи а ни ми нисмо били упознати са тим нападима. На срећу, уз добру сарадњу наших стручних радника као и лица запослених у Фонду дјечије заштите и уз пуну подршку Начелника општине Доњи Жабар, дијете је помоћу хеликоптера превезено из Подгорице у Бања Луку на претраге.

### 1.2. – СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

У складу са Законом о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12 и 90/16) Центар за социјални рад Доњи Жабар је након заprimљених захтјева и спроведеног поступка за остваривање права на: новчану помоћ, додатка за помоћ и његу другог лица, смјештај у установу, помоћ и њега у кући, једнократна новчана помоћ обрадио значајан број поменутих захтјева.

Увидом у евиденцију обрађених захтјева произилази следеће чињенично стање:

Права у соц.заштити	Број корисника	Износ који плаћа Општина	Износ који плаћа Република на годишњем нивоу	Укупно КМ за 2019.
Новчана помоћ	16	17.997,20	17.997,20	35.994,40
Дodataк за помоћ и његу другог лица	59	42.334,50	42.334,50	84.669,00
Корисници здравственог осигурања	20	8.668,94	5.670,36	14.339,30
Подршка у изједначавању дјете и омл.	-	-	-	-
Помоћ и њега у кући	1	1.350,00	-	1.350,00
Јед. новчана помоћ	19	2.684,00	-	2.684,00
Помоћ у натури	2	60,00	-	60,00

### - СТИМУЛИСАЊЕ НАТАЛИТЕТА

Одлуком о стимулisaњу наталитета („Службени гласник Општине Доњи Жабар“, број 19/13) за подручје општине Доњи Жабар у 2019.години из Бюџета општине Доњи Жабар одређен је подстицај наталитету.

Поступајући у складу са поменутим Одлуком Центар за социјални рад обрадио је три (3) захтјева. Свим корисницима је исплаћен износ за прво рођено дјете у висини од 200,00 КМ.

Укупано одобрени износ је 600,00 КМ за подстицај наталитета, што је у односу на предходну годину мање за 400,00 КМ.

### - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕМА МАЛОЉЕТНИМ ЛИЦИМА У КРИВИЧНОМ ПОСТУПКУ

У 2019.години Центар за социјални рад Доњи Жабар имао је једног малољетника починиоца кривичног дјела коме је суд одредио васпитну мјеру појачаног надзора органа социјалног старатељства, која се спроводи и извјештаји ће се достављати правосудним органима.

### - ЛИЧНА ИНВАЛИДНИНА

У складу са Одлуком о одобрењу пласмана средстава за унапређење положаја лица са инвалидитетом накнадом за личну инвалиднину („Службени гласник Републике Српске“, број 53/18 и 53/19) Центар је имао пет (5) захтјева. Од заprimљених захтјева два су била за малољетна лица и три за пунољетна лица. Од тих захтјева један захтјев је одбијен из разлога што према поступајући по налазу, оцјени и мишљењу органа за вјештачење у првом степену Фонда ПИО РС лице није испуњавало услове који су прописани горе поменутим Одлуком.

Поступајући у складу са одредбама поменуте одлуке право на личну инвалиднину у мјесечном износу од 100,00 КМ, од 01.01.2019.године признато је једном малољетном лицу и једном пунољетном, од 01.07.2019.године једном пунољетном, од 01.08.2019.године једном пунољетном и једном малољетном и од 01.10.2019.године једном малољетном лицу, док је један захтјев одбијен због неиспуњавања прописаних услова.

### - СУБВЕНЦИЈЕ СМЕЋА

Одлуком о ослобађању од накнаде за одвоз комуналног отпада из домаћинства у 2019.годину за одређене категорије обвезника, одређено је која лица имају право на субвенцију комуналне услуге. Поступајући у складу са поменутим Одлуком, Центар за социјални рад је, завршно са децембром 2019.године, сачинио списак од 34 корисника наведеног права, те исти доставио даваоцу комуналних услуга одвоза отпада из домаћинства и Рачуноводству Општинске управе ради исплате накнаде даваоцу комуналне услуге одвоза комуналног отпада. О висини утрошених средстава за наведено право Центар за социјални рад није упознат.

### - ОБЛАСТ ПОРОДИЧНО - ПРАВНЕ ЗАШТИТЕ

Породично-правна заштита породице и посебно млдб. дјете у њој, уз остале програмске задатке Центра, представља важну област дјеловања ове установе. Послови стручних радника центра из ове области односе се на:

**Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20**

поступак мирена брачних супружника или уређивања нарушених односа између супружника у случају када се нису одлучили на развод брака, формирање мишљења о повјери млдб. заједничке дјеце једном од родитеља на његу, чување и васпитање у случају развода брака, односно када родитељи не живе у истој заједници, а не могу сами да се договоре по овом питању, доношење одлуке о контактирању родитеља и дјеце у случајевима када не живе у истој породичној заједници, достава социјално анамнестичких података суду и приједлога у вези са висином издржавања за млдб. дјецу, састављање споразума између родитеља о издржавању дјеце, давање сагласности родитељу или старатељу у вези располагања имовином млдб. дјеце, давање мишљења за прибављање путне исправе млдб. дјеци у случају када је један од родитеља недоступан, те одлучивање о другим питањима од интереса за млдб. дјецу, кад не постоји сагласност између родитеља. Формирање мишљења о интересима дјеце захтјева свеобухватну процјену породице, прибављања података од релевантних институција, препознавање ресурса које имају родитељи, опсервација њиховог односа са дјецом, те психолошка дијагностика родитеља су неке од основних активности које стручни рандици реализују у овој области.

Континуирано стручно усавршавање стручних радника је неопходан предуслов за квалитетан рад. Стручни рандици Центра су у 2019.години присуствовали свим семинарима и савјетовањима, едукацијама организованим од стране Министарства здравља и социјалне заштите и Јавног Фонда за дјечију заштиту Републике Српске, Омбудсмена за дјецу Републике Српске као и од стране других органа и организација од којих је позив упућен Центру.

Број: 02-53-31/20  
Доњи Жабар, 19.02.2020.године

Извјештај припремила:  
Самостални стручни сарадник  
за правне послове  
Драгана Аврамовић, дипл.правник

ДИРЕКТОР  
Ружица Јовичић, дипл.екон

**18.**

На основу члана 32. став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске”, број 89/13), а у складу са чланом 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17), Скупштина општине Доњи Жабар, на 30. редовној сједници одржаној 02.03.2020.године, *д о н о с и*:

**П Л А Н**

одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица  
у насељеним мјестима општине Доњи Жабар за 2020.годину

**I УВОД**

Одржавања и заштита као и управљање, надзор и финансирање јавних путева регулисано је Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13).

Важећим законским прописима предвиђено је редовно, ванредно и зимско одржавање јавних путева као и одржавање путних грађевинских објеката, објеката за прикупљање и одвођење воде са коловоза, саобраћајне сигнализације, опреме пута и земљишног појаса.

Локални и некатегорисани путеви на подручју општине Доњи Жабар утврђени су Одлуком о одржавању, заштити, развоју и управљању локалним и некатегорисаним путевима и улицама у насељу („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 5/11-Други пречишћен текст и 9/11-измјена и допуна).

**ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ**

Редни број	Број пута	ПУТНИ ПРАВЦИ	Врста коловоза		Укупна дужина (m)
			асфалт (m)	макадам (m)	
1.	Л-1	Пут од центра насељеног мјеста Човић Поље, преко Видаковића раскрснице, Милине Липе, Доњег Поља до магистралног пута Пелагићево – Лончари М 1.8 (Ловац)	10300		10300
2.	Л-2	Пут од Милине Липе до магистралног пута Лончари – Тузла (код Ђорђића)	1500		1500
3.	Л-3	Пут кроз Цвијане (од пута Доњи Жабар-Човић Поље)	2100		2100
4.	Л-4	Пут кроз Миливојевиће (нови)		1100	1100
5.	Л-5	Пут Петковића раскрсница-Жаркића мост	600		600
6.	Л-6	Пут кроз Круниће	720	480	1200
7.	Л-7	Стари пут за Орашје (Косановић-Лепница)	2091	909	3000
8.	Л-8	Дријенски пут	1700		1700
9.	Л-9	Пут за Јењић	2000		2000

10.	Л-10	Пут од магистралног пута Лончари-Орашје („Станара“) кроз центар Човић Поља (Школа) до границе са КО Обудовац	4700		4700
11.	Л-11	Пут за Матиће, од зграде школе у Човић Пољу до границе КО Матићи	1000	300	1300
12.	Л-12	Пут кроз Вуковиће	1600		1600
13.	Л-13	Пут кроз Јуришиће	1000		1000
14.	Л-14	Пут кроз Поповиће	1200		1200
15.	Л-15	Пут кроз Зариће	430		430
16.	Л-16	Пут у Баре	500		500
17.	Л-17	Пут према мјеснон гробљу у Доњем Жабару (насип)	1395	55	1450
18.	Л-18	Дујковача 2	500		500
19.	Л-19	Дујковача 3	550		550
20.	Л-20	Дујковача 4	600		600
21.	Л-21	Дујковача 5	600		600
22.	Л-22	Пут кроз Ристиће и Вуковиће до мјесног гробља у Доњем Жабару	1160		1160
23.	Л-23	Пут кроз Миливојевиће и Стојшиће почиње од улице Светог Саве (од продавнице у Доњем Пољу), обухвата к.ч.бр.2652/1, 2652/5, 2363/1 и дио к.ч.бр.3459, све к.о. Доњи Жабар, и излази на улицу Светог Саве код куће Симе Вуковића	1463		1463
24.	Л-24	Пут поред Старог Храста почиње од магистралног пута Тузла-М1.8. Орашје (од улице Цара Лазара у Лончарима) и обухвата земљиште означено као к.ч.бр.293, 1259 и 1258, све к.о. Лончари, дио к.ч.бр.3424 и 3427 к.о. Доњи Жабар, и спаја се са улицом Српском у Доњем Жабару	1262		1262
УКУПНО:			38971 m <sup>1</sup>	2844 m <sup>1</sup>	41815 m <sup>1</sup>
ИНДЕКС:			93,20 %	6,80 %	100 %

## II ПЛАН ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ЈАВНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У НАСЕЉИМА

Планирана средства за редовно одржавање и заштиту локалних путева, некатегорисаних јавних путева од интереса за функционисање саобраћаја у општини Доњи Жабар и улица у насељима, биће распоређена како слиједи:

- а) Редовно одржавање локалних путева и улица у насељима,
- б) Приоритетно одржавање некатегорисаних јавних путева,
- в) Зимско одржавање локалних путева, приоритетних некатегорисаних јавних путева и улица у насељима,
- г) Одржавање некатегорисаних јавних путева од интереса за мјесне заједнице,
- д) Средства за одржавање путних објеката и саобраћајне сигнализације,
- ђ) Средства за заштиту пута и путног појаса.

### а) РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Средства за редовно одржавање и заштиту локалних путева и улица у насељеним мјестима дијеле се на:

- 1) Редовно одржавање асфалтираних локалних путева и улица,
- 2) Редовно одржавање макадамских локалних путева и улица.

Редни број	Број пута	ПУТНИ ПРАВЦИ	ВРСТА РАДОВА	Укупна дужина (m)
1.	Л-1	Пут од центра насељеног мјеста Човић Поље, преко Видаковића раскрснице, Милине Липе, Доњег Поља до магистралног пута Пелагићево – Лончари М 1.8 (Ловац)	Поправка ударних рупа, кошење траве поред пута, санирање банкина на појединим дионицама пута.	10300



Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20

2.	Л-2	Пут од Милине Липе до магистралног пута Лончари – Тузла (код Ђорђевића)	Кошење траве поред пута.	1500
3.	Л-3	Пут кроз Цвијане (од пута Доњи Жабар-Човић Поље)	Кошење траве поред пута.	2100
4.	Л-4	Пут кроз Миливојевиће (нови)	Кошење траве поред пута, насипање природним шљунком макадамске дионице пута, грејдерисање.	1100
5.	Л-5	Пут Петковића раскрсница – Жаркића мост	Кошење траве поред пута.	600
6.	Л-6	Пут кроз Круниће	Кошење траве поред пута, насипање природним шљунком макадамске дионице пута, грејдерисање.	1200
7.	Л-7	Стари пут за Орашје (Косановић-Лепница)	Кошење траве поред пута, насипање природним шљунком макадамске дионице пута, грејдерисање.	3000
8.	Л-8	Дријенски пут	Кошење траве поред пута.	1700
9.	Л-9	Пут за Јењић		2000
10.	Л-10	Пут од магистралног пута Лончари-Орашје („Станара“) кроз центар Човић Поља (Школа) до границе са КО Обудовац	Кошење траве поред пута, поправка ударних рупа, санирање банкина на појединим дионицама пута.	4700
11.	Л-11	Пут за Матиће, од зграде школе у Човић Пољу до границе КО Матићи	Кошење траве поред пута, насипање природним шљунком макадамске дионице пута, грејдерисање.	1300
12.	Л-12	Пут кроз Вуковиће	Кошење траве поред пута, санирање банкина на појединим дионицама пута.	1600
13.	Л-13	Пут кроз Јуришиће	Кошење траве поред пута, поправка ударних рупа, санирање банкина на појединим дионицама пута.	1000
14.	Л-14	Пут кроз Поповиће	Кошење траве поред пута, поправка ударних рупа, санирање банкина на појединим дионицама пута.	1200
15.	Л-15	Пут кроз Зариће	Кошење траве поред пута.	430
16.	Л-16	Пут у Баре	Кошење траве поред пута.	500
17.	Л-17	Пут према мјесном гробљу у МЗ Доњи Жабар (насип)	Кошење траве поред пута, насипање природним шљунком макадамске дионице пута, грејдерисање	1450
18.	Л-18	Дујковача 2	Кошење траве поред пута.	500
19.	Л-19	Дујковача 3	Кошење траве поред пута.	550
20.	Л-20	Дујковача 4	Кошење траве поред пута.	600
21.	Л-21	Дујковача 5	Кошење траве поред пута.	600
22.	Л-22	Пут кроз Ристиће и Вуковиће до мјесног гробља у Доњем Жабару	Кошење траве поред пута.	1160
23.	Л-23	Пут кроз Миливојевиће и Стојшиће почиње од улице Светог Саве (од продавнице у Доњем Пољу), обухвата к.ч.бр.2652/1, 2652/5, 2363/1 и дио к.ч.бр.3459, све к.о.Доњи Жабар, и излази на улицу Светог Саве код куће Симе Вуковића	Кошење траве поред пута.	1463
24.	Л-24	Пут поред Старог Храста почиње од магистралног пута Тузла-М1.8. Орашје (од улице Цара Лазара у Лончарима) и обухвата земљиште означено као к.ч.бр.293, 1259 и 1258, све к.о.Лончари, дио к.ч.бр.3424 и 3427 к.о. Доњи Жабар, и спаја се са улицом Српском у Доњем Жабару	Кошење траве поред пута.	1262

Средства за одржавање локалних путева и приоритетних некатегорисаних путева распоредит ће се на следећи начин:

- кошење банкина поред локалних путева,

- поправка ударних рупа на асфалтираним дионицама локалних путева,
- разгртање и гредерисање природног шљунка макадамских локалних путева, улица у насељу и приоритетних некатегорисаних путева.

1) Редовно одржавање асфалтираних локалних путева и улица

Комисија коју је формирао Начелник Општине („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 1/19) ће на бази континуалног надзора и праћења стања локалних путева и улица одређивати приоритете, количину и врсту радова на појединим локалним путевима и улицама у МЗ Доњи Жабар, МЗ Човић Поље и у МЗ Лончари, а који се састоји у следећем: одржавање банкина (кошење), санирање банкина на појединим дионицама пута, одржавање коловозног застора (евидентирање и поправка ударних рупа, насипање природним шљунком макадамских дионица пута, грејдерисање).

2) Редовно одржавање макадамских локалних путева и улица

Средства ће бити распоређена према приоритетима која ће одредити Комисија, коју је формирао Начелник Општине, на бази континуалног праћења стања путева, а састоји се у следећем:

- грејдерисање,
- насипање природним шљунком или туцаником,
- санирање банкина на појединим дионицама пута,
- одржавање банкина (кошење).

**б) ПРИОРИТЕТНО ОДРЖАВАЊЕ НЕКАТЕГОРИСАНИХ ЈАВНИХ ПУТЕВА**

Приоритетни, некатегорисани јавни путеви су путни правци за мјесна гробља у све три МЗ. Укупна дужина тих путева је 1800 m, а односи се на следеће путне правце:

- путни правац за мјесно гробље у Лончарима, дужине 500 m,
- путни правац Доње Поље (од куће Милана Вуковић) - гробље, у МЗ Доњи Жабар, дужине 900 m,
- путни правац за мјесно гробље у Човић Пољу, дужине 400 m.

**в) ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ЈАВНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У НАСЕЉИМА**

У циљу обезбјеђења проходности локалних и некатегорисаних путева и сигурности и одвијања саобраћаја Општина врши одржавање јавних путева у зимском периоду и то од 15. новембра текуће до 15.марта наредне године.

Послови зимске службе обављају се на начин прописан Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13) и годишњим Програмом.

Обим и квалитет послова утврђени су на основу значаја и интензитета саобраћаја на путу и према приоритетима локалних и некатегорисаних путева и то тако да локални путеви не смију бити затворени за саобраћај у току 24 сата, док некатегорисани путеви могу бити затворени за саобраћај највише 6 сати у току дана.

Средства за зимско одржавање локалних путева, некатегорисаних јавних путева (приоритетни путни правци, а односе се за гробље у све три мјесне заједнице) од интереса за функционисање саобраћаја и улица у насељима распоређују се на основу досадашњих искустава, Програма – Плана зимске службе који ће се урадити од стране Општинске управе надлежне за комуналоне дјелатности и заштиту животне средине.

**г) СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИХ ОБЈЕКТА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА ЛОКАЛНИМ ПУТЕВИМА**

За одржавање путних објеката (мостови, пропусни, ограде, аутобуска стајалишта...) и хоризонталне и вертикалне сигнализације планирана средства ће бити распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева, а послови су следећи:

- редовни прегледи пропуста мостова и вршити редовне поправке,
- чишћење наноса од шљунка, земље и других наноса који се налазе на мостовима - утовар у возило и одвоз на депонију,
- поправка хоризонталне и вертикалне сигнализације.

**д) СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТУ ПУТА И ПУТНОГ ПОЈАСА**

У циљу заштите локалних путева и некатегорисаних јавних путева од интереса за функционисање саобраћаја за општину Доњи Жабар и безбиједног одвијања саобраћаја на истим (ископ подужних путних канала, уређење путног појаса, сјеча растиња поред пута и сл.) планирана средства ће бити распоређена на бази праћења стања на терену и указаних потреба, односно оправданих захтјева.

Због постојања врло разгранате мреже, у првом реду некатегорисаних путева у радове одржавања земљишног појаса неопходно је да се укључе и грађани мјесних заједница, односно власници земљишта који граниче с путним земљиштем.

#### ђ) РЕКОНСТРУКЦИЈА – АСФАЛТИРАЊЕ

За асфалтирање локалних путева општине Доњи Жабар буџетом су планирана средства у износу од 20.000,00 КМ.

Планирано је асфалтирање следећих локалних путева на подручју општине Доњи Жабар:

МЗ Човић Поље

1. Пут за Матиће, од зграде школе у Човић Пољу до границе КО Матићи – Л-11 (не асфалтирани дио пута), у дужини од 300 m.

МЗ Лончари

1. Стари пут за Орашје (Косановић-Лепница) – Л-7 (неасфалтирани дио пута), у дужини од 909 m.

Планирана средства у износу од 20.000,00 КМ нису довољна за реконструкцију планираних локалних путева. Очекује се помоћ Владе Републике Српске.

### III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПЛАНА

Буџетом општине Доњи Жабар планирана средства за 2020.годину за одржавања путева је износ од 15.000,00 КМ, а трошкови одржавања уличне расвјете и семафора су предвиђени у износу од 5.000,00 КМ („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 13/19).

### IV ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљеви програма одржавања путева су:

- квалитетно одржавање свих улица, локалних и некатегорисаних путева,
- поправка ударних рупа на асфалтираним локалним и некатегорисаним путевима у оквиру редовног годишњег одржавања,
- рјешавање проблема одводње површинских вода са локалних и некатегорисаних путева,
- безбједније одвијање аутобуског саобраћаја кроз изградњу и одржавање аутобуских стајалишта.

Број: 01-022-9/20

Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине

Перо Стевановић, с.р.

## 19.

На основу члана 21. став 2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17-измјена и допуна) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17), Скупштина општине Доњи Жабар, на 30. редовној сједници одржаној 02.03.2020.године, *д о н о с и*:

### ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2020.ГОДИНУ

#### УВОД

Комуналне дјелатности представљају битну компоненту укупног развоја једне општине, које поред производног има социјални, културни и економски значај.

Комуналне дјелатности регулисане су Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17-измјена и допуна) као дјелатности од посебног друштвеног интереса, организацију обављања комуналних дјелатности и начин финансирања.

Општина је надлежна да обезбјеђује организовано обављање комуналних дјелатности.

Програмом заједничке комуналне потрошње за 2020.годину утврђује се обим и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње, одржавање комуналних објеката и уређаја, те потребна средства за остваривање циљева предвиђених програмом.

#### ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

Као дјелатности заједничке комуналне потрошње сматрају се:

1. чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
2. одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима,
4. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
5. јавна расвјета у насељеним мјестима и
6. дјелатност зоохигијене.

#### СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

Средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из буџета јединице локалне самоуправе по основу прихода остварених из:

- а) комуналне накнаде,
- б) дијела накнаде за коришћење добара од општег интереса,
- в) дијела прихода од пореза на непокретности,
- г) дијела накнаде за дате концесије.

#### 1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНОМ МЈЕСТУ

Чишћење јавних површина у насељу обухвата прикупљање, одвожење, депоновање и уништавање отпада и падавина, и то:

- а) чишћење улица од снијега и леда - зимска служба,
- б) чишћење улица и уличног појаса од отпадака, блата и наноса, кошење и одвоз покошене траве с уличног појаса.

##### 1.1. ЗИМСКА СЛУЖБА

Радови у оквиру зимске службе одвијају се у законском зимском периоду од 15. новембра 2019. до 15.марта 2020.године, односно, у зависности од временских услова. У оквиру зимске службе ангажоват ће се радна снага и механизација, а обављат ће се следећи радови:

- Уклањање снијежних падавина са коловоза локалних и других путева и других јавних површина, када достигну висину која онемогућава и знатно отежавала њихово редовно коришћење и употребу, односно када угрожавају безбиједно одвијање саобраћаја. Цијена радова ће бити дефинисана уговором.

##### 1.2. ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА И УЛИЧНОГ ПОЈАСА ОД ОТПАДАКА, БЛАТА И НАНОСА, КОШЕЊЕ И ОДВОЗ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ С УЛИЧНОГ ПОЈАСА

Чишћење улица од отпадака и наноса врши се по правилу од 15.3.2020. до 15.11.2020.године, односно и у преостала 4 мјесеца који се третирају као период зимске службе уколико су временски услови такви да нема потребе за зимском службом.

Ручно прикупљање комуналног отпада с уличног појаса и улица које се чисте вршиће се према динамици чишћења на утврђеној ефективної површини. Динамика чишћења и прикупљања отпадака утврдит ће се заједно са извођачем.

Кошење, крчење, прикупљање и одвоз покошене траве и шибља са уличног појаса улица и др. јавних површина вршит ће се по потреби, и по налогу надлежног органа.

Уклањање и укоп угинулих животиња са јавних површина вршит ће се по потреби, и по налогу.

#### 2. ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА

Одржавање и уређивање јавних зелених и рекреационих површина ће се вршити у складу са расположивим средствима.

#### 3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Одржавање јавних саобраћајних површина у насељу обухвата поправке и модернизацију улица, плочника, тргова, објеката за јавну расвјету и вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације, и то:

Санација ударних рупа на асфалтним саобраћајницама гдје се укаже потреба. Спецификација потребних радова се утврђује послије зиме и лоших временских услова који су главни узрочници настанка деформација на асфалтним површинама.

Стање макадамских улица утврдит ће се, те по стварним потребама сачинити и предузети одређене мјере санације истих насипањем и разгртањем погодним материјалима како би се исте могле адекватно користити.

Одржавање јавних саобраћајних површина ће се вршити у складу са расположивим средствима и по налогу надлежног органа.

**Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20**  
**ПРЕГЛЕД ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР**

Редни број	Број пута	ПУТНИ ПРАВЦИ	Врста коловоза		Укупна дужина (m)
			асфалт (m)	макадам (m)	
1.	Л-1	Пут од центра насељеног мјеста Човић Поље, преко Видаковића раскрснице, Милине Липе, Доњег Поља до магистралног пута Пелагићево - Лончари М 1.8 (Ловац)	1030		10300
2.	Л-2	Пут од Милине Липе до магистралног пута Лончари - Тузла (код Ђорђића)	1500		1500
3.	Л-3	Пут кроз Цвијане (од пута Доњи Жабар-Човић Поље)	2100		2100
4.	Л-4	Пут кроз Миливојевиће (нови)		1100	1100
5.	Л-5	Пут Петковића раскрсница-Жаркића мост	600		600
6.	Л-6	Пут кроз Круниће	720	480	1200
7.	Л-7	Стари пут за Орашје (Косановић-Лепница)	2091	909	3000
8.	Л-8	Дријенски пут	1700		1700
9.	Л-9	Пут за Жењић	2000		2000
10.	Л-10	Пут од магистралног пута Лончари-Орашје ("Станара") кроз центар Човић Поља (Школа) до границе са КО Обудовац	4700		4700
11.	Л-11	Пут за Матиће, од зграде школе у Човић Пољу до границе КО Матићи	1000	300	1300
12.	Л-12	Пут кроз Вуковиће	1600		1600
13.	Л-13	Пут кроз Јуришиће	1000		1000
14.	Л-14	Пут кроз Поповиће	1200		1200
15.	Л-15	Пут кроз Зариће	430		430
16.	Л-16	Пут у Баре	500		500
17.	Л-17	Пут према мјесном гробљу у Доњем Жабару (насип)	1395	55	1450
18.	Л-18	Дујковача 2	500		500
19.	Л-19	Дујковача 3	550		550
20.	Л-20	Дујковача 4	600		600
21.	Л-21	Дујковача 5	600		600
22.	Л-22	Пут кроз Ристиће и Вуковиће до мјесног гробља у Доњем Жабару	1160		1160
23.	Л-23	Пут кроз Миливојевиће и Стојшиће почиње од улице Светог Саве (од продавнице у Доњем Пољу), обухвата к.ч.бр.2652/1, 2652/5, 2363/1 и дио к.ч.бр.3459, све к.о. Доњи Жабар, и излази на улицу Светог Саве код куће Симе Вуковића	1463		1463
24.	Л-24	Пут поред Старог Храста почиње од магистралног пута Тузла-М1.8. Орашје (од улице Цара Лазара у Лончарима) и обухвата земљиште означено као к.ч.бр.293, 1259 и 1258, све к.о. Лончари, дио к.ч.бр.3424 и 3427 к.о. Доњи Жабар, и спаја се са улицом Српском у Доњем Жабару	1262		1262
УКУПНО			38971 m <sup>1</sup>	2844 m <sup>1</sup>	41815 m <sup>1</sup>

#### 4. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина вршит ће се по налогу надлежног органа и расположивим средствима.

#### 5. ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Јавна расвјета у насељу обухвата освјетљавање саобраћајних и других јавних површина у насељеним мјестима.

Код јавне расвјете планирано је одржавање и санација јавне расвјете што подразумијева текуће одржавање расвјете (замјена сијалица, осигурача, пригушница, каблова и осталог потрошног материјала).

Утрошак електричне енергије за рад јавне расвјете која је у функцији.



6. ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ

Обухвата хватање и збрињавање напуштених и угрожених домаћих животиња (кућних љубимаца), превозење и смјештај у посебно изграђене објекте за те намјене (азил), исхрана и ветеринарска заштита, еутаназију старих животиња и сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина и санацију терена, као и управљање објектима за смјештај животиња.

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА  
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2020. годину

Буџетом општине Доњи Жабар су планирана средства за 2020.годину, и то за услуге одржавања јавних површина је износ од 7.000,00 КМ, за расходе по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама-трошкови енергије-јавна расвјета и семафор је износ од 21.000,00 КМ, за текуће одржавање објеката друског саобраћаја износ од 15.000,00 КМ, за трошкове одржавања уличне расвјете је износ од 4.000,00 КМ, за чишћење канала планиран је износ од 3.000,00 КМ.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-10/20  
Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине  
Перо Стевановић, с.р.

20.

На основу члана 10. став 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11), а у складу са чланом 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 30. редовној сједници одржаној дана 02.03.2020.године, *донијела*:

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ОСНИВАЊУ САВЈЕТА  
ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

Члан 1.

У рјешењу о оснивању Савјета за безбједност саобраћаја општине Доњи Жабар број 01-022-39/18 тачка 1. мијења се и гласи:

„1. У циљу подстицања превентивних и других активности у области безбједности саобраћаја на подручју општине Доњи Жабар, остваривања координације и сарадње укључених субјеката, оснива се Савјет за безбједност саобраћаја општине Доњи Жабар ( у даљем тексту: Савјет), у саставу:

1. Никола Ђокановић из Доњег Жабара, Начелник општине Доњи Жабар, предсједник Савјета
2. Александар Стевановић из Човић Поља, замјеник предсједника Савјета
3. Драгица Радивојевић из Брчког председник Ауто Мото Друштва „Доњи Жабар“ Доњи Жабар,
4. Јово Жигић из Лончара, члан Савјета,
5. Анђелко Стевић из Доњег Жабара, члан Савјета,
6. Тодор Шалипур из Лончара, члан Савјета.“

Члан 2.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-11/20  
Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине  
Перо Стевановић, с.р.

21.

На основу члана 50. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 71. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 6/05,) и члана 167. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 1/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на 30. сједници одржаној 02.03.2020.године, *донијела је*:

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР**

**I**

Горана Кулина разрјешава се вршиоца дужности Секретара Скупштине општине Доњи Жабар, због истека периода на који је именована.

**II**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-12/20  
Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине  
Перо Стевановић, с.р.

**22.**

На основу члана 52 став 4 и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 23 Стаута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17), Скупштина општине Доњи Жабар је на 30. редовној сједници одржаној дана 02.03.2020.године *донијела*:

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ СЕКРЕТАРА  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР**

Кулина Горана, дипломирани правник из Бијељине, ЈМБГ:0611983175081, именује се за вршиоца дужности Секретара Скупштине општине Доњи Жабар до окончања поступка јавне конкуренције и избора Секретара Скупштине општине Доњи Жабар, а најдуже на период од 90 дана.

**Образложење**

Чланом 52. став 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) прописано је да након престанка мандата Секретара скупштине, Скупштина до окончања поступка именовања Секретара скупштине, у складу са овим законом, именује вршиоца дужности, најдуже 90 дана.

Вршилац дужности Секретара скупштине мора да испуњава опште услове за запошљавање у градској, односно општинској управи и посебне услове за именовање у складу са овим законом.

Увидом у копију дипломе о стеченом високом образовању Правног факултета Универзитета у Београду број: 54514 утврђено је да је именована завршила Правни факултет и стекла назив дипломирани правник

Увидом у потврду о радном искуству број: фт004536/2018 од 15.04.2019.године издата на име Горана Кулина, утврђено је да је именована радила у адвокатској канцеларији Весне Стевановић укупно 3 године.

С обзиром на то да је именована испуњава опште и посебне услове за именовање вршиоца дужности Секретара скупштине општине Доњи Жабар прописане Статутом општине Доњи Жабар и Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, одлучено је као у диспозитиву рјешења.

**Поука о правном лијеку:**

Против овог рјешења није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Добоју, у року од 30 дана од дана достављања.

Број: 01-022-13/20  
Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине  
Перо Стевановић, с.р.

**23.**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 53. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 6/05,) и члана 167. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 1/05), те сходно записнику Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и

Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20  
именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар број: 01-022-66/19, Скупштина општине Доњи Жабар на 30. сједници одржаној 02.03.2020.године, *донијела је:*

**О Д Л У К У**  
**О П О Н И Ш Т Е Њ У О Д Л У К Е О Р А С П И С И В А Њ У Ј А В Н О Г К О Н К У Р С А**  
**ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР**

Члан 1.

Овом одлуком поништава се одлука Скупштине општине Доњи Жабар број 01-022-66/19 од 12.11.2019.године („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 11/19) о расписивању јавног конкурса за избор и именовање Секретара скупштине општине Доњи Жабар, који је објављен у дневном листу „Глас Српске“ од 06.12.2019.године и „Службеном гласнику Републике Српске“ број 102/19 од 04.12.2019.године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објаве у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

**О б р а з л о ж е њ е**

У складу са Одлуком Скупштине општине Доњи Жабар број 01-022-66/19 од 12.11.2019.године („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 11/19) расписан је јавни конкурс за избор и именовање Секретара скупштине општине Доњи Жабар, који је објављен у дневном листу „Глас Српске“ од 06.12.2019.године и „Службеном гласнику Републике Српске“ број 102/19 од 04.12.2019.године.

Комисија именована рјешењем о именовању Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање Секретара скупштине општине Доњи Жабар број 01-022-67/19 од 12.11.2019.године („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 11/19) записником је утврдила да предметни јавни конкурс садржи формално-правне недостатке, из којих разлога је дала прпоруку да се исти поништи.

Наиме, комисија је констатовала да постоји неусаглашеност у самом садржају објављеног јавног конкурса и Одлуке о расписивању јавног конкурса, као и неусклађеност са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/3), те је предложила поништење саме Одлуке о расписивању јавног конкурса.

Број: 01-022-14/20  
Датум: 04.03.2020.године

Предсједник Скупштине  
Перо Стевановић, с.р.

**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

**24.**

На основу члана 17. Закона о Рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 94/15), а у складу са чланом 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чланом 16. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16) и чланом 44. Статута Општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 6/05, ванредни број 7/12 и ванредни број 9/12), Начелник општине *доноси:*

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о попису и образовању комисије за попис

Члан 1.

Редовни попис имовине, потраживања и обавеза Општине Доњи Жабар обавиће се у периоду од 24.децембра, са стањем пописа на дана 31.12.2019.године.

Члан 2.

Попис имовине из тачке 1. извршиће Комисија у саставу:

- Драгана Танасић, предсједник комисије,
- Тодор Шалипур, замјеник предсједника,
- Драгиња Ђорђевић, члан,
- Слободан Вуковић, члан,
- Милорад Гајић, члан,
- Јово Ђорђевић, члан,
- Ружица Поповић, члан.

Члан 3.

Стручну помоћ Комисији пружаће Милка Стојановић, а техничку у пословима вођења евиденције Миле Максимовић, као спољни сарадници.

Члан 4.

Предсједник комисије организује рад и руководи радом Комисије, распоређује и даје непосредне задатке члановима Комисије, те је одговоран за ефикасно извршавање задатака Комисије.

Замјеник предсједника Комисије помаже предсједнику у вршењу дужности, извршава дужности које му повјери предсједник Комисије, замјењује га и дјелује у његово име кад је он одсутан или спријечен у извршавању својих дужности.

Члан 5.

Комисија има задатак и обавезу да изврши редован попис, идентификацију и процјену вриједности имовине, потраживања и обавеза општине Доњи Жабар на дан 31.12.2019.године, у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодског са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16), те препорукама Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске израженим у извјештају о ревизији финансијског извјештаја Општине Доњи Жабар.

Члан 6.

Комисија има посебан задатак да проведе свеобухватну анализу нефинансијске имовине у сталним средствима и исту призна и вреднује у складу са Правилником о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике, захтјевима МРС ЈС 17 и другим релевантним рачуноводственим стандардима и прописима, на начин да се:

- књиговодствена евиденција за некретнине (земљиште и објекте) усклади са земљишним књигама и процјени њена вриједност,
- књиговодствена евиденција опреме усклади са стварним стањем и процјени њихова вриједност и
- за имовину у сталним средствима у припреми у коју су улагања обустављена изврши провјера да ли је дошло до обезвређивања средстава.

Члан 7.

Попис имовине, потраживања и обавеза општине Доњи Жабар извршиће се по класификацији:

- попис сталних материјалних средстава - покретне имовине (намјештај, опрема и остало),
- попис сталних материјалних средстава - непокретне имовине (земљиште, грађевински објекти, путеви, улице и тротоари, јавна расвјета, споменици, мостови, тргови и остало),
- попис благајне и жиро-рачуна,
- попис обавеза и потраживања.

Члан 8.

Крајњи рок за сачињавање Извјештаја о попису је 15.02.2020.године.

Члан 9.

Комисија је дужна Записник са Извјештајем о извршеном попису и приједлогом начина књижења евентуалних вишкова и мањкова, отписа средстава, потраживања и обавеза доставити Начелнику општине.

Члан 10.

Овим рјешењем утврђује се накнада члановима Комисије и спољњим сарадницима у износу од 150,00 КМ.

Члан 11.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 02- 052-42 /19  
Датум: 24.12.2019.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Никола Ђокановић, с.р.

**25.**

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14), а у складу са чланом 2. тачка 3. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“, број 90/14), и члана 2. став 3. и члана 4. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/14), Начелник општине Доњи Жабар је *донио*:

## ПО С Е Б Н У О Д Л У К У

о покретању поступка јавне набавке роба: сигнализације; рефлектујућих трака и знака за пјешаке (унапријеђење безбједности пјешака, возача трактора и радних машина у руралној средини на подручју општине Доњи Жабар)

### Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке роба: рефлектујућих трака и знака за пјешаке, путем Директног споразума.

Финансијска средства су обезбјеђена путем уговора са Агенцијом за безбједност саобраћаја, ради спровођења пројекта „Унапријеђење безбједности пјешака, возача трактора и радних машина у руралној средини“ у износу од 2.000,00 КМ што представља 50% од предвиђеног трошка, а преостали дио је у оквиру планираног буџета за 2019.годину, под економским кодом 414140.

### Члан 2.

Процијењена вриједност јавне набавке износи 4.000,00 КМ, (словима: четири хиљаде конвертибилних марака) са ПДВ-ом.

Јавна набавка ће се провести путем Директног споразума.

Поступак јавне набавке спровешће се у складу са Законом о јавним набавкама, подзаконским и интерним актима.

### Члан 3.

Тендерски документ - истраживање тржишта, писмени захтјев понуђачу за достављање понуде сачиниће Самостални стручни сарадник за комуналне дјелатности, заштиту животне средине и заштиту на раду.

### Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

### Члан 5.

Оцјену понуде/а извршиће Начелник општине.

### Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 02-404-7/20

Датум: 18.02.2020.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Никола Ђокановић, с.р.

## 26.

На основу члана 58. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16 и 94/19), а у складу са чланом 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чланом 65. Сатута Општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17) и члана 14., 15. и 16. Правилника о процјени потреба и усмјеравању дјецe и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број 117/12 и 16/18), Начелник општине Доњи Жабар, *д о н о с и:*

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Првостепене стручне Комисије за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју

- У Првостепену стручну комисију за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју (у дањем тексту: Комисија), именују се стални чланови, и то:
  - Др. Милица Вуковић, педијатар, предсједник Комисије,
  - Вељко Милкић, дипл.дефектолог, члан,
  - Гордана Балаћ, дипл.психолог, члан,
  - Марија Стјепановић, дипл.социјални радник, члан,
  - Горана Гордић, дипл.педагог, члан,
- За координатора Комисије именује се Марија Стјепановић, дипл.социјални радник.



3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да у складу са законом и Правилником о процјени потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број 117/12 и 16/18) и другим важећим прописима донесе налаз и мишљење о процјени потреба и усмјеравања дјецe и омладине са сметњама у развоју и исти достави Центру за социјални рад Доњи Жабар.
4. Опис рада Комисија:
- Радам Комисије руководи предсједник Комисије.
  - Предсједник комисије заказује састанак комисије, попуњава формулар за процјену активности свакодневног живота (Бартел тест) и саставља налаз и мишљење комисије.
  - Предсједник комисије упознаје све чланове комисије са документацијом, договарају вријеме и мјесто процјене потребе лица са сметњама и позивају лица на процјену.
  - Сваки члан комисије непосредно врши опсервацију и процјену потреба и усмјеравања лица са сметњама у оквиру свог домена рада, а свој налаз и мишљење доставља предсједнику комисије, на образцу који се налази у Прилогу 1. Правилника о процјени потреба и усмјеравања дјецe и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број 117/12 и 16/18) и чини његов саставни дио.
  - Процјена се врши у просторијама Центра за социјални рад Доњи Жабар, а у случају када због стања лице са сметњама није у могућности да приступи процјени на позив стручне комисије, процјена се врши у просторијама у коме лице са сметњама борави.
  - Уколико је неопходно комисија упућује лице на додатне специјалистичке и друге прегледе.
  - Чланови комисије дужни су да се током утврђивања способности и функционалног стања лица придржавају прописа из своје области као и стандарда и правила струке.
  - Комисија је дужна да током процјене користи и Бартелов тест којим се одређује потпуна или дјелимична зависност од помоћи и њега другог лица у активностима свакодневног живота или непостојање зависности од помоћи и њега другог лица.
  - Бартелов тест попуњава предсједник Комисије на прописаном образцу, а на основу појединачне процјене сваког члана Комисије и усаглашених ставова свих чланова Комисије.
  - Предсједник комисије на основу појединачне оцјене сваког члана комисије и усаглашених ставова свих чланова комисије, доноси налаз и мишљење о процјени потреба и усмјеравању лица са сметњама који садржи индивидуални план подршке. Саставни дио налаза и мишљења је и попуњени формулар за процјену активности свакодневног живора (Бартелов тест).
  - Комисија је дужна да родитељима, односно старатељима образложи свој налаз и мишљења, што подразумева упознавање и са појединачним ставовима комисије и да наведено евидентира у налазу и мишљењу комисије.
  - Првостепена стручна Комисија налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица доставља Центру за социјални рад на даље поступање, лицу са сметњама у развоју и родитељу или старатељу.
5. Координатор комисије:
- Послове координације комисије обавља координатор комисије.
  - Координатор комисије прикупља документацију која је неопходна за вођење поступка у сврху процјене потребе и усмјеравања дјецe и омладине са сметњама, прикупљену документацију доставља предсједнику комисије, води записник о раду, прослеђује налаз, врши координацију између Центра и комисије и обавља друге послове према потреби комисије.
  - Координатор комисијеу познаје родитеља, односно старатеља о поступку процјене са начином рада комисије, као и могућим додатним опсервацијама и поступањима комисије о питањима значајним за процјену.
  - Координатор комисије доставља захтјев за процјену потреба и усмјеравања дјецe и омладине са сметњама, које је поднесен Центру за социјални рад, предсједнику комисије са свом потребном и прикупљеном документацијом.

Сриједа, 11. март 2020.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 2/20

- Прикупља и чува документацију комисије (сва прикупљена документа, појединачни налази и мишљења чланова комисије, налаз у мишљење комисије, записник са састанка комисије и сва друга релевантна документација о раду комисије) у Центру за социјални рад, по правилима канцеларијског пословања.
6. Висина нето накнада Координатора и сталним члановима комисије утврђује се у појединачном износу од 15,00 КМ по лицу за које се врши процјена и исплаћује се, по правилу, тромјесечно из буџета Општине Доњи Жабар. Накнада се обрачунава и доставља Општинској управи надлежној за буџет и финансије - Ручноводство на обрасцу број 1. који у прилогу, чини стагани дио Рјешења.
7. Комисија о свом раду обавјештава Начелника општине и Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске једном годишње.
8. Комисија се именује на период од 2 (двје) године.
9. У случају промјене прописа о надлежности и начину рада Комисије, Комисија ће примјењивати нове прописе до измјене овог рјешења.
10. Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће обављено у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 02-022-2/20  
Датум: 21.02.2020.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Никола Ђокановић, с.р.

Образац 1.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР  
ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛАНИ РАД ДОЊИ ЖАБАР“

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**О Б Р А Ч У Н**

накнаде за чланове Првостепене стручне Комисије за процијену потреба и усмијеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју

1. Одобрава се исплата накнаде за рад чланова Првостепене стручне Комисије за процијену потреба и усмијеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју именоване Рјешењем начелника општине Доњи Жабар број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, како слиједи:

Центар за социјалани рад Доњи Жабар	Износ накнаде за члана Комисије (15,00 КМ по обрађеном предмету)			
	(Име и презиме члана комисије, број текућег рачуна)	(Име и презиме члана комисије, број текућег рачуна)	(Име и презиме члана комисије, број текућег рачуна)	(Име и презиме члана комисије, број текућег рачуна)
Број предмета				
1	2	3	4	5
Укупно:	15 КМ	15 КМ	15 КМ	15 КМ

2. Накнаде из тачке 1. уплатити на рачуне именованих чланова Комисије.

Координатор комисије

ОДОБРИО:  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Доставити:

1. Рачуноводству,
2. а/а.

27.

На основу члана 25. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16 и 94/19), а у складу са чланом 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чланом 65. Сатута Општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17) и члана 7. и 8. Правилника о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивања функционалног стања корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 116/12, 11/13 и 9/17), Начелник Општине Доњи Жабар,  
*д о н о с и:*

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Првостепене стручне Комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника

1. У Првостепену стручну комисију за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивања функционалног стања корисника (у дањем тексту: Комисија), именују се стални чланови, и то:
  - 1) Др. Гордана Бабић, лекар породичне медицине, председник Комисије,
  - 2) Вељко Милкић, дипл. дефектолог, члан,
  - 3) Кристина Ковач, дипл. психолог, члан.
2. За координатора Комисије именује се Марија Стјепановић, дипл. социјални радник.
3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да у складу са законом и Правилником о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивања функционалног стања корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 116/12, 11/13 и 9/17) и другим важећим прописима донесе налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица и исти достави Центру за социјални рад Доњи Жабар.
4. Опис рада Комисија:
  - Радом Комисије руководи председник Комисије.
  - Председник комисије заказује састанак комисије на којем се сви чланови комисије упознају са документацијом, договарају се о времену и мјесту процјене и позивању лица за процјену, попуњава Бартел тест и попуњава налаз и мишљење комисије.
  - Сваки члан комисије непосредно врши опсервацију и утврђивање способности и функционалног стања лица у овире своје стручне области рада, а свој налаз и мишљење доставља председнику комисије на прописаном обрасцу.
  - Процјена се врши у просторијама Центра за социјални рад Доњи Жабар.
  - У случајевима када због стања лице није у могућности да приступи утврђивању на позив комисије, утврђивање се врши у просторијама у којима лице борави.
  - Уколико је неопходно комисија упућује лице на додатне специјалистичке и друге прегледе.
  - Чланови комисије дужни су да се током утврђивања способности и функционалног стања лица придржавају прописа из своје области као и стандарда и правила струке.
  - Бартелов тест попуњава председник Комисије на прописаном обрасцу, а на основу појединачне процјене сваког члана Комисије и усаглашених ставова свих чланова Комисије.
  - Председник комисије на основу појединачне оцјене сваког члана комисије и усаглашених ставова свих чланова комисије, доноси налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица чији саставни дио је и Бртелов тест.
  - Првостепена стручна Комисија налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица доставља Центру за социјални рад на даље поступање и лицу чија се способност и функционално стање утврђују.
5. Координатор Комисије:
  - Обавља административне, стручне и послове координације између чланова стручне комисије и лица у поступку процјене способности и утврђивања функционалног стања.
  - Прикупља документацију која је неопходна за вођење поступка у сврху утврђивања способности и функционалног стања лица, прикупљену документацију доставља председнику првостепене стручне

комисије, прати рад стручне комисије, те обавља и друге послове према потребама стручне комисије.

- Уз захтјев за процјену координатор првостепене сручне комисије доставља првостепеној стручној комисији доступну медицинску, психолошку, дефектолошку, педагошку, социјалну и другу документацију.
  - Води евиденцију о одржаним сједницама и броју донесених налаза и мишљење Комисије, а извјештај једном мејсечно доставља Центру за социјални рад.
  - Води записник о раду комисије, прослеђује налазе комисије, координира и сарадњу Центра за социјални рад и комисије и обавља друге послове за потребе рада комисије.
  - Прикупља и чува документацију комисије (сва прикупљена документа, појединачни налази и мишљења чланова комисије, налаз у мишљење комисије, записник са састанка комисије и сва друга релевантна документација о раду комисије) у Центру за социјални рад, по правилима канцеларијског пословања.
6. Висина нето накнада Координатора и сталним члановима комисије утврђује се у појединачном износу од 10,00 КМ по лицу за које се врши процјена и исплаћује се, по правилу, тромјесечно из буџета Општине Доњи Жабар. Накнада се обрачунава и доставља Општинској управи надлежној за буџет и финансије - Ручноводство на обрасцу број 1. који у прилогу, чини саставни дио Рјешења.
7. Комисија о свом раду обавјештава Начелника општине и Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске једном годишње.
8. Комисија се именује на период од 2 (двје) године.
9. У случају промјене прописа о надлежности и начину рада Комисије, Комисија ће примјењивати нове прописе до измјене овог рјешења.
10. Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће обављено у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 02-022-3/20  
Датум: 21.02.2020.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Никола Ђокановић, с.р.

Образац 1.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР  
ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ДОЊИ ЖАБАР“  
ДОЊИ ЖАБАР

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

#### ОБРАЧУН

накнаде за чланове Првостепене стручне Комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника за период од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ године

1. Одобрава се исплата накнаде за рад чланова и Координатора Првостепене Комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника именоване Рјешењем начелника општине Доњи Жабар број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, како слиједи:

Центар за социјални рад Доњи Жабар	Износ накнаде за члана Комисије (10,00 КМ по обрађеном предмету)			Износ накнаде за Координатора (10,00 КМ по обрађеном предмету)	
	Име и презиме члана комисије	Име и презиме члана комисије	Име и презиме члана комисије	Име и презиме Координатора	
Број предмета	1	2	3	4	5

Укупно:				

2. Накнаде из тачке 1. уплатити на рачуне именованих чланова Комисије и Координатора.

Координатор комисије

ОДОБРИО:  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Доставити:

1. Рачуноводству,
2. а/а.

## 28.

На основу члана 41. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/17, 103/15, 15/16), те на основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 9. Одлуке о извршењу буџета општине Доњи Жабар за 2020.годину („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 13/19), Начелник општине Доњи Жабар *доноси*:

### Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

#### I

Одобрава се реалокација средстава у оквиру потрошачке јединице Општинска управа општине Доњи Жабар (00720130), на следећи начин:

- са економског кода 511120-Асфалтирање локалних путева у износу од 11.000,00 КМ реалоцирати на економски код 511120-Уређење круга око нове зграде општине у износу од 11.000,00 КМ,
- са економског кода 511290-Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката-Јавна расвјета у износу од 4.000,00 КМ реалоцирати на економски код 511120-Уређење круга око нове зграде општине у износу од 4.000,00 КМ,
- са економског кода 412520-Уређење круга око нове зграде општине у износу од 3.000,00 КМ, реалоцирати на економски код 511120-Уређење круга око нове зграде општине у износу од 3.000,00 КМ и
- са економског кода 372200-Средства буџетске резерве у износу од 5.000,00 КМ реалоцирати на економски код 511120-Уређење круга око нове зграде општине у износу од 5.000,00 КМ.

#### II

За извршење овог рјешења задужује се Стручни сарадник за рачуноводство.

#### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења.

Број: 02-022-4/20  
Датум: 06.03.2020.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Никола Ђокановић, с.р.



САДРЖАЈ:

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

10. Закључак о усвајању извода из записника са 29. Редовне сједнице СО Доњи Жабар,
11. Одлука о измјени Одлуке о стимулисању наталитета,
12. Одлука о утврђивању просјечне, коначне, грађевинске цијене 1м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора за 2019.годину на подручју општине Доњи Жабар,
13. Одлука о ослобађању плаћања накнаде одвоза комуналног отпада из домаћинстава у 2020.години за одређене категорије обвезника,
14. Програм изградње и уређења простора за 2020.годину,
15. Програм коришћења средстава од водних накнада,
16. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“,
17. Закључак о усвајању финансијског извјештаја ЈУ „Центар за социјални рад Доњи Жабар“,
18. План одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица у насељеним мјестима општине Доњи Жабар за 2020.годину,
19. Програм заједничке комуналне потрошње за 2020.годину,
20. Рјешење о измјени Рјешења о оснивању Савјета за безбједност саобраћаја општине Доњи Жабар,
21. Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности Секретара СО Доњи Жабар,
22. Рјешење о именовану вршиоца дужности Секретара СО Доњи Жабар,
23. Одлука о поништењу Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор и именовање Секретара СО Доњи Жабар.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

24. Рјешење о попису и образовању комисије за попис,
25. Посебна Одлука о покретању јавне набавке роба: сигнализације, рефлектујућих трака и знака за пјешаке,
26. Рјешење о именовану првостепене стручне Комисије за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју,
27. Рјешење о именовану првостепене стручне Комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника,
28. Рјешење о одобрењу релокације средстава.