



СЛУЖБЕНИ Гласник

ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

Доњи Жабар

Година XX – Број 19 Понедељак, 22. јул 2013. године

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

156

На основу члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, бр. 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 26. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и 9/12), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ

о додатним мјерама структурне политике за подстицање развоја пољопривреде и села

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се додатне мјере структурне политике којима се подстиче ефикасност пољопривредне производње ради обезбеђења стабилног дохотка и задовољавајућег стандарда пољопривредника и пољопривредних газдинстава на подручју општине Доњи Жабар (у даљем тексту: Општина), као и извори и начин коришћења средстава усмјерених за подстицање развоја пољопривреде.

Члан 2.

Мјере структурне политике у смислу ове Одлуке чини скуп мјера на локалном нивоу којима се подстиче ефикасност пољопривредне производње и одржив развој пољопривреде на подручју Општине.

II. ДЕФИНИСАЊЕ МЈЕРА

Члан 3.

Додатне мјере структурне политике су подршка:

- а) инвестицијама у пољопривредна газдинства,
- б) младим пољопривредним произвођачима,
- в) развоју пољопривреде која не загађује животну средину,
- г) стручном оспособљавању за рад у пољопривреди,
- д) допунским активностима на пољопривредним газдинствима,
- е) другим активностима пољопривредника којима се подстиче развој пољопривреде.

Члан 4.

Подршка инвестицијама у пољопривредна газдинства намијењена је за:

- а) изградњу система за наводњавање,
- б) подизање вишегодишњих засада у воћарству и виноградарству,
- в) изградњу и опремање у сточарској производњи,
- г) набавку механизације и опреме за пољопривреду,
- д) улагања у пољопривредно-прехрамбену производњу (опрема, грађевински објекти и друго),
- ђ) унапређење органске и интегралне производње,
- е) пластеничку и стакленичку производњу и
- ж) подршку пчеларству.

Члан 5.

Подршка младим пољопривредницима намијењена је оним пољопривредницима који нису старији од 40 година ради побољшања старосне и образовне структуре пољопривредника на пољопривредном газдинству.

Подршка младим пољопривредницима проводи се кроз давање посебних олакшица и стимулација за инвестиције у пољопривредно газдинство, односно домаћинство.

Члан 6.

Подршка развоју пољопривреде која не загађује животну средину намијењена је:

- а) подстицајима интегралне и органске пољопривредне производње која брине о заштити природних ресурса као што су пољопривредно земљиште и вода као и о животној средини уопште,
- б) очувању животне средине и спречавању настанка неплодних, необрађених и неодржаваних пољопривредних површина на пољопривредним газдинствима.

Члан 7.

Подршка стручном оспособљавању за рад у пољопривреди намијењена је омогућавању стицања додатних знања и вјештина која су неопходна за економски успјешније и квалитетније управљање пољопривредним газдинствима, кроз организовање посебних облика образовања и обуке пољопривредника.

Члан 8.

Подршка допунским активностима на пољопривредном газдинству намијењена је за производњу традиционалних производа са села и ширењу сеоског туризма и еко-сеоског туризма, прераду примарних пољопривредних производа у производе веће додатне вриједности, као и за директну продају пољопривредних производа и друге активности којима се може остварити већи доходак на пољопривредном газдинству.

Члан 9.

У циљу подстицања развоја пољопривреде могу се на годишњем нивоу предвидјети и друге мјере структурне политике на подручју Општине.

III. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА СТРУКТУРНЕ ПОЛИТИКЕ

Члан 10.

Мјере структурне политике спроводе се према Правилнику о локалним подстицајима у пољопривреди, који се доноси за сваку буџетску годину. Правилник доноси Начелник општине. У поступку доношења Правилника Начелник прибавља мишљење сталног радног тијела Скупштине општине надлежног за пољопривреду.

Правилником из става 1. овог члана утврђују се ближе намјене средстава за подстицање развоја пољопривреде и села у текућој години, услови и критеријуми за одобравање средстава и друга питања од значаја за подстицаје у пољопривреди.

IV. САВЈЕТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И СЕЛО

Члан 11.

Ради обезбјеђења ефикасности и јавности у провођењу правилника из члана 10. ове Одлуке Начелник општине образује Савјет за пољопривреду као стално радно тијело Начелника општине.

Савјет за пољопривреду разматра питања која се односе на провођење ове Одлуке и врши оперативне активности које се односе на провођење мјера структурне политике за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју општине Доњи Жабар.

Члан 12.

Савјет за пољопривреду има пет чланова именованих из реда стручних лица, представника пољопривредних газдинстава, домаћина и привреде.

Чланове Савјета за пољопривреду именује и разрјешава Начелник општине својим рјешењем и одређује накнаду за њихов рад.

Члан 13.

Савјет за пољопривреду сазива и руководи његовим радом Начелник општине.

V. НАДЗОР И КОНТРОЛА

Члан 14.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке вршиће Општинска локална управа надлежна за пољопривреду.

Број 19 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Понедељак, 22. јул 2013.

Контролу намјенског усмјеравања и коришћења средстава у складу са одредбама ове Одлуке врши пољопривредна инспекција

Пољопривредни инспектор је овлашћен да провјерава правилност коришћења средстава у складу са годишњим Правилником о локалним подстицајима у пољопривреди. Корисници ових средстава дужни су да омогуће пољопривредном инспектору обављање инспекцијске контроле, да му пружи потребне податке и обавјештења и да му обезбиједи услове за несметан рад.

Корисници средстава дужни су да на захтјев пољопривредног инспектора доставе у одређеном року, или ставе на увид, податке и материјале који су инспектору потребни за обављање инспекцијске контроле у смислу ове Одлуке.

VI - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о додатним мјерама структурне политике и обезбјеђењу средстава за подстицање развоја пољопривреде и села („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 1/13).

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном гласнику општине Доњи Жабар«.

Број: 01-022-83/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

157

На основу члана 30. алинеја 2. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 6/05 и Ванредни број 7/12 и 9/12), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ

о једнократној новчаној помоћи из буџета општине Доњи Жабар

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и овлашћења за додјелу једнократне новчане помоћи лицима која се налазе у стању ванредне социјалне потребе, на принципима друштвене подршке и солидарности локалне заједнице.

Члан 2.

Под ванредном социјалном потребом, у смислу ове Одлуке, сматра се стање у којем је појединцу или његовој породици неопходна помоћ друштвене заједнице у циљу превазилажења материјалних и здравствених проблема који угрожавају минималне стандарде живљења, када на основу својих материјалних могућности не могу обезбиједити заштиту угроженог живота или здравља, односно када им је, услед ванредних околности, потребна новчана помоћ.

Члан 3.

Средства за додјелу једнократне новчане помоћи у складу са овом Одлуком обезбјеђују се у буџету општине Доњи Жабар.

II - УСЛОВИ ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПОМОЋИ

Члан 4.

Право на једнократну новчану помоћ, у складу са овом Одлуком, могу остварити лица-корисници у случајевима када је потребно, на принципу солидарности, помоћи у заштити живота или здравља лица која се налазе у стању ванредне социјалне потребе, а њихове материјалне и друге прилике не могу обезбиједити превазилажење тренутне социјалне ситуације у којој су се затекли.

Члан 5.

Једнократна новчана помоћ може се одобрити лицима која имају пребивалиште на подручју општине Доњи Жабар и која су се услед различитих друштвених и природних околности или ванредних прилика задесила у стању ванредне социјалне потребе, а у слједећим случајевима:

Број 19 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Понедељак, 22. јул 2013.

- природне непогоде и ванредне околности које пријете угрожавању живота и здравља (поплаве, пожари, земљотреси, немири и друго),
- тешке болести и потребе за хитним медицинским интервенцијама да би се спасили живот или здравље,
- отклањање непосредних опасности по здравље због недостатка основних средстава за живот,
- изразито незадовољавајући стамбени и други услови за живот,
- други ванредни оправдани случајеви, у складу са принципима утврђеним овом Одлуком.

III - НАДЛЕЖНОСТ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ И ОГРАНИЧЕЊА

Члан 6.

О одобравању захтјева за додјелу једнократне новчане помоћи, у складу са овом Одлуком и расположивим средствима у буџету, одлучује Начелник општине Доњи Жабар (у даљем тексту: начелник) у форми закључка.

Члан 7.

Једнократна новчана помоћ може се додијелити истом лицу или његовој породици, у правилу, само једанпут у току године, у износу до 500,00 КМ.

Изузетно од става 1. овог члана, истом лицу или његовој породици може се у току једне године додијелити још једна новчана помоћ по истом или различитом основу, али укупна давања не могу бити већа од 1.000,00 КМ.

Члан 8.

У поступку одлучивања по захтјеву за додјелу једнократне новчане помоћи, водиће се рачуна о утврђеном чињеничном стању, о висини средстава потребних за отклањање тренутне социјалне ситуације подносиоца захтјева и о висини расположивих средстава у буџету општине предвиђених за ове намјене.

IV – ПОСТУПАК И ОВЛАШЋЕЊА

Члан 9.

Овлашћује се Начелник општине да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донесе Правилник о начину и поступку одобравања исплате једнократне новчане помоћи из буџета општине Доњи Жабар, у складу са овом Одлуком.

V- РЕГИСТАР

Члан 10.

О додјели једнократних новчаних помоћи, за сваку годину, води се регистар у локалној управи надлежној за послове социјалне заштите.

Регистар садржи нарочито име, презиме и адреса корисника, износ додијељене новчане помоћи и број и датум акта о додјели помоћи.

VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Поступци рјешавања по захтјевима за једнократну новчану помоћ у складу са Одлуком о једнократној новчаној помоћи лицима у стању ванредне социјалне потребе (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 7/13 и 10/13) који до дана ступања на снагу ове Одлуке нису окончани, довршиће се у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 12.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о једнократној новчаној помоћи лицима у стању ванредне социјалне потребе (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 7/13 и 10/13).

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-86/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

158

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 30. став 1. тачка ж.) Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11, 9/12 и 40/12) и чл. 26. и 112. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр.6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-а.т.), Скупштина општине Доњи Жабар на 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ

о посебној новчаној помоћи борацким категоријама и цивилним жртвама рата

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и поступак додјеле новчане помоћи из буџета општине Доњи Жабар лицима која, у складу са законом, имају статус борца, војног инвалида или члана породице погинулог борца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, лица која имају статус цивилне жртве рата и статус члана породице погинуле или умрле цивилне жртве рата (у даљем тексту: корисници помоћи).

Члан 2.

Средства за додјелу помоћи у складу са овом Одлуком обезбјеђују се у Буџету општине Доњи Жабар.

II. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ

Члан 3.

Новчана помоћ се може додијелити лицима из члана 1. ове Одлуке која се налазе у тешкој материјалној или здравственој ситуацији, или у другим потешкоћама због којих постоји оправдана потреба ангажовања средстава локалног буџета и имају пребивалиште на подручју општине Доњи Жабар најмање годину дана прије ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 4.

Захтјев за додјелу посебне новчане помоћи подноси се локалној управи надлежној за послове борацко-инвалидске заштите, на обрасцу који је саставни дио ове Одлуке, путем пријемне канцеларије.

Уз захтјев за додјелу помоћи подносилац је дужан приложити сљедећа документа:

- увјерење о пребивалишту од Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ(IDDEEA)-образац ПБА-4А
- медицинску или другу документацију не старију од шест мјесеци (увјерење од Завода за запошљавање, доказ о висини трошкова-рачун или прерачун, исправу о упућивању на лијечење у иностранство и др.), којом се доказује тешка материјална или здравствена ситуација или друге потешкоће које оправдавају додјелу новчане помоћи.
- фотокопија личне карте
- фотокопија текућег рачуна

Доказ о статусу подносиоца захтјева (борац, војни инвалид, члан породице погинулог борца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, цивилна жртва рата или члан породице погинуле или умрле цивилне жртве рата, прибавља по службеној дужности, орган који разматра захтјев.

III. ПОСТУПАК ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ

Члан 5.

Комисија за додјелу посебне новчане помоћи борацким категоријама и цивилним жртвама рата (у даљем тексту: Комисија), разматра захтјеве и утврђује приједлоге рјешења.

Комисија има предсједника и два члана које именује и разрјешава Начелник општине, из реда представника Општинске борацке организације (бораца, породица погинулих бораца и ратних војних инвалида).

Комисија разматра захтјеве и предлаже управне акте, по правилима управног поступка.

Рјешење о додјели посебне новчане помоћи у складу са овом Одлуком доноси се по скраћеном поступку, на обрасцу који је саставни дио ове Одлуке.

Управне акте из става 3. овог члана доноси Начелник општине или друго лице по његовом овлашћењу, у складу са законом.

Члан 6.

Стручне и административно-техничке послове за потребе рада Комисије врши локална управа надлежна за послове борачко-инвалидске заштите (заприма и обрађује захтјеве, задужује и раздужује предмете, прибавља доказе о статусу подносиоца захтјева, израђује нацрте управних аката и врши друге послове који се односе на провођење ове Одлуке).

Члан 7.

За реализацију рјешења о одобравању посебне новчане помоћи у складу са овом Одлуком задужује се Рачуноводство локалне управе.

Члан 8.

О захтјеву за посебну новчану помоћ одлучује се према редосљеду подношења, осим у изузетним околностима када је потребно хитно дјеловати да би се спријечило наступање штетних последица по живот и здравље.

О начину рјешавања подносилац захтјева се писмено обавјештава.

Члан 9.

Висина и број одобрених помоћи зависи од расположивих средстава–планираних у буџету општине Доњи Жабар за наведену намјену.

Члан 10.

Исплата помоћи врши се путем текућег рачуна на име подносиоца захтјева.

Доспјели, а неисплаћени износи помоћи по овој Одлуци, могу се наслеђивати.

Члан 11.

Новчана помоћ у складу са овом Одлуком може се одобрити у висини до 250,00 КМ, осим када околности појединачног случаја оправдавају већи износ али највише до 500,00 КМ.

Члан 12.

Уколико је захтјев одбијен (непотпун захтјев, недостатак расположивих средстава у буџету и др.), Начелник општине доноси рјешење у којем се наводе разлози за одбијање захтјева.

Против рјешења о одбијању захтјева може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Жалба се подноси сталном радном тијелу Скупштине општине Доњи Жабар надлежном за борачко-инвалидску заштиту (у даљем тексту: другостепени орган). Жалба се подноси Начелнику општине као првостепеном органу, писаним путем, а може се изјавити и на записник.

Другостепени орган у свом раду примјењује правила општег управног поступка.

Рјешење другостепеног органа је коначно.

Административно-техничке послове за другостепени орган обавља Стручни сарадник-Технички секретар или други службеник по налогу Начелника општине.

IV. ЕВИДЕНЦИЈА КОРИСНИКА

Члан 13.

О додјели новчане помоћи у складу са овом Одлуком води се регистар у локалној управи надлежној за послове борачко-инвалидске заштите.

Регистар садржи нарочито име и презиме корисника, адреса, износ додијељене новчане помоћи и број рјешења о додјели помоћи.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Поступци рјешавања по захтјевима за новчану помоћ у складу са Одлуком о посебној новчаној помоћи борцима, војним инвалидима и породицама погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 7/13) који до дана ступања на снагу ове Одлуке нису окончани, довршиће се у складу са одредбама ове Одлуке.

Комисија из члана 5. ове Одлуке преузеће предмете који се односе на захтјеве из става 1. ове Одлуке.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о посебној новчаној помоћи борцима, војним инвалидима и породицама погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 7/13).

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-82/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

Образац захтјева (чл. 4. став 1. Одлуке)

Подносилац захтјева:

ПРЕЗИМЕ:
ИМЕ:
ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА:
ЈМБ
БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ И МУП:
КОНТАКТ АДРЕСА:
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

**ПРЕДМЕТ: ЗАХЈЕВ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОСЕБНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ
БОРАЧКИМ КАТЕГОРИЈАМА И ЦИВИЛНИМ ЖРТВАМА РАТА**

Имам статус: а) борца, б) војног инвалида, в) члана породице погинулог борца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, г) цивилне жртве рата, д) члана породице погинуле или умрле цивилне жртве рата

/заокружити статус подносиоца захтјева/

Обраћам се наслову за додјелу посебне новчане помоћи из Буџета општине Доњи Жабар намијењене за помоћ борачким категоријама и цивилним жртвама рата, из сљедећих разлога:

(навести разлоге који се могу односити на тежко здравствено или материјално стање, болест члана уже породице, незапосленост, рачун или предрачун, исправу о упућивању на лијечење у иностранство и слично којим се доказује тешка материјална или здравствена ситуација или друге потешкоће које оправдавају додјелу новчане помоћи)

Уз захтјев прилажем следеће документе:

1. увјерење о пребивалишту од Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ(IDDEEA)-образац ПБА-4А
2. медицинску или другу документацију не старију од шест мјесеци (увјерење од Завода за запошљавање, доказ о висини трошкова-рачун или предрачун, исправу о упућивању на лијечење у иностранство и др.), којом се доказује тешка материјална или здравствена ситуација или друге потешкоће које оправдавају додјелу новчане помоћи

3. фотокопија личне карте
4. фотокопија текућег рачуна

Потпис подносиоца

Доњи Жабар, _____ године

.....
Образац Рјешења по скраћеном поступку(чл. 5. став 4. Одлуке)

Босна и Херцеговина
Република Српска
ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР
- НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ -

Број: _____ / _____

Датум: __. __. 20__ године

Начелник општине Доњи Жабар, на основу чл. 190. и 197. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, бр. 13/02, 87/07-исправка и 55/10) и члана __. Одлуке о посебној новчаној помоћи борацким категоријама и цивилним жртвама рата („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број __/13), поводом захтјева _____ (име и адреса странке), у предмету рјешавања по захтјеву за додјелу посебне новчане помоћи борацким категоријама и цивилним жртвама рата, на приједлог Комисије за додјелу посебне новчане помоћи борацким категоријама и цивилним жртвама рата, *донио је*

РЈЕШЕЊЕ

1. Уважава се захтјев _____ из _____ па се истом одобрава посебна новчана помоћ у износу од _____ КМ.
2. Новчана помоћ биће исплаћена из буџета општине Доњи Жабар намијењених за помоћ борацким категоријама на текући рачун именованог-е број _____ код _____ банке.
3. За извршење овог Рјешења задужује се Стручни сарадник за рачуноводство.

Образложење

_____ из _____ поднио је дана __. __. __. године захтјев за додјелу посебне новчане помоћи из буџета општине Доњи Жабар из средстава намијењених борацким категоријама и цивилним жртвама рата. Уз захтјев поднијета су документа из члана 4. Одлуке о посебној новчаној помоћи борацким категоријама и цивилним жртвама рата („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број __/13).

Комисија за додјелу посебне новчане помоћи борацким категоријама и цивилним жртвама рата именована рјешењем Начелника општине број _____ од __. __. 20__ године размотрила је захтјев и приложену документацију. Комисија је утврдила да подносилац захтјева има статус а) борца, б) војног инвалида в) члана породице погинулог борца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, г) цивилне жртве рата, д) члана породице погинуле или умрле цивилне жртве рата (*означити статус*).

Комисија је закључила да је захтјев основан и да исти треба уважити, па је предложила доношење рјешења као у изреци.

Начелник општине Доњи Жабар одлучујући по захтјеву, ријешо је као у изреци овог Рјешења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења допуштена је жалба Одбору за здравље, породицу и социјална питања Скупштине општине Доњи Жабар, у року од 15 дана од дана достављања.

Жалба се предаје непосредно овом органу, а може се изјавити и на записник.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

159

На основу члана члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-а.т.) Скупштина општине Доњи Жабар на 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ о стимулисању наталитета

Члан 1.

Овом одлуком регулишу се критеријуми, услови и поступак за остваривање права на новчану помоћ из буџета општине Доњи Жабар у циљу стимулисања наталитета.

Члан 2.

Средства за стимулисање наталитета на локалном нивоу обезбјеђују су у Буџету општине Доњи Жабар.

Члан 3.

Висину новчане помоћи за стимулисање наталитета, за сваку буџетску годину и у складу са расположивим средствима у буџету, утврђује Начелник општине, и то:

- за прво рођено дијете,
- за друго и свако наредно рођено дијете
- за рођене близанце, тројке, четворке.

Члан 4.

Право на новчану помоћ у складу са овом Одлуком има родитељ, односно законски заступник дјетета/дјеце (корисник права из ове одлуке) који има пријављено пребивалиште на подручју општине Доњи Жабар најмање 12 мјесеци прије дана рођења дјетета/дјеце.

Члан 5.

Заинтересовано лице (корисник: мајка, отац, законски заступник) подноси захтјев за одобравање новчане помоћи за стимулисање наталитета.

Уз захтјев из става 1. овог члана подносе се сљедеће исправе:

- фотокопија личне карте,
- увјерење о пребивалишту од Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ (IDDEEA)-образац ПБА- 4А
- извод из матичне књиге рођених за дијете/дјецу,
- фотокопија текућег рачуна.

Члан 6.

Корисницима који испуњавају услове из члана 5. ове Одлуке Начелник општине закључком одобрава новчану помоћ за стимулисање наталитета.

Поступак по захтјеву за одобравање помоћи у складу са овом Одлуком води овлашћени службеник надлежан за послове социјалне заштите.

Закључак о одобравању новчане помоћи за стимулисање наталитета доставља се кориснику помоћи, рачуноводству и локалној управи надлежној за послове социјалне заштите.

Члан 7.

Уколико је захтјев одбијен (непотпун захтјев, недостатак расположивих средстава у буџету и др.), Начелник општине доноси рјешење у којем се наводе разлози за одбијање захтјева.

Против рјешења о одбијању захтјева може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Жалба се подноси сталном радном тијелу Скупштине општине Доњи Жабар надлежном за породицу (у даљем тексту: другостепени орган). Жалба се подноси Начелнику општине као првостепеном органу, писаним путем, а може се изјавити и на записник.

Другостепени орган у свом раду примјењује правила општег управног поступка.

Рјешење другостепеног органа је коначно.

Административно-техничке послове за другостепени орган обавља Стручни сарадник-Технички секретар или други службеник по налогу Начелника општине.

Члан 8.

О додјели новчане помоћи за стимулисање наталитета води се регистар у локалној управи надлежној за послове социјалне заштите.

Регистар садржи нарочито име и презиме корисника (родитеља, законског заступника), име и презиме дјетета, датум и мјесто рођења дјетета, износ додијелене новчане помоћи и број акта о додјели помоћи.

Члан 9.

У оправданим случајевима, у оквиру расположивих средстава, Начелник општине може одобрити корисницима са више дјеце, посебну помоћ за стимулисање наталитета у средствима и опреми за новорођенчад.

Члан 10.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о стимулисању наталитета («Службени гласник општине Доњи Жабар», бр. 7/13 и 10/13).

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-84/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

160

На основу чл. 25. и 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр.101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр.6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-а.т.), Скупштина општине Доњи Жабар на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ

о медијском представљању општине Доњи Жабар у електронским медијима-телевизија и интернет

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се начин информисања јавности путем електронских медија (телевизије и интернета) о питањима од значаја за живот и рад грађана у општини Доњи Жабар (у даљем тексту: општина), раду органа општине и догађајима од локалног значаја.

Члан 2.

Путем електронских медија, грађани се информишу о раду органа општине, локалне управе, као и правних лица чија је дјелатност значајна за општину; о актуелним догађајима у привреди, предузетништву, просвјети, здравству, социјалној заштити као и активностима из области културе, спорта, стваралаштва уопште, као и другим значајним догађајима од значаја за живот и рад грађана општине Доњи Жабар.

Члан 3.

Начелник општине одређује овлашћено лице за редовно достављање информација електронским медијима о раду органа општине и догађајима од локалног значаја.

II. ТЕЛЕВИЗИЈСКО ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 4.

Ради обезбјеђивања сервисних услуга информисања у складу са овом Одлуком, Начелник општине, закључује уговоре о пословној сарадњи, односно закупу термина са заинтересованим телевизијским станицама, које гледаношћу покривају подручје општине Доњи Жабар.

У складу са потребама обезбјеђивања услуга информисања, уговор из става 1. овог члана закључује се на период до три фискалне године.

Телевизијска станица из става 1. овог члана изабраће се у поступку јавних набавки.

Број 19 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Понедељак, 22. јул 2013.

У тендерској документацији за одабрани поступак додјеле уговора из става 1. овог члана, у циљу омогућавања дијаспори приступ информацијама са подручја општине Доњи Жабар путем телевизијског сигнала, као обавезан минимални услов за квалификацију понуђача поставља се:

- емитовање сопственог сателитског ТВ сигнала.

Члан 5.

Уговором из члана 4. ове Одлуке обавезно се обезбјеђује редовно извјештавање:

- 1) о раду Скупштине општине;
- 2) о раду начелника општине или догађају који се односи на његов рад;
- 3) са конференције за штампу коју одржавају Начелник општине и Предсједник Скупштине општине.

У складу са указаним потребама и средствима која су предвиђена у буџету за услуге локалног јавног информисања, Начелник општине може, донијети одлуку о додатним услугама извјештавања путем телевизије о догађајима од интереса за грађане општине Доњи Жабар, а при томе је вриједност додатних услуга процијењена на износ једнак или мањи од 6.000,00 КМ.

III. ИНТЕРНЕТ

Члан 6.

Ради остваривања циљева из члана 2. ове Одлуке Општина Доњи Жабар има званичну интернет презентацију.

Општина Доњи Жабар може бити корисник других друштвених мрежа (фејсбук и др.).

Члан 7.

Интернет презентација садржи информације од значаја за локалну самоуправу и живот грађана, а нарочито:

- историјат општине Доњи Жабар са географским, статистичким и демографским карактеристикама;
- надлежност и дјелатност општине као јединице локалне самоуправе;
- организација и рад органа Општине, локалне управе, јавних предузећа и установа;
- састав руководства општине;
- услови и поступак коришћења услуга локалне управе са потребним обрасцима (е-писарница);
- издања службеног гласила Општине;
- привредна друштва и занатско-предузетничка дјелатност;
- просвјета, здравство, култура и спорт на територији Општине;
- заштита животне средине
- информације о политичким партијама, удружењима грађана и хуманитарним организацијама;
- и друге информације од значаја за грађане и одржив развој општине Доњи Жабар.

Члан 8.

Интернет презентација општине Доњи Жабар омогућава:

- комуникацију грађана са функционерима и службеницима локалне управе путем електронске поште (E-mail);
- подношење приједлога, приговора и сугестија грађана.

Члан 9.

Интернет презентација има Одговорног уредника и Администратора.

Одговорни уредник организује и руководи одржавањем и ажурирањем садржаја интернет презентације.

Администратор обавља стручне и административно-техничке послове који се односе на непосредно постављање и ажурирање садржаја интернет презентације по налогу и овлашћењу Одговорног уредника.

Одговорног уредника и Администратора именује Начелник општине и одређује накнаду за њихов рад.

Члан 10.

Финансирање интернет презентације обухвата закуп домена и израду и одржавање интернет презентације.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

1. Прес центар

Члан 11.

У циљу провођења ове Одлуке, у општини Доњи Жабар организује се ПРЕС ЦЕНТАР-PRESS CENTER као институционални облик остваривања јавности рада органа општине Доњи Жабар.

У Прес центру се организују конференције за медије које могу држати:

- Начелник општине
- Предсједник Скупштине општине.

Предсједник Скупштине може овласти Потпредсједника или Секретара Скупштине, а Начелник општине Замјеника начелника општине или службеника да држе конференцију за штампу.

Члан 12.

Након завршетка сваке сједнице Скупштине у Прес центру се дају изјаве за медије од стране функционера, односно овлашћених лица из члана 6. ове Одлуке.

Члан 13.

За организовање Прес центра одговоран је Секретар скупштине општине.

2. Завршне одредбе

Члан 14

Средства за реализацију ове Одлуке обезбиједиће се у буџету општине Доњи Жабар.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе:

- Одлука о локалном јавном информисању ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 13/13)
- Одлука о интернет презентацији општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 7/13)

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број:01-022-88/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

161

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», бр.101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Доњи Жабар («Службени гласник општине Доњи Жабар», број 6/05 и Ванредни број 7/12 и 9/12), Скупштина општине Доњи Жабар на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ

о образовању Канцеларије за младе

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком образује се Канцеларија за младе општине Доњи Жабар(у даљем тексту: Канцеларија за младе), као организовани институционални облик пружања подршке локалне самоуправе младима на подручју општине Доњи Жабар.

Члан 2.

У канцеларији за младе обезбјеђују се услови и подршка за изражавање и развијање креативних способности младих и обављање омладинске активности, израда и реализација стратегије за младе-омладинске политике и пружање сервисних услуга за организовано учешће младих у јавном животу у локалној заједници.

Члан 3.

У циљу провођења ове Одлуке, Начелник општине организоваће рад Канцеларије за младе у оквиру организације и систематизације радних мјеста локалне управе ангажовањем извршиоца/лаца за обављање административно-техничких и других послова.

II. САВЈЕТ ЗА МЛАДЕ

Члан 4.

Ради давања мишљења о стручним питањима из области развоја омладинске политике на локалном нивоу, односно израде и праћења реализације Стратегије за младе општине Доњи Жабар оснива се Савјет за младе општине Доњи Жабар (у даљем тексту: Савјет).

Чланове Савјета чине лица од 15 до навршених 30 година старости са пребивалиштем на територији општине Доњи Жабар.

Чланове Савјета за младе који броји седам чланова, именује и разрешава Начелник општине и одређује накнаду за њихов рад, водећи рачуна о равномјерној заступљености младих из мјесних заједница.

Члан 5.

Савјет за младе у оквиру свог дјелокруга рада разматра, предлаже и даје мишљење о:

- циљевима, програмима и мјерама предложеним Стратегијом за младе општине Доњи Жабар
- програмима за младе који се финансирају из буџета општине и других извора финансирања,
- омладинским активностима које су од приоритетног значаја за општину,
- критеријумима за расподјелу средстава из буџета општине и других извора намјењених за реализацију програма утврђених омладинском политиком и стратегијом за младе.
- организовању и раду Канцеларије за младе.

Савјет обавља и друге послове за које га овласти Начелник општине.

III. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о образовању канцеларије за младе („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 1/13).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број:01-022-79/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

162

На основу чл. 30. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр.101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. тачка 9. Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр.6/05, Ванредни број 7/12 и 9/12), Скупштина општине Доњи Жабар на 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о издавању Инфо - летка општине Доњи Жабар

Члан 1.

У Одлуци о издавању Инфо-летка општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/13), члан 4. мијења се и гласи:

„Члан 4.

Инфо-летак, по правилу, излази сваког четвртог мјесеца (квартално), у складу са расположивим средствима у Буџету општине Доњи Жабар.“

Члан 2.

У Одлуци, члан 6. мијења се и гласи:

«Члан 6.

Инфо-летак има Главног и одговорног уредника и Редакцију од два члана које рјешењем именује и разрешава Начелник општине и одређује накнаду за њихов рад. «

Члан 3.

Број 19 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Понедељак, 22. јул 2013.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 01-022-81/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

163

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 26. Статута Општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12) и чл. 91. и 92. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 1/05, 4/05-исправка и Ванредни број 9/12-а.т.), Скупштина Општине Доњи Жабар на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ

о приступању промјени Пословника Скупштине општине Доњи Жабар

Члан 1.

Приступа се промјени Пословника Скупштине општине Доњи Жабар.

Члан 2.

Задужује се Одбор за статутарна питања и прописе да у року од два мјесеца од дана ступања на снагу ове Одлуке припреми и достави Скупштини на разматрање приједлог новог Пословника Скупштине општине Доњи Жабар, ускладу са Законом о локалној самоуправи, Изборним законом БиХ, Изборним законом Републике Српске, Статутом општине Доњи Жабар и другим прописима.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-87/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

164

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-а.т.), Скупштина општине Доњи Жабар на 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ

о престанку важења Одлуке о висини новчане помоћи за стимулисање наталитета у 2013. години

Члан 1.

Одлука о висини новчане помоћи за стимулисање наталитета у 2013. години („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 10/13) престаје да важи.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-85/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

165

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. Статута Општине Доњи Жабар („Службени гласник Општине Доњи Жабар“, број 6/05 и Ванредни број 7/12 и 9/12), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, донијела је

ОДЛУКУ
о престанку важења Одлуке о избору чланова Савјета за младе
општине Доњи Жабар

Члан 1.

Одлука о избору чланова Савјета за младе општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 7/13) престаје да важи.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Доњи Жабар“.

Број:01-022-80/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

166

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 26. Статута општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, број 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-а.т.) и члана 3. став 1. Одлуке о прослави Дана општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 10/06), Скупштина општине Доњи Жабар је на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула донијела

ОДЛУКУ
о образовању Организационог одбора за обиљежавање Дана општине Доњи
Жабар и јубилеја-20. година од оснивања општине Доњи Жабар

Члан 1.

Образује се Организациони одбор за обиљежавање 14.октобра-Дана општине Доњи Жабар и јубилеја-20. година од оснивања општине Доњи Жабар (у даљем тексту: Одбор), у саставу:

1. Жељко Марјановић, Начелник општине, предсједник Одбора,
2. Лазар Стојановић, предсједник Скупштине општине,Замјеник предсједника Одбора,
3. Јово Пантелић, Замјеник начелника општине, члан Организационог одбора,
4. Цвијетин Ђорђевић, Потпредсједник Скупштине општине,члан Одбора,
5. Стево Тодоровић,одборник, члан Одбора,
6. Мирослав Жигић,одборник,члан Одбора,
7. Стефан Робак из Лончара, члан Одбора,
8. Мићо Гајић из Доњег Жабара, члан Одбора,
9. Душан Цвијановић из Човић Поља, члан Одбора
10. Душанка Јовановић, из реда просвјетних радника
11. Бранко Гајић, предсједник Општинске борачке организације, члан.

Члан 2.

Дан Општине Доњи Жабар обиљежава се и прославља одржавањем свечане сједнице Скупштине општине Доњи Жабар на којој се додјељују јавна признања општине Доњи Жабар,презентовањем грађанима на пригодан начин достигнућа Општине Доњи Жабар у претходном периоду,одржавањем спортских и културних манифестација, обиљежавањем догађаја и обиласком локација значајних у привредном, историјском и културном погледу за Општину Доњи Жабар.

Број 19 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Понедељак, 22. јул 2013.

Организациони одбор обавља стручне, планске и организационе послове који се односе на припрему и обиљежавање Дана општине Доњи Жабар-14. октобра, а нарочито: утврђује приједлог Програма прославе Дана Општине који садржи планиране активности из става 1. овог члана, њихов временски распоред, списак гостију за позивање (протокол) и план утрошка финансијских средстава.

Члан 3.

Организациони одбор приликом израде приједлога Програма прославе дужан је посебну пажњу посветити јубилеју-20. година од оснивања општине Доњи Жабар.

Члан 4.

Програм обиљежавања Дана Општине Доњи Жабар доноси Начелник општине.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-90/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

167

На основу члана 7. Закона о министарским, владиним и другим именованима („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), а у складу са члановима 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и чл. 26. тачка 2) Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12), Скупштина општине Доњи Жабар на 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, *донијела је*

ОДЛУКУ

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар

Члан 1.

Овом одлуком расписује се јавни конкурс за избор и именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар, како слиједи:

ЈАВНИ КОНКУРС

за избор и именовање секретара Скупштине општине Доњи Жабар

I - Опис послова

Секретар Скупштине општине обавља сљедеће послове: руководи Стручном службом Скупштине општине, помаже предсједнику и потпредсједнику Скупштине у припреми и вођењу сједница Скупштине, стара се о провођењу закључака Скупштине и обавља друге послове утврђене Статутом општине Доњи Жабар, Пословником Скупштине општине Доњи Жабар и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске административне службе.

II - Мандат

Секретар Скупштине општине Доњи Жабар именује се на вријеме трајања мандата Скупштине општине.

III - Статус

Секретар Скупштине општине има статус службеника административне службе у јединици локалне самоуправе, а права из радног односа регулисаће се рјешењем начелника општине након доношења коначног акта о именовању.

IV - Општи услови за кандидате:

1. да су држављани Републике Српске, односно БиХ,
2. да су старији од 18 година,
3. да имају општу здравствену способност,

4. да нису отпуштени из државне службе, на било којем нивоу у Босни и Херцеговини (било на нивоу државе или ентитета), као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској, у периоду од три године прије дана објављивања упражњене позиције,
5. да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци, или за кривично дјело које их чини неподобним за обављање послова на упражњеном мјесту,
6. да се против њих не води кривични поступак,
7. да се на њих не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине.

V - Посебни услови за кандидате:

1. висока стручна спрема, дипломирани правник,
2. положен стручни испит за рад у административној служби јединице локалне самоуправе или положен правосудни испит,

Лице које је у другим органима и организацијама радило, а нема положен стручни испит, може се примити на рад ако се обавезе да положи стручни испит у року од шест мјесеци од дана запослења. Уколико не положи стручни испит у року од шест мјесеци, престаје му радни однос

3. најмање пет година радног искуства у органима државне управе или локалне самоуправе,
4. познавање рада на рачунару.

VI - Сукоб интереса

Кандидати не могу обављати дужност, активност или бити на положају који доводи до сукоба интереса, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске и Законом о локалној самоуправи.

VII - Потребна документа

Уз пријаву на Конкурс кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова:

1. увјерење о држављанству,
2. извод из матичне књиге рођених,
3. овјерену копију личне карте
4. увјерење да се против њих не води кривични поступак
5. овјерену копију дипломе
6. увјерење о положеном стручном испиту за рад у административној служби јединице локалне самоуправе или правосудном испиту
7. овјерену копију радне књижице
8. доказ о траженом радном искуству у струци (пет година радног искуства у органима државне или локалне самоуправе),
9. потписану и од надлежног органа овјерену изјаву о испуњавању општих услова из подт. 4. и 7. тачке IV Конкурса
10. потписану и од надлежног органа овјерену изјаву о непостојању сукоба интереса.

Подаци из казнене евиденције-увјерење о некажњавању из подтачке 5. тачке IV прибавиће се службеним путем након избора кандидата.

Љекарско увјерење о општој здравственој способности из подтачке 3. тачке IV изабрани кандидат прилаже након избора.

Са свим кандидатима који уђу у ужи избор Комисија за избор ће обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавијештени.

Имајући у виду овлашћења омбудсмана, која проистичу из члана 16. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, везана за приговоре на коначна именована, постоји потреба сталног увида у поднесена документа, те се из тог разлога документа приложена уз пријаве на конкурс неће враћати кандидатима.

VIII - Рок за подношење пријаве

1. Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана посљедњег објављивања Конкурса.
2. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.
3. Подносиоци пријава са којима се не ступи у контакт у року од седам дана од дана истека рока за подношење пријава, неће бити узети у разматрање у даљем процесу именована.
4. Пријаве се могу доставити лично (пријемна канцеларија Административне службе општине Доњи Жабар) или путем поште, на адресу: Административна служба општине Доњи Жабар – Комисија за избор и именовање секретара Скупштине општине Доњи Жабар, Трг младости 2, 76273 Доњи Жабар.

Број 19 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Понедељак, 22. јул 2013.

IX - Конкурс ће бити објављен у “Службеном гласнику Републике Српске” и у дневном листу “Глас Српске”. Ако Конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана посљедњег објављивања.

Члан 2.

Јавни конкурс, у складу са овом Одлуком, објавиће Начелник општине.

За објаву конкурса и обављање административно-техничких послова који се односе на провођење конкурса задужује се Стручни сарадник за опште и персоналне послове.

Члан 3.

Поступак избора кандидата спровешће Комисија за избор секретара Скупштине општине Доњи Жабар коју, на приједлог Начелника општине, именује Скупштина општине Доњи Жабар посебним рјешењем.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Доњи Жабар.

Број: 01-022-89/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

168

На основу члана 250. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, бр. 13/02, 87/07-исправка и 55/10), а у складу са чл. 26. Закона о попису становништва, домаћинстава и станова у Босни и Херцеговини 2013. године („Службени гласник БиХ“, бр. 10/12 и 18/13) и члана 7. став 1. Закона о организацији и спровођењу Пописа становништва, домаћинстава и станова 2013. године у Републици Српској («Службени гласник Републике Српске», бр. 70/12 и 39/13), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, *донијела је*

РЈЕШЕЊЕ

о измјени Рјешења о избору Пописне комисије општине Доњи Жабар за попис становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. године

1. У Рјешењу о избору Пописне комисије општине Доњи Жабар за попис становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. године број 01-111-12/13 од 26. јуна 2013. године, мијења се тачка 1. изреке Рјешења и измијењена гласи:

„1. За чланове Пописне комисије општине Доњи Жабар за Попис становништва, домаћинстава и станова у Босни и Херцеговини 2013. године (у даљем тексту: Пописна комисија), изабрани су:

- НИКОЛА ЦВЈЕТКОВИЋ, дипл. економиста, Србин, предсједник
- СИНИША ПРПИЋ, службеник РУ за геодетске и имовинско-правне послове, Подручно одјељење Пелагићево-Подручна канцеларија Доњи Жабар, из реда Осталих-Југословен
- ШЕЈЛА МИРОСАВЉЕВИЋ, Бошњакиња, члан, и
- РУЖА ТОМАНИЋ, Хрватица, члан.

2. Измјена Рјешења о избору Пописне комисије општине Доњи Жабар за попис становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. године број 01-111-12/13 дјелује убудуће.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у »Службеном гласнику општине Доњи Жабар«.

Образложење

Скупштина општине Доњи Жабар на својој 9. редовној сједници одржаној 26. јуна 2013. године Рјешењем број 01-111-12/13 изабрала је чланове Пописне комисије општине Доњи Жабар за Попис становништва, домаћинстава и станова у Босни и Херцеговини 2013. године.

Нада Дувњак изабрана за члана Пописне комисије из реда запослених у Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове је дана 5. јула 2013. године поднијела оставку на чланство у Пописној комисији општине Доњи Жабар из приватних разлога (болест у породици).

Број 19 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Понедељак, 22. јул 2013.

Процедурама за избор пописних органа и особља које ће бити ангажовано у попису становништва, домаћинства и станова у БиХ у 2013. години прописано је да се за члана Пописне комисије локалне самоуправе обавезно именује један члан из реда запослених службеника у Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове, а да састав Пописне комисије општине Доњи Жабар чине: један члан Србин, један члан Бошњак, један члан Хрват и један члан из реда Осталих. .

У таквој правној ситуацији, обзиром да је јавни оглас за избор чланова Пописне комисије истекао, а имајући у виду хитност избора новог члана Пописне комисије због потреба рада у поцесу пописних активности из надлежности Пописне комисије и усклађивања националног састава Пописне комисије, Комисија за избор и именовање Скупштине општине Доњи Жабар на својој 10. сједници одржаној 12. јула 2013. године, утврдила је приједлог да се, умјесто Наде Дувњак, за новог члана Пописне комисије општине Доњи Жабар за Попис становништва, домаћинства и станова у Босни и Херцеговини 2013. године изабере Сениша Прпић из Брчко Дистрикта БиХ, из реда Осталих, запослен у Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове, Подручно одјељење Пелагићево-Подручна канцеларија Доњи Жабар. Комисија за избор и именовање утврдила је приједлог овог Рјешења и упутила Скупштини општине Доњи Жабар на разматрање и усвајање.

У складу са наведеним, Скупштина општине Доњи Жабар на својој 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, једногласно (гласовима свих присутних одборника), одлучила је као у изреци овог Рјешења.

ПРАВНА ПОУКА: Ово Рјешење је коначно и против истог се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор.

Управни спор се покреће тужбом пред Окружним судом у Добоју. Тужба се подноси у року од 30 дана од дана достављања овог Рјешења.

Тужба се таксира са 100,00 КМ судских такси по Тарифном броју 22. тачка 1. Таксене тарифе судских такси („Службени гласник Републике Српске“, бр. 73/08 и 49/09).

Број: 01-022-91/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

169

На основу члана 125. став 2. тачка г) Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број 74/08, 71/09 и 104/11), члана 3. став 2. тачка г) и члана 7. Правилника о избору и раду школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број 7/09 и 37/09) и члана 26. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-а.т.), Скупштина општине Доњи Жабар на својој 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о избору члана Школског одбора Основне школе „Доњи Жабар“ Доњи Жабар у
име јединице локалне самоуправе

1. За члана Школског одбора Основне школе „Доњи Жабар“ Доњи Жабар, именује се:
- СТЕВО ТОДОРОВИЋ дипл. економиста из Доњег Жабара – као представник локалне заједнице-општине Доњи Жабар
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-92/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

170

На основу члана 121. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр.101/04,42/05 и 118/05), а у складу са чланом 26. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-а.т.), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, *донијела је*

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за избор и именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар

I

У Комисију за избор и именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар, именују се:

1. Стево Тодоровић, са листе стручњака, предсједник Комисије
2. Петар Бабић, са листе стручњака,
3. Цвијета Станковић, са листе стручњака,
4. Драгиња Ђорђевић, из реда службеника са професионалним искуством, члан
5. Слободан Вуковић, из реда службеника са професионалним искуством, члан.

II

Комисија има задатак да у складу са Законом о локалној самоуправи и Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске размотри благовремене пријаве кандидата за избор и именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар, сачини ранг листу са ужим избором кандидата који испуњавају критеријуме за именовање (опште и посебне услове), по потреби припреми додатне информације о кандидатима, обави интервјуе са кандидатима који су ушли у ужи избор и сачини редослијед (ранг листу) кандидата који упућује Скупштини општине ради коначног одлучивања.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 01-111-14/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

171

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 26. и 61. став 4. Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр.6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-аут. тум.) и чланом 108. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр.1/05, 4/05-исправка и Ванредни број 9/12-аут. тумачење), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној 18. јула 2013. године, донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извјештај о стању рјешавања управних предмета за период 1.1.2012. године до 31. 12. 2012. године.

II

Извјештај из тачке I. у прилогу чини саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број:01-022-93/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

172

Број 19 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Понедељак, 22. јул 2013.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 101/04. 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 26. и 61. став 4. Статута општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-аут. тум.) и чланом 108. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 1/05, 4/05-исправка и Ванредни број 9/12-аут. тум.), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I

Прихвата се Информација о инвентаризацији земљишта државне својине општине Доњи Жабар.

II

Информација из тачке I. овог Закључка, у прилогу, чини његов саставни дио.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 01-022-95/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

173

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 101/04. 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 26. и 61. став 4. Статута општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-аут. тум.) и чланом 108. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 1/05, 4/05-исправка и Ванредни број 9/12-аут. тум.), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I

Прихвата се Информација о стању уређења и одржавања мјесних гробаља на подручју општине Доњи Жабар.

II

Информација из тачке I. овог Закључка, у прилогу, чини његов саставни дио.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 01-022-94/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

174

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 101/04. 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 26. и 61. став 4. Статута општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12-аут. тум.) и чланом 108. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар (“Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 1/05, 4/05-исправка и Ванредни број 9/12-аут. тум.), Скупштина општине Доњи Жабар, на 10. редовној сједници одржаној дана 18. јула 2013. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I

Прихвата се Информација о провођењу Закона о занатско-предузетничкој дјелатности са табеларним прегледом регистрованих радњи и других облика предузетничке дјелатности.

II

Информација из тачке I. овог Закључка, у прилогу, чини његов саставни дио.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 01-022-96/13
18. јул 2013. године
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине
Лазар Стојановић, с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

175

На основу чл. 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) чл. 34. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ, бр. 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и чл. 35. Правилника о јавним набавкама роба, радова и услуга (“Службени гласник општине Доњи Жабар“, број: 2/11), Начелник општине Доњи Жабар, доноси следећу:

ОДЛУКУ

о резултатима окончаног поступка и избору најповољније понуде у поступку јавне набавке услуга-уређење водопривредног објекта-канала у катастарској општини Лончари и Човић Поље

I

У поступку јавне набавке услуга- уређење водопривредног објекта-канала у к.о. Лончари и к.о. Човић Поље, путем конкурентског захтева за достављање понуда без објављивања обавештења о јавној набавци, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. Д.Д. “Галакс-нискоградња” Брчко по цени од 15.095,23 КМ са ПДВ-ом (12.901,91 КМ без ПДВ-а)
2. Д.О.О. “Интеграл-МЦГ” Лопаре по цени од 16.603,12 КМ са ПДВ-ом (14.190,70 КМ без ПДВ-а)
3. Д.О.О. “Нис-Промет” Брчко по цени од 22.490,75 КМ са ПДВ-ом (19.222,87 КМ без ПДВ-а).

II

Комисија за јавне набавке је на основу критеријума укупне најниже цијене технички задовољавајуће понуде извршила вредновање понуда и утврдила да је најповољнији понуђач: Д.Д. “Галакс-нискоградња” Брчко по цени од 15.095,23 КМ са ПДВ-ом у свему према понуди број: 80/13 од 19.06.2013. год.

III

Са најповољнијим понуђачем, Д.Д. “Галакс-нискоградња” Брчко, закључиће се уговор у складу са Законом о јавним набавкама БиХ и Законом о облигационим односима.

IV

Против ове одлуке може се поднети писмени приговор, у року од 5(пет) дана од дана достављања исте.

Приговор се подноси Начелнику општине, писмено, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена и у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број:02-404-19/13
1.7.2013.године
Доњи Жабар

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Жељко Марјановић, инж.пољопривреде, с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

156. Одлука о додатним мјерама структурне политике за подстицање развоја пољопривреде и села
157. Одлука о једнократној новчаној помоћи из буџета општине Доњи Жабар
158. Одлука о посебној новчаној помоћи борацким категоријама и цивилним жртвама рата
159. Одлука о стимулисању наталитета
160. Одлука о медијском представљању општине Доњи Жабар у електронским медијима-телевизија и интернет
161. Одлука о образовању Канцеларије за младе
162. Одлука о измјени Одлуке о издавању Инфо - летка општине Доњи Жабар
163. Одлука о приступању промјени Пословника Скупштине општине Доњи Жабар
164. Одлука о престанку важења Одлуке о висини новчане помоћи за стимулисање наталитета у 2013. години
165. Одлука о престанку важења Одлуке о избору чланова Савјета за младе општине Доњи Жабар
166. Одлука о образовању Организационог одбора за обиљежавање Дана општине Доњи Жабар и јубилеја-20. година од оснивања општине Доњи Жабар
167. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар
168. Рјешење о измјени Рјешења о избору Пописне комисије општине Доњи Жабар за попис становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. године
169. Рјешење о избору члана Школског одбора Основне школе „Доњи Жабар“ Доњи Жабар у име јединице локалне самоуправе
170. Рјешење о именовању Комисије за избор и именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар
171. Закључак о усвајању Извјештаја о стању рјешавања управних предмета за период 1.1.2012. године до 31. 12. 2012. године
172. Закључак о прихватању Информације о инвентаризацији земљишта државне својине општине Доњи Жабар
173. Закључак о прихватању Информације о стању уређења и одржавања мјесних гробаља на подручју општине Доњи Жабар
174. Закључак о прихватању Информације о провођењу Закона о занатско-предузетничкој дјелатности са табеларним прегледом регистрованих радњи и других облика предузетничке дјелатности

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

175. Одлука о резултатима окончаног поступка и избору најповољније понуде у поступку јавне набавке услуга-уређење водопривредног објекта-канала у катастарској општини Лончари и Човић Поље

Понедељак, 22. јул 2013. године-СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР-Број 19/13

Издавач: Општина Доњи Жабар, Доњи Жабар. Одговорни уредник: Митар Митровић дипл. правник в.д. Секретар Скупштине општине Доњи Жабар. Тел/факс:054/875-100."Службени гласник општине Доњи Жабар" излази по потреби. Рачун јавних прихода општине Доњи Жабар: 562-011-00000765-86 код НЛБ Банке Бања Лука-Филијала Брчко.