



СЛУЖБЕНИ Гласник

ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

Доњи Жабар

Година XX - Број 7 Сриједа, 30. јануар 2013. године

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

41

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), а у складу са члановима 43. алинеја шеста, 72. став 3. и 120. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и чл. 44. тачка 8) Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12), начелник општине Доњи Жабар, *доио је*

ОДЛУКУ

о расписивању јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине општине Доњи Жабар

Члан 1.

Овом одлуком расписује се јавни конкурс за избор и именовање Секретара Скупштине општине Доњи Жабар, како слиједи:

ЈАВНИ КОНКУРС

за избор и именовање секретара Скупштине општине Доњи Жабар

I - Опис послова

Секретар Скупштине општине обавља сљедеће послове: руководи Стручном службом Скупштине општине, помаже предсједнику и потпредсједнику Скупштине у припреми и вођењу сједница Скупштине, стара се о провођењу закључака Скупштине и обавља друге послове утврђене Статутом општине Доњи Жабар, Пословником Скупштине општине Доњи Жабар и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске административне службе.

II - Мандат

Секретар Скупштине општине Доњи Жабар именује се на вријеме трајања мандата Скупштине општине.

III - Статус

Секретар Скупштине општине има статус службеника административне службе у јединици локалне самоуправе, а права из радног односа регулисаће се рјешењем начелника општине након доношења коначног акта о именовању.

IV - Општи услови за кандидате:

1. да су држављани Републике Српске, односно БиХ,
2. да су старији од 18 година,
3. да имају општу здравствену способност,
4. да нису отпуштени из државне службе, на било којем нивоу у Босни и Херцеговини (било на нивоу државе или ентитета), као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској, у периоду од три године прије дана објављивања упражњене позиције,

5. да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци, или за кривично дјело које их чини неподобним за обављање послова на упражњеном мјесту,

6. да се против њих не води кривични поступак,

7. да се на њих не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине.

V - Посебни услови за кандидате:

1. висока стручна спрема, дипломирани правник,

2. положен стручни испит за рад у административној служби јединице локалне самоуправе или положен правосудни испит,

Лице које је у другим органима и организацијама радило, а нема положен стручни испит, може се примити на рад ако се обавезе да положи стручни испит у року од шест мјесеци од дана запослења. Уколико не положи стручни испит у року од шест мјесеци, престаје му радни однос

3. најмање пет година радног искуства у органима државне управе или локалне самоуправе,

4. познавање рада на рачунару.

VI - Сукоб интереса

Кандидати не могу обављати дужност, активност или бити на положају који доводи до сукоба интереса, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске и Законом о локалној самоуправи.

VII - Потребна документа

Уз пријаву на Конкурс кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова:

1. увјерење о држављанству,

2. извод из матичне књиге рођених,

3. овјерену копију личне карте

4. увјерење да се против њих не води кривични поступак

5. овјерену копију дипломе

6. увјерење о положеном стручном испиту за рад у административној служби јединице локалне самоуправе или правосудном испиту

7. овјерену копију радне књижице

8. доказ о траженом радном искуству у струци (пет година радног искуства у органима државне или локалне самоуправе),

9. потписану и од надлежног органа овјерену изјаву о испуњавању општих услова из подт. 4. и 7. тачке IV Конкурса

10. потписану и од надлежног органа овјерену изјаву о непостојању сукоба интереса.

Подаци из казнене евиденције-увјерење о некажњавању из подтачке 5. тачке IV прибавиће се службеним путем након избора кандидата.

Љекарско увјерење о општој здравственој способности из подтачке 3. тачке IV изабрани кандидат прилаже након избора.

Са свим кандидатима који уђу у ужи избор Комисија за избор ће обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавијештени.

Имајући у виду овлашћења омбудсмана, која проистичу из члана 16. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, везана за приговоре на коначна именована, постоји потреба сталног увида у поднесена документа, те се из тог разлога документа приложена уз пријаве на конкурс неће враћати кандидатима.

VIII - Рок за подношење пријаве

1. Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана посљедњег објављивања Конкурса.

2. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

3. Подносиоци пријава са којима се не ступи у контакт у року од седам дана од дана истека рока за подношење пријава, неће бити узети у разматрање у даљем процесу именована.

4. Пријаве се могу доставити лично (пријемна канцеларија Административне службе општине Доњи Жабар) или путем поште, на адресу: Административна служба општине Доњи Жабар – Комисија за избор и именовање секретара Скупштине општине Доњи Жабар, Трг младости 2, 76273 Доњи Жабар.

IX - Конкурс ће бити објављен у “Службеном гласнику Републике Српске” и у дневном листу “Глас Српске”. Ако Конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана посљедњег објављивања.

Члан 2.

За објаву конкурса и обављање административно-техничких послова који се односе на провођење конкурса задужује се Стручни сарадник за опште и персоналне послове.

Члан 3.

Поступак избора кандидата спровешће Комисија за избор секретара Скупштине општине Доњи Жабар коју именује Скупштина општине Доњи Жабар посебним рјешењем.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Доњи Жабар.

Број: 02-022-24/13
29. јануар 2013. године
Доњи Жабар

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Жељко Марјановић, с.р.

42

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) а у складу са чланом 44. и чланом 61. став 5. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 6/05, Ванредни број 7/12 и Ванредни број 9/12) и чланом 105. Одлуке о комуналним дјелатностима и комуналном реду („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 4/11-Први Пречишћени текст), начелник општине Доњи Жабар, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК
о функционисању јавне расвјете

1. Овим Закључком утврђују се временски периоди укључивања јавне расвјете на подручју општине Доњи Жабар, начин редовног одржавања у стању функционалне исправности (бојење, прање, замјена уништених или оштећених дијелова, уређаја и опреме, сијалица и сл.) и друга питања од значаја за редовно функционисање јавне расвјете.

2. У циљу остваривања функције јавне расвјете, руководећи се начела штедње и рационалности, утврђују се временски периоди укључивања јавне расвјете на подручју општине Доњи Жабар, и то:

2.1. У термину од 17³⁰ часова до 6⁰⁰ часова наредног дана укључиваће се јавна расвјета у следећим подручјима:

- у Мјесној заједници Доњи Жабар: Трг Младости (од Сломеника борцима Одбрамбено-отаџбинског рата до хидрофорске кућице) и у насељу Доње Поље централни дио код мјесног дома

- У Мјесној заједници Човић Поље: од Дома културе до «Липе»

- У Мјесној заједници Лончари: од «Радојице» до Косановића зграде.

2.2. Јавна расвјета на подручјима општине изван подручја из подтачке 2.1. овог Закључка укључиваће се у временском периоду од 17³⁰ часова до 23⁰⁰ часа текућег дана и од 5⁰⁰ до 6⁰⁰ часова наредног дана .

Број 8 СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР Сриједа, 30. јануар 2013.

3. Текуће одржавање система јавне расвјете (замјена неисправних сијалица, замјена уништених или оштећених дијелова опреме и уређаја јавне расвјете и сл.) вршиће овлашћено лице које именује начелник општине посебним актом, у складу са законом.

4. Надзор над провођењем овог Закључка вршиће Самостални стручни сарадник за за комуналне дјелатности и заштиту животне средине и о вршењу надзора подноси начелнику општине редовне мјесечне информације.

5. Ступањем на снагу овог Закључка престаје да важи Закључак о функционисању јавне расвјете број 02-022-67/12 од 20.12.2012. године («Службени гласник општине Доњи Жабар», Ванредни број 24/12).

6. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 02-022-25/13
28. јануар 2013. године
Доњи Жабар

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Жељко Марјановић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

41. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине општине Доњи Жабар

42. Закључак о функционисању јавне расвјете

Сриједа, 30. јануар 2013. године - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 8/13

Издавач: Општина Доњи Жабар, Доњи Жабар. Главни уредник: Митар Митровић дипл. правник Шеф Кабинета начелника општине Доњи Жабар. Одговорни уредник: Мирко Стевановић, дипл. правник ВД секретар Скупштине општине Доњи Жабар. Администратор: Миле Максимовић. Тел/факс: 054/875-100. "Службени гласник општине Доњи Жабар" излази по потреби. Рачун јавних прихода општине Доњи Жабар: 562-011-00000765-86 код НЛБ Банке Бања Лука-Филијала Брчко.