



ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР 76273 Доњи Жабар Телефон/факс:(054)875-100	Сриједа, 28. новембар 2007. ДОЊИ ЖАБАР Број 10 Год. XIV	Жиро рачун Општинских прихода: Развојна банка Југоисточне Европе АД Бања Лука 562-011- 00000765-86 Филијала Модрича
--	---	--

136

На основу члана 109. став 1. Устава Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 21/92 Пречишћени текст, 28/94, 8/96, 13/96, 21/02, 26/02 исправка, 30/02 исправка, 31/02 ВП БиХ, 69/02 ВП БиХ, 115/05 ВП БиХ и 117/05), а у складу са чланом 5. став 2. и чланом 28. Закона о Буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06) и чланом 26. Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 6/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на Тридесет другој редовној сједници одржаној 27. новембра 2007. године, *донијела је*

О Д Л У К У

о усвајању Ребаланса Буџета општине Доњи Жабар за 2007. годину

Члан 1.

Овом Одлуком усваја се Ребаланс Буџета општине Доњи Жабар за 2007. годину у укупном износу од 2.121.248,00 КМ.

Члан 2.

Буџет Општине Доњи Жабар за 2007. годину, по изворима, чине:

1. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ 1.749.163,00 КМ
2. НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ 88.750,00 КМ
3. ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ 98.000,00 КМ
5. ДУГОРОЧНИ КРЕДИТИ 185.335,00 КМ.

Члан 3.

Буџетска средства распоређују се на следеће расходе:

1. ОСНОВНИ БУЏЕТ 1.487.004,00 КМ
 2. КАПИТАЛНИ БУЏЕТ 577.212,00 КМ
 3. ОТПЛАТЕ КРЕДИТА 45.100,00 КМ
 4. БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА:
- План до краја 2007. године 11.932,00 КМ
 - Распоређена средства буџетске резерве на економске кодове 613311 и 614239 и збројена у текућим трошковима 13.068,00 КМ
 - Средства буџетске резерве - укупно планирано 25.000,00 КМ.

Члан 4.

Приходи по изворима и врстама и распоред прихода по основу ближе намене-економска, организациона и функционална класификација, утврђени су у Ребалансу Буџета Општине Доњи Жабар за 2007. годину и чине саставни дио ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

Број: 01-022-88/07
27. новембра 2007. године
До њ и Ж а б а р

Председник Скупштине
Петро Стевановић, с.р.

2007.

	2007.	(+,-)	2007.	(3/2)	(4/2)
1	2	3	4	5	6
I	1.610.200	+511.048	2.121.248	32	132
1.	1.469.900	+279.263	1.749.163	19	119
2.	90.300	-1.550	88.750	2	98
3.	5.000	+93.000	98.000	1860	1960
4.	45.000	-45.000	----	100	----

5.	()	----	+185.335	185.335	----	100
II		1.610.200	+511.048	2.121.248	32	132
1.		1.287.638	+199.366	1.487.004	15	115
2.		209.692	+367.520	577.212	175	275
3.		74.870	-29.770	45.100	40	60
4.	-	38.000	-26.068	11.932	69	31
5.	-					
614239	613311		-13.068	13.068	----	----
:	-	38.000	-13.000	25.000	34	66

		2007.	(+,-)	2007.	(4/3)	(5/3)
1	2	3	4	5	5	6
		1.610.200	+511.048	2.121.248	32	132
710000	)	1.469.900	+279.263	1.749.163	19	119
711000		6.000	-1.000	5.000	17	63
711113		6.000	-1.000	5.000	17	63
713000		53.000	-4.000	49.000	6	92
713111		----	+9.000	9.000	----	----
713112		10.000	-8.000	2.000	80	20
713113		39.000	-2.000	37.000	5	95
713114		4.000	-3.000	1.000	75	25
714000		44.800	+26.363	71.163	59	159
714100		34.500	+3.500	38.000	10	110
714111		34.500	-3.500	38.000	10	110
714200		1.300	+4.200	5.500	323	423

714211		1.300	+4.200	5.500	323	423
714300		9.000	+18.663	27.663	207	307
714311		9.000	+18.663	27.663	207	307
715000		1.366.100	+257.900	1.624.000	19	119
715111		5.000	+4.000	9.000	80	180
715112		5.000	+4.000	9.000	80	180
715113		500	+300	800	60	160
715114		----	+200	200	----	----
715115		----	+1.300	1.300	----	----
715116		----	+100	100	----	----
715117		----	+100	100	----	----
715118	-	1.354.600	+245.400	1.600.000	118	118
715211		1.000	+2.500	3.500	250	350
	)	90.300	-1.550	88.750	2	98
721000		200	+900	1.100	450	550
721213		200	+900	1.100	450	550
722000		89.100	-1.450	87.650	17	98
722100		15.000	----	15.000	----	100
722121		15.000	----	15.000	----	100
722300		30.000	+6.500	36.500	22	122
722312		30.000	+2.000	32.000	7	107
722319		----	+4.500	4.500	----	----
722400		33.100	-1.450	31.650	4	96
722 411		7.000	+1.000	8.000	14	114
722 425		1.100	+3.400	4.500	309	409
722 435		2.000	-1.850	150	93	7

722467		23.000	-4.000	19.000	17	83
722500	()	11.000	-6.500	4.500	59	41
722521		11.000	-6.500	4.500	59	41
723100		1.000	-1.000	----	100	----
723121		1.000	-1.000	----	100	----
731000		5.000	+93.000	98.000	1860	1960
731213		5.000	+3.312	8.812	66	176
731214		----	+59.988	59.988	----	----
731215		----	+29.200	29.200	----	----
391111		45.000	-45.000	----	100	----
		1.610.200	+325.713	1.935.913	20	120
814000	)	----	+185.335	185.335	----	----
814213		----	+185.335	185.335	----	----

		2007.	(+,-)	2007.	(4/3)	(5/3)
1	2	3	4	5	6	7
611000		508.560	+85.023	593.583	17	117
611110		248.000	+48.300	296.300	19	119
611100		128.960	+17.790	146.750	14	114
611200		131.600	+18.933	150.533	14	114
612000		38.200	+1.550	39.750	4	104
612100		38.200	+1.550	39.750	4	104
613000		276.500	-26.649	249.851	10	90
613100		10.000	-2.000	8.000	20	80

613200		20.000	-3.000	17.000	15	85
613300		56.000	-15.000	41.000	27	73
613400		17.000	+3.000	20.000	18	118
613500		22.000	-3.500	18.500	16	84
613700		44.500	+6.500	51.000	15	115
613800		6.500	+200	6.700	3	103
613900		100.500	-12.849	87.651	13	87
614000		440.648	+142.172	582.820	32	132
614100		27.000	----	27.000	----	100
614200		223.000	+85.672	308.672	38	138
614300		190.648	+56.500	247.148	30	130
616000		23.730	-2.730	21.000	12	88
821000		209.692	+367.520	577.212	175	275
821200		167.692	+331.620	499.312	198	298
821300		5.000	+30.000	35.000	600	700
821500		37.000	+5.900	42.900	16	116
823000		74.870	-29.770	45.100	40	60
	-	38.000	-13.000	25.000	34	66
	821319 821529 614239, 821221,	----	-13.068	13.068	----	----
	-	38.000	-26.068	11.932	69	31
		1.610.200	511.048	2.121.248	32	132

		2007.	(+,-)	2007.	(4/3)	(5/3)
1	2	3	4	5	6	7
611242		45.000	-500	44.500	1	99
611242		7.000	+3.000	10.000	43	143
611242		----	+6.720	6.720	----	---

612200		5.200	+250	5.450	5	105
611226			+5.000	5.000	----	----
613900		10.000	-5.000	5.000	50	50
613900		5.000	-3.000	2.000	60	40
	- :	72.200	+6.470	78.670	9	109
611000		456.560	+70.803	527.363	16	116
611111		248.000	+48.300	296.300	19	119
611121		24.800	-2.500	22.300	10	90
611139		104.160	+20.290	124.450	19	119
611211		3.000	-150	2.850	5	95
611221		24.800	+1.200	26.000	5	105
611224		11.500	-254	11.246	2	98
611226		7.800	+400	8.200	5	105
611227		----	+3.497	3.497	----	----
611229		14.500	+20	14.520	----	100
611231		18.000	----	18.000	----	100
612000		33.000	+1.300	34.300	4	104
612129		33.000	1.300	34.300	4	104
613000		261.500	-18.649	242.851	7	93
613115		5.000	-1.000	4.000	20	80
613125		5.000	-1.000	4.000	20	80
613211	-	20.000	-3.000	17.000	15	85
613312		20.000	-4.000	16.000	20	80
613313		36.000	-11.000	25.000	31	69

613418		11.000	+2.000	13.000	18	118
613484		2.000	+1.000	3.000	50	150
613489		3.000	----	3.000	----	100
613489		1.000	----	1.000	----	100
613510		22.000	-3.500	18.500	16	84
613711		1.000	+1.500	2.500	150	250
613714		2.000	+8.000	10.000	400	500
613722		3.000	----	3.000	----	100
613723		7.500	+1.500	9.000	20	120
613724		30.000	-10.000	20.000	33	67
613729		1.000	+1.000	2.000	100	200
613729		----	+4.500	4.500	----	----
613813		1.000	----	1.000	----	100
613814		500	+200	700	40	140
613822		5.000	----	5.000	----	100
613911		11.000	----	11.000	----	100
613912		4.000	+1.000	5.000	25	125
613913		11.000	-2.000	9.000	18	82
613900		12.000	+3.000	15.000	25	125
613922		5.000	-3.000	2.000	60	40
613999	-	6.500	-1.000	5.500	15	85
613999		5.000	----	5.000	----	100
613999	-	6.000	-1.000	5.000	17	83
613999		5.000	----	5.000	----	100
613999		12.000	+151	12.151	1	101
613999		5.000	----	5.000	----	100
613999		3.000	-2.000	1.000	67	33

614100		27.000	----	27.000	----	100
614116		27.000	----	27.000	----	100
614200		223.000	+85.672	308.672	38	138
614229		40.000	+5.500	45.500	14	114
614229	-	5.000	-3.500	1.500	70	30
614232	,	8.000	----	8.000	----	100
614233		15.000	+184	15.184	1	101
614233	-	----	+59.988	59.988	----	----
614234		24.000	----	24.000	----	100
614235		65.000	----	65.000	----	100
614239		2.500	+500	3.000	20	120
614239		50.000	+20.000	70.000	40	140
614239		12.000	+3.000	15.000	25	125
614239		1.500	----	1.500	----	100
614300		190.648	+56.500	247.148	30	130
614300		5.000	----	5.000	----	100
614300						
614300	- -	10.800	----	10.800	----	100
614300		----	+1.000	1.000	----	----
614300		15.000	+1.500	16.500	10	110
614300		4.500	----	4.500	----	100
614300		50.000	+30.000	80.000	60	160
614300		20.000	+3.000	23.000	15	115
614300		15.000	+3.000	18.000	20	120
614300		50.000	+10.000	60.000	20	120
614300		5.000	----	5.000	----	100
614300		10.000	-1.000	9.000	10	90
614300		348	----	348	----	100
614300	- -	1.000	----	1.000	----	100
614300		4.000	+9.000	13.000	225	325
616000		23.730	-2.730	21.000	12	88
616331		4.730	-270	5.000	6	106
616331		19.000	-3.000	16.000	16	84
	- :	1.215.438	+192.896	+1.408.334	16	116
	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ					
821222		50.000	+12.000	62.000	24	124
821222		----	+42.199	42.199	----	----
821222		35.000	----	35.000	----	100
821211		----	+85.335	85.335	----	----
821211		82.692	+159.708	242.400	193	293
821211		----	+30.000	30.000	----	----

821221		----	+2.378	2.378	----	----
821319		5.000	+4.000	9.000	80	180
821319	-	----	+7.000	7.000	----	----
821319		----	+19.000	19.000	----	----
821529	-	37.000	+2.900	39.900	8	108
821529		----	+3.000	3.000	----	----
821000	- :	209.692	+367.520	577.212	175	275
823300						
823331		33.870	-270	33.600	1	99
823331		41.000	-29.500	11.500	72	28
	:	74.870	-29.770	45.100	40	60
	:	38.000	-13.000	25.000	34	66
	-	38.000	-26.068	11.932	69	31
	614239, 821221, 821319 821529	----	+13.068	13.068	----	----
		1.610.200	+511.048	2.121.248	32	132

	2007.	(+,-)	2007.	(3/2)	(4/2)
1	2	3	4	5	6
()	1.535.330	+540.818	2.076.148	35	135
	985.638	+145.298	1.130.936	15	115
	50.000	+20.000	70.000	40	140
	36.000	-11.000	25.000	31	69
	204.692	+337.520	542.212	165	265
	10.000	-1.000	9.000	10	90
,	100.000	+45.000	145.000	45	145
	104.000	+3.000	107.000	3	103
	45.000	+2.000	47.000	4	104

2007. -

: 01 -022-105/06

2007.

1.610.200

5.

(" " 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 128/06)

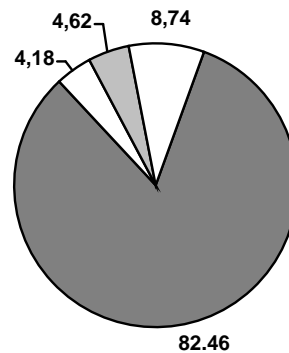
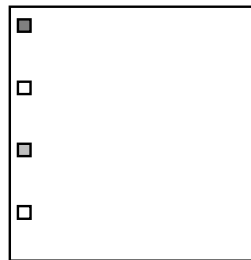
2007.

.06.04/400 -1205-1/07 22.11.2007.

2007.

01.10.2006. – 30.09.2007.

		2.121.248 KM,	32 %	
88.750 KM,	98.000 KM	1.749.163 KM,		185.335 KM.
		2.121.248 KM,		1.487.004 KM,
25.000 KM,	577.212 KM,	45.100 KM		
11.932 KM.	13.068 KM			
		13.067,72		
1. 1.681,88	2. 1.640,34			745,50
				3.000,00
6.000	5.			



(" .25. 26. " , 96/03,14/03,67/05 34/06), .25. .4 26. 2. 16.

5. 2. " ако током фискалне године дође до смањења или повећања буџетских средстава, односно повећања или смањења буџетских издатака у равнотежење буџета се спроводи путем ребаланса буџета по поступку за доношење буџета".

100%

а) Приходи који припадају буџету општине у 100% износу су:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

б) Приходи који се дијеле између буџета Републике, буџета општина и градова су:

	100%	
	100%	
1.	75	25
2.	75	25
3.	30	70
4.	30	70
5.	70	30
6.	72,5+ " 3,5	24

- 75%
- 15%
- 10%

1. : $X() = () \times 0,85 + () \times 0,15$
2. : $X() = () \times 0,80 + () \times 0,20$
3. : $X() = () \times 0,70 + () \times 0,30$
4. : $X() = () \times 0,60 + () \times 0,40$
5. : $X() = () \times 0,50 + () \times 0,50$
6. : $X() = () \times 0,40 + () \times 0,60$
7. : $X() = () \times 0,30 + () \times 0,70$
8. : $X() = () \times 0,20 + () \times 0,80$
9. : $X() = () \times 0,10 + () \times 0,90$
10. : $X() = () \times 1$

X() –

8. 1.

() –
2005.

() –
8.

Одлуку о утврђивању коефицијената расподјеле у складу са формулом, доноси Влада Републике Српске.

Порески приходи Општине Доњи Жабар су Ребалансом за 2007. годину повећани за 279.263,00 КМ, односно 19% у односу на Планирани буџет за 2007. годину. Њихово учешће, у односу на укупно планиране приходе, је 82.46%. Ребалансом је планирано и значајно повећање индиректних пореза (ПДВ), за 245.400,00 КМ.

У периоду 1.1. до 30.9.2007. године остварен је приход у износу од 1.146,303,00 КМ од пореза на промет производа и услуга, тј. 84% у односу на износ планиран буџетом за 2007. годину.

		.06.04/400 -1105-1/07	8.11.2007.	
	-	245.400,00	.	
1.000	.			
		4.000	.	
9.000	,	-		
		71.163	,	26.363
12.500	.	-		257.900
		245.400	,	
1.550	.		88.750	,
	1.100	.	-	x
				200
		6.500	,	
		1.450	.	
			4.400	,
				5.850
			01.01.2006.	10%
			01.01.2006.	,
		6.500	.	
		93.000	.	2007.
1.1.-30.9.2007.		48.488,00	.	
8.812				-
		7.000	.	

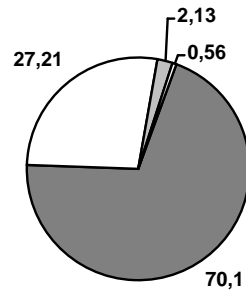
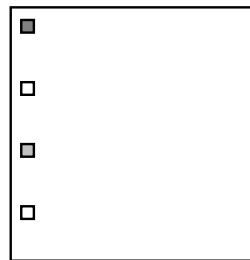
59.988 " "

2006. (40.000) 2007. (20.000 -
 .18.01-149/07 5.2.2007.), 29.200
 .04/1-012-1576/07.(" , .87/07).

185.335

27.2.2006. 300.000,00 .06 -04-1417-1/05,
 2006.
 2006.

4.1.2007. 2007. 92.727,00
 2007. 185.335,00



1.487.004 , 70,10%.
 199.366 . 199.366,00 , 15%
 2007. 2007.

Плате и накнаде трошкова запослених и одборника 593.583 (28 %
) 17%(85.023,00) 2007.

1.11.2006. 100,00
 20.10.2006. (" , .8/06)

Порез и доприноси на остала лична примања

Трошкови материјала и услуга

249.851 , 10%

5.000 , 5.000
5.000

2.000

1.000 ,

3.000 15%

4.000 ,

11.000

2.000 ,
1.000 .

3.500 ,

1.500 ,

1.500 ,

32.000 , 2.000

1.000 .

4.500 .

91.672 .

" " ,

56.500 ,

6.000

x

2.730 ,

2007. 367.520,00 ,
331.620,00 .

		27,21%.		577.212	.
			62.000	,	12.000
30.000	42.199	,			
		2006.		2007.	
		2006.	60.000		
	1.640	.			
				9.000	.
	745,50	.			
			39.900	.	
		3.000			
			45.100		
	12	,		3	.
		,			
				25.000	,
					13.068
	1.640,34	,			
				1.681,88	,
			745,50	,	
					3.000
6.000					
		2007.	11.932	.	

137

На основу члана 4. Закона о административним таксама и накнадама ("Службени гласник Републике Српске", бр.37/01, 52/01 и 34/06), а у складу са чланом 26. Статута Општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр.5/06), Скупштина општине Доњи Жабар, на Тридесет другој редовној сједници, одржаној 27. новембра 2007. године, *доцнијела је*

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ
ТАКСАМА И НАКНАДАМА

Члан 1.

У Одлуци о Општинским административним таксама и накнадама ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 9/07 Пречишћени текст), у члану 3. став 1. Одлуке брише се тачка 2., а досадашња тачка 3. постаје тачка 2.

Члан 2.

У члану 4. Одлуке у став 2., у алинеји првој број 50% замјењује се бројем 80%, а у алинеји другој број 50% замјењује се бројем 20%.

У члану 4. иза става 2. додаје се нови став 3. који гласи:
"Овлашћени службеник за рачуноводство и финансије врши обрачун пореза на лична примања, на износ уплаћене накнаде и уплаћује нето износ накнаде члановима комисије."

Члан 3.

У члану 7. Одлуке, у тачки 6. ријечи "осим за иностранство" бришу се.

У члану 7. додаје се нова тачка 8. која гласи:
"8. грађани са пребивалиштем на подручју Општине Доњи Жабар, за списе и радње у поступцима регистрације пољопривредног газдинства и остваривања права на новчане подстицаје у пољопривреди."

Члан 4.

У члану 9. Тарифни број 7. у тачки 2. додаје се нова подтачка 2. 12. која гласи:

" за трафо станице, далековода 50,00 ".
Досадашња подтачка 2. 12. постаје подтачка 2. 13.

Члан 5.

У Тарифном броју 9. број "15,00" замјењује се бројем: "10,00".

Члан 6.

У Тарифном броју 11. број "20,00" замјењује се бројем: "10,00".

Члан 7.

Тарифни број 12. брише се.

Члан 8.

У Тарифном броју 13. тачка 3. мијења се и гласи:
" за овјеру рукописа или за овјеру преписа, од сваког полутабака оригинала:

- до десет полутабака 1,00
- преко десет полутабака 0,50."

Члан 9.

У Тарифном броју 14. ријечи "плана" и "пројекта" бришу се.

Члан 10.

Тарифни број 19. брише се.

Члан 11.

У Тарифном броју 20. у тачки 1. број "30,00" замјењује се бројем "50,00", у тачки 2. број "50,00" замјењује се бројем "80,00", у тачки 3. број "70,00" замјењује се бројем "100,00", и у тачки 4. број "100,00" замјењује се бројем "150,00".

Члан 12.

Овлашћује се Одбор за статутарна питања и прописе да утврди нови Пречишћени текст Одлуке о Општинским административним таксама и накнадама.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број: 01-022-89/07
27.11.2007.године
До њ и Ж а б а р

Предсједник скупштине
Петро Стевановић, с.р.

138

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 26. Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр.6/05) и чланом 108. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр.1/05 и 4/05-испр.), Скупштина општине Доњи Жабар, на Двадесетдругој редовној сједници одржаној дана 27. новембра 2007.године, *донијела је следећи*

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се Програм рада Зимске службе на подручју Општине Доњи Жабар за зимску сезону 2007/2008 године.

II

Програм из тачке I., у прилогу, чини саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 01-022-92/07
27. новембра 2007.године
Доњи Жабар

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Петро Стевановић, с.р.

2007/2008.

УВОД

Законом о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске", број 11/95, 18/95, 57/02), општинском Одлуком о комуналним дјелатностима и комуналном реду ("Службени гласник општине Доњи Жабар", број 11/05) и Правилником о одржавању јавних путева и објеката ("Службени гласник Републике Српске", број 23/05) је утврђено чишћење јавних површина и уклањање снијега и леда и то у периоду од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године.

Средства за чишћење јавних површина су предвиђена буџетом Општине.

Реализација наведених послова вршиће се у складу са потребама.

I

ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

1. Пут од центра насељеног мјеста Човић Поље, преко Видаковића раскрснице, Милине липе, Доњег Поља, до магистралног пута Пелагићево - Лончари М1.8 (Ловац), у дужини од 10.3 km, А-1
2. Пут од Милине липе до магистралног пута Лончари-Тузла (код Ђорђића), у дужини од 1.5 km, А-2
3. Пут кроз Цвијане (од пута Р462) до границе са КО Човић Поље, у дужини од 2.1 km, А-3
4. Пут кроз Миливојевиће (нови), у дужини од 1.1 km, А-4
5. Пут Петковића раскрсница-Жаркића мост, у дужини од 0.6 km, А-5
6. Пут кроз Круниће, у дужини од 1.2 km, А-6
7. Стари пут за Орашје (Косановић-Лепница), у дужини од 3 km, А-7
8. Дријенски пут, у дужини од 1.7 km, А-8
9. Пут за Јењић, у дужини од 2 km, А-9
10. Пут од магистралног пута Лончари - Орашје ("Станара") кроз центар Човић Поља (Школа) до границе са КО Обудовац, у дужини од 4.7 km, А-10
11. Пут за Матиће од зграде школе у Човић Пољу до границе КО Матићи, у дужини од 1.3 km, А-11
12. Пут кроз Вуковиће, у дужини од 1.6 km, А-12
13. Пут кроз Јуришиће, у дужини од 1 km, А-13

Укупна дужина локалних путева на подручју општине Доњи Жабар износи 32 100 m.

II

Локални путеви на подручју општине Доњи Жабар утврђени су Одлуком о одржавању, заштити, развоју и

управљању локалним и некатегорисаним путевима и улицама у насељу ("Службени гласник општине Доњи Жабар", број 4/07).

III

Одржавање локалних путева и улица у насељеном мјесту повјерава се правном лицу које одреди Скупштина општине ("Службени гласник општине Доњи Жабар", број 4/07).

IV

Послови одржавања локалних путева и улица у насељу на подручју општине Доњи Жабар су повјерени предузету "GALAX-NISKOGRADNJA" ДД из Брчког ("Службени гласник општине Доњи Жабар", број 5/07).

V

Свјезне падавине је потребно уклањати са коловоза локалних и других путева и других јавних површина одмах по започињању падавина, а обавезно када достигну висину која онемогућава или знатно отежава њихово редовно коришћење и употребу, односно када угрожавају безбједно одвијање саобраћаја.

VI

Уклањање свјезних падавина је потребно вршити одговарајућим возилима, машинама и опремом, према прописаним стандардима.

VII

У случају већих свјезних падавина, поред свих локалних путева, **п р и о р и т е т н и** су и сви путеви који воде према мјесним гробљима на подручју општине Доњи Жабар.

VIII

Овлашћени давалац комуналних ускута ("GALAX-NISKOGRADNJA" ДД из Брчког) дужан је свјезне падавине уклањати и са прикључних прилаза и приступа који повезују јавне локалне путеве и јавне објекте (локални и државни органи и организације, Мјесне заједнице, основне школе и друге јавне установе).

IX

У случају појаве поледнице, као и у превентивне сврхе, коловози локалних јавних путева и друге јавне површине и по утврђеним приоритетима, је потребно посипати средствима која спречавају стварање поледнице, леда, односно клизање и убрзавање отапања снијега и леда.

X

Снијег и лед који се уклања са јавних површина скупља се на гомиле, на мјестима погодним за одвоз.

XI

У Буџету Општине планирана су средства за чишћење јавних површина и уклањање снијега и леда, а Уговор ће се склопити са овлашћеним правним лицем ("GALAX-NISKOGRADNJA" ДД из Брчког).

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Саво Јовичић, с.р.

Обрадила:

Самостални стручни сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

Драгиња Ђорђевић, с.р.

дип.инжињер заштите на раду
и заштите животне средине

139

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и у складу са чланом 26. Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 6/05) и чланом 108. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 1/05 и 4/05-испр.), Скупштина општине Доњи Жабар, на Тридесет другој редовној сједници одржаној дана 27. новембра 2007. године, *донијела је сљедећи*

ЗАКЉУЧАК

I

Прихвата се Информација о провођењу поступка опјењивања службеника Административне службе Општине Доњи Жабар.

II

Информација из тачке I. у прилогу, чини саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 01-022-91/07 ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
27. новембра 2007. године **Перо Стевановић, с.р.**
Доњи Жабар

140

Скупштина општине Доњи Жабар,

, а на основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и у складу са чланом 26. Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 6/05) и чланом 108. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 1/05 и 4/05-испр.), Скупштина општине Доњи Жабар, на Тридесет другој редовној сједници одржаној дана 27. новембра 2007. године, *донијела је сљедећи*

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине подржава доношење новог Закона о уређењу простора и грађењу и предлаже ресорном министарству да организује стручне јавне расправе о Нацрту Закона на којима би учествовали и представници јединица локалне самоуправе.

II

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће достављен Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију и објављен у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 01-022-90/07 ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
27. новембра 2007. године **Перо Стевановић, с.р.**
Доњи Жабар

141

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чл. 8. став 3. и чл. 36. Закона о грађевинском земљишту Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 112/06) и чланом 26. тач. 30. Статута Општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 6/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на Тридесет другој редовној сједници одржаној 27. новембра 2007. године, *донијела је*

О Д Л У К У о неприхватању понуде

Члан 1.

Не прихвата се понуда Илић (Перо) Илије из Горње Лохиње, ЈМБГ 1001951121249, за непокретност означену као к.ч. 3349, зв. "Прахуља", њива 6 класе, у површини од 10480 м², уписане у ПЛ број 700, КО Доњи Жабар, Општина Доњи Жабар са уписаним супосједом у корист Блажић Мире, Илић Илије, Рикановић Ђорђа, Новак Младенка и Блажић Саве, а која је понуђена Скупштини општине Доњи Жабар по праву прече куповине.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број: 01-475-4/07

27. новембра 2007. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
До њ и Ж а б а р

ПРЕДСЈЕДНИК

Перо Стевановић, с.р.

142

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чл. 29., 30., 31. и 32. преузетог Закона о промету непокретности ("Сл. лист СР БиХ", бр. 38/78, 4/89 и "Службени гласник Републике Српске", бр. 29/94) који се примјењује у складу са чланом 12. Уставног Закона за провођење Устава Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 21/92) и чланом 26. тач. 30. Статута Општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 6/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на Тридесет другој редовној сједници одржаној 27. новембра 2007. године, *донијела је*

О Д Л У К У о неприхватању понуде

Члан 1.

Не прихвата се понуда Марковић Анке из Човић Поља, ЈМБ 0708954187996, за непокретности означене као к.ч. 3214/2, зв. "Трчица", у укупној површини од 12434 м², уписане у ПЛ број 276/04, КО Доњи Жабар, Општина Доњи Жабар, а које су понуђене Скупштини општине Доњи Жабар по праву прече куповине.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број: 01-475-6/07

27. новембра 2007. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
До њ и Ж а б а р

ПРЕДСЈЕДНИК

Перо Стевановић, с.р.

143

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чл. 29., 30., 31. и 32. преузетог Закона о промету непокретности ("Сл. лист СР БиХ", бр. 38/78, 4/89 и "Службени гласник Републике Српске", бр. 29/94) који се примјењује у складу са чланом 12. Уставног Закона за провођење Устава Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 21/92) и чланом 26. тач. 30. Статута Општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 6/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на Тридесет другој редовној сједници одржаној 27. новембра 2007. године, *донијела је*

О Д Л У К У о неприхватању понуде

Члан 1.

Не прихвата се понуда Митровић Жарко из Човић Поља, за непокретности означене као к.ч. 2752 "Лугови" у површини 15184 м², уписане у ПЛ 457, КО Жабар Доњи, Општина Доњи Жабар, а које су понуђене Скупштини општине Доњи Жабар по праву прече куповине.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број: 01-475-7/07

27. новембра 2007. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
До њ и Ж а б а р

ПРЕДСЈЕДНИК

Перо Стевановић, с.р.

144

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чл. 29., 30., 31. и 32. преузетог Закона о промету непокретности ("Сл. лист СР БиХ", бр. 38/78, 4/89 и "Службени гласник Републике Српске", бр. 29/94) који се примјењује у складу са чланом 12. Уставног Закона за провођење Устава Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 21/92) и чланом 26. тач. 30. Статута Општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 6/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на Тридесет другој редовној сједници одржаној 27. новембра 2007. године, *донијела је*

О Д Л У К У о неприхватању понуде

Члан 1.

Не прихвата се понуда Томић (Михајло) Живан, ЈМБ 0112958710375 из Доњег Жабара, Томић (Михајло) Павле ЈМБ 0408953710675 из Доњег Жабара и Перић Савке рођ. Томић, ЈМБ 1708962187982 из Брчког-Станови, за непокретности уписане у државини у корист именованих са 1/4 дијела, и то означене као к.ч. 1133/2, 1133/4 и 1133/5 зв. "Стевачиновка" њиве 2 класе, и к.ч. 1632, зв. "Гај Шума" 2 класе, у укупној површини од 19871 м², уписане у ПЛ број 308/4, КО Доњи Жабар, Општина Доњи Жабар, а које су

понуђене Скупштини општине Доњи Жабар по праву прече куповине.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број: 01-475-5/07

27. новембра 2007. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Доњи Жабар

ПРЕДСЈЕДНИК

Перо Стевановић, с.р.

145

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са одредбама члана 9. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06) и члана 44. Статута Општине Доњи Жабар (Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 6/05), Начелник општине доноси

ПРАВИЛНИК

Члан 1.

Овим Правилником прописују се начин обрачуна, разрез, наплата и контрола одређених јавних прихода који припадају Општини Доњи Жабар, у складу са законом.

Административна служба надлежна за послове финансија и буџета (у даљем тексту: Служба финансија и буџета) уредно аналитички евидентира јавне приходе Општине, у циљу постављања основа за планирање годишњег буџета општине.

Члан 2.

(722312)

Одлуком о комуналним таксама обавезу плаћања комуналне таксе на истакнуту фирму у годишњем износу имају сва правна лица, њихове пословне јединице и други дијелови правних лица за чије обављање дјелатности су неопходне пословне просторије, као и самостални предузетници, који обављају дјелатност на територији општине Доњи Жабар. Под истакнутом фирмом подразумијева се свака ознака или натпис која означава да одређено физичко или правно лице обавља извјесну дјелатност или занимање, осим ознака и натписа на зградама државних органа, управних организација, јавних предузећа и установа и органа локалне самоуправе. Од плаћања општинске комуналне таксе ослобођена су правна лица над којима је, у моменту наступања таксене обавезе, отворен стечајни или ликвидациони поступак.

Такса на истакнуту фирму утврђује се у годишњем износу, према Тарифи комуналних такси која је саставни дио Одлуке о комуналним таксама.

Рјешење Административне службе надлежне за комуналне дјелатности којим је утврђена обавеза плаћања комуналне таксе на истакнуту фирму, доставља се:

- обвезнику,
- Пореској управи
- Служби за финансије и буџет,
- архиви.

На основу Извјештаја Пореске управе, Служба за финансије и буџет врши задужење по основу комуналне таксе и књижи уплате обвезника комуналне таксе.

Уколико таксени обвезник у року утврђеним рјешењем не поднесе пореску пријаву и не плати таксу, Служба за финансије и буџет ће обавијестити Комуналну полицију, која врши контролу примјене Одлуке о комуналним таксама, у складу са Законом о комуналној полицији.

Члан 3.

(722314)

Административна служба надлежна за комуналне дјелатности, по службеној дужности, Рјешењем утврђује обавезу плаћања комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе свим правним или физичким лицима која поднесу захтјев за коришћење услуге за коју је прописано плаћање комуналне таксе.

Ова такса плаћа се мјесечно, односно по дану запремања тротоара испред пословних просторија, у зависности од одобреног периода коришћења јавне површине. Обвезник који уреди свјетлећу рекламу ослобађа се обавезе плаћања таксе за рекламу у години у којој је поставио свјетлећу рекламу.

Рјешење којим је утврђена обавеза плаћања комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе доставља се

- обвезнику на који се односи,
- Пореској управи
- Служби за финансије и буџет
- архиви.

На основу уплате и Рјешења евидентира се ова врста прихода.

Уколико таксени обвезник у року утврђеним рјешењем не поднесе пореску пријаву и не плати таксу, Служба за финансије и буџет, односно Административна служба надлежна за комуналне дјелатности, обавијестиће Комуналну полицију ради провођења поступка против обвезника, у складу са Законом о комуналној полицији.

Члан 4.

()

(722315)

Комунална такса за држање средстава за игру и забаву плаћа се у годишњем износу. Комуналне таксе из става 1. овог члана, плаћају се у годишњем износу, у двије једнаке рате, од којих прва рата доспјева за плаћање 31.3., а друга 30.6. текуће године. Обвезници који се региструју након 30.6. текуће године плаћају 50% укупног годишњег износа комуналне таксе.

Општинска комунална полиција током цијеле календарске године прикупља и евидентира потребне податке који условљавају плаћање таксе у већем износу од већ утврђеног и доставља их надлежном органу Административне службе за комуналне послове.

На основу података добијених пописом од стране комуналне полиције, Административна служба надлежна за комуналне послове утврђује рјешењем износ комуналне таксе.

Обвезницима који не поднесу на вријеме пријаву или дају нетачне податке приликом вршења пописа од стране комуналне полиције, разрезана редовна такса повећава се за 50%.

Уколико таксени обвезник у року утврђеним рјешењем не поднесе пореску пријаву и не плати таксу, Служба за финансије и буџет, односно Административна служба надлежна за комуналне дјелатности, обавијестиће Комуналну полицију ради провођења поступка и против обвезника, у складу са Законом о комуналној полицији.

Члан 5.

() (722316)

Таксени обвезници дужни су настанак таксене обавезе за држање музике и извођење забавног програма (уживо), пријавити Административној служби надлежној за комуналне послове одмах по пријему одобрења за држање музике. На основу пријаве, рјешењем се утврђује износ таксе за цијело вријеме за које је одобрено држање музике или извођење забавног програма.

Ако се утврђена такса односи на вријеме краће од једног мјесеца, такса се плаћа најкасније у року од 15 дана од дана пријема рјешења. У противном, такса се плаћа једнаким мјесечним оброцима унапријед, и то најкасније до 5-ог у мјесecu за текући мјесец.

Административна служба за комуналне послове и комунална полиција, независно од обавезе таксеног обвезника за пријаву одобрења за држање музике или извођење забавног програма, прикупља податке о издатим одобрењима, односно да ли се у угоститељским објектима држи музика или изводи забавни програм и, у складу са Одлуком о комуналним таксама, доноси рјешење о утврђивању обавезе плаћања комуналне таксе.

Уколико таксени обвезник у року утврђеним рјешењем не поднесе пореску пријаву и не плати таксу, Служба за финансије и буџет, односно Административна служба надлежна за комуналне дјелатности, обавијестиће Комуналну полицију ради провођења поступка против обвезника, у складу са Законом о комуналној полицији.

Члан 6.

(722318)

Административна служба за комуналне дјелатности, по службеној дужности, Рјешењем утврђује обавезу плаћања комуналне таксе за коришћење рекламних паноа и натписа, у мјесечном износу, свим правним лицима и физичким лицима која обављају дјелатност у складу са Законом о занатско-предузетничкој дјелатности на територији општине Доњи Жабар, и који на јавној површини имају истакнут рекламни пано или рекламни натпис.

За истакнуту рекламни пано или рекламни натпис, плаћа се мјесечно 2,5 % од прописане годишње таксе за истакнуту фирму.

Рјешење којим је утврђена обавеза плаћања комуналне таксе за коришћење рекламних паноа у пословне сврхе доставља се

- обвезнику на који се односи,
- Пореској управи
- Служби за финансије и буџет,
- архиви.

На основу Рјешења Административне службе за комуналне дјелатности, Служба за финансије и буџет врши задужење по основу комуналне таксе за коришћење рекламних паноа и натписа и књижи уплате обвезника комуналне таксе.

Административна служба за комуналне послове и комунална полиција, независно од обавезе таксеног обвезника за запремање протоара испред пословне просторије, прикупља податке о издатим одобрењима, односно да ли се ради о заузимању јавне површине и, у складу са Одлуком о комуналним таксама, доноси рјешење о утврђивању обавезе плаћања комуналне таксе.

Уколико таксени обвезник у року утврђеним рјешењем не поднесе пореску пријаву и не плати таксу, Служба за финансије и буџет, односно Административна служба надлежна за комуналне дјелатности, обавијестиће Комуналну полицију ради провођења поступка против обвезника, у складу са Законом о комуналној полицији.

Члан 7.

(722411)

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта утврђује се рјешењем о урбанистичкој сагласности, а за уређење осталог грађевинског земљишта - рјешењем о одобрењу за грађење, у складу са одредбама Закона о грађевинском земљишту Републике Српске, Закона о уређењу простора и Општинским одлукама.

Административна служба надлежна за просторно уређење која издаје урбанистичку сагласност, односно одобрење за грађење, по потреби излази на терен ради правилног утврђивања висине накнаде за уређење грађевинског земљишта.

Рјешење се доставља:

- подносиоцу захтјева,
- урбанистичко-грађевинској инспекцији,
- Служба за финансије и буџет
- евиденција
- архива.

Рјешењем о урбанистичкој сагласности, односно одобрењу за грађење одређује се висина и рок плаћања накнаде за уређење грађевинског земљишта.

Доказ о извршеној уплати инвеститор прилаже уз захтјев за издавање одобрења за грађење (на градском грађевинском земљишту), односно одобрења за употребу грађевине (на осталом грађевинском земљишту). Уплату мора извршити лице које је одређено као инвеститор ради ваљане евиденције у Служби за финансије и буџет.

На основу извршене уплате и извода банке у рачуноводству се врши књижење прихода по основу накнаде за уређење грађевинског земљишта.

Уколико инвеститор, приликом подношења захтјева за одобрење за грађење не приложи доказ о извршеној уплати накнаде за уређење градског грађевинског земљишта, односно приликом подношења захтјева за употребу грађевине не поднесе доказ о уплати накнаде за уређење осталог грађевинског земљишта, Административна служба надлежна за просторно уређење, након опомене и позива на плаћање накнаде за уређење грађевинског земљишта, одбацни захтјев ако подносилац захтјева не изврши уплату.

Због законске одредбе према којој Урбанистичка сагласност, односно одобрење за грађење престаје да важи након истека одређеног периода, ако се у

одређеном року, не затражи одобрење за грађење, односно одобрење за употребу грађевине, па самим тим могућност да инвеститор у том периоду одустане од градње. Рјешење се не доставља у рачуноводство у том периоду, како би се по истом извршило задужење.

Члан 8.

() (721223)

Накнада за природне погодности и погодности изграђене инфраструктуре (једнократна рента) утврђује се Рјешењем о урбанистичкој сагласности за градско, односно одобрењем за грађење за остало грађевинско земљиште, у складу са Законом о грађевинском земљишту Републике Српске и Општинским прописима.

Административна служба надлежна за просторно уређење, по потреби излази на терен ради утврђивања стварног стања, те након извршеног увида у просторно-планску документацију, обрачунава накнаду за природне погодности и погодности изграђене инфраструктуре (једнократну ренту).

Рјешење о урбанистичкој сагласности, односно о одобрењу за грађење се доставља:

- подносиоцу захтјева,
- урбанистичко-грађевинској инспекцији,
- Служби за финансије и буџет
- евиденцији
- архиви.

Рјешењем о урбанистичкој сагласности (за градско грађевинско земљиште), односно о одобрењу за грађење (остало грађевинско земљиште) одређује се рок у којем је инвеститор дужан да изврши уплату утврђене накнаде за једнократну ренту.

Доказ о извршеној уплати инвеститор прилаже уз захтјев за издавање одобрења за грађење (за градско грађевинско земљиште), односно одобрења за употребу (остало грађевинско земљиште) грађевине. Уплату је дужно извршити лице које је одређено као инвеститор ради ваљане евиденције у Служби за финансије и буџет.

На основу извршене уплате и извода банке у рачуноводству се врши књижење прихода по основу накнаде за природне погодности и погодности изграђене инфраструктуре (једнократна рента).

Уколико инвеститор, приликом подношења захтјева за одобрење за грађење, односно одобрењу за употребу грађевине не приложи доказ о извршеној уплати накнаде за једнократну ренту, Административна служба надлежна за просторно уређење, након опомене и позива на плаћање накнаде за уређење грађевинског земљишта, одбацниће захтјев ако подносилац захтјева не изврши уплату.

Члан 9.

Сва рјешења, уговори и закључци из којих произилазе обавезе плаћања предвиђене овим правилником, треба да испуњавају слиједече услове:

- да предузеће или предузетник обавља своју дјелатност
- да су физичка лица стварни власници или посједници некретнина
- да садржи тачан назив предузећа или предузетника, односно тачно име и презиме физичког лица са тачном адресом истог

- Административна служба надлежна за издавање рјешења код одређивања носиоца обавеза треба да користи јединствену базу података (ЈБМГ - за физичка лица, ЈМБГ и ЈИБ - за предузетнике, ЈИБ - за предузећа)
- да Служби за финансије и буџет достављају само рјешења овјерена печатом правоснажности
- рјешења у цијелом дијелу морају бити у складу са Општинским прописима и овим Правилником
- Административна служба надлежна за издавање рјешења и Служба за финансије и буџет могу да признају уплате које се односе само на лице носиоца обавезе на кога гласи рјешење
- У свим рјешењима из којих проистичу обавезе треба да стоји да се на неплаћене износе накнада плаћа законска затезна камата.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар.

Број: 02-400-7/07
26.10.2007. године
До њ и Ж а б а р

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Саво Јовичић, с.р.

146

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05, 118/05) и Правила о оцјени рада службеника јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 37/05), Начелник општине Доњи Жабар, *доноси*

УПУТСТВО

О ПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ОЦЈЕЊИВАЊА РАДА СЛУЖБЕНИКА АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

Члан 1.

Овим Упутством утврђује се јединствена процедура о једнообразност у поступку оцјењивања службеника Административне службе општине Доњи Жабар (у даљем тексту службеника), ради њиховог оптималног радног ангажовања, квалитетног и професионалног обављања радних задатака, утврђивања потребе за додатним образовањем и усавршавањем и одговарајућег материјалног стимулисања на основу постигнутих резултата рада.

Члан 2.

Ово Упутство дужна су примјењивати лица надлежна за оцјењивање службеника.

Члан 3.

Оцјењивање рада службеника врши се једанпут годишње, у периоду од 15 јануара до краја фебруара текуће године, за протеклу годину, на образцу за оцјењивање прописаном од стране Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 37/05)

Оцјењивање се може вршити и периодично (тримјесечно), а резултат ванредног оцјењивања се узима у обзир код доношења редовне годишње оцјене.

Службеник се оцјењује периодично у следећим случајевима:

- ако се нарочито истакао у раду у периоду након последњег оцјењивања,

- ако је због његовог нестручног или немарног рада нанесена штета или нарушен углед Административне службе општине, или
- ако је у години за коју се оцјењује провео мање од шест мјесеци у радном односу.

Члан 4.

Оцјену рада службеника врши начелник општине.

Оцјену рада секретара Скупштине општине врши комисија од три члана коју именује Скупштина општине.

Члан 5.

Предмет оцјењивања су:

- квалитетно, ефикасно и стручно обављање послова,
- обавезно стручно усавршавање (успјешно похађање курсева, семинара, симпозијума, конференција и слично, према плану и програму рада) и марљивост у служби (озбиљан и предан приступ радним задацима),
- домаћински однос према средствима рада, рационално коришћење радног времена и присутност на послу,
- личне особине значајне за службу (однос према радним колегама и странкама и понашање у складу са Кодексом понашања службеника јединице локалне самоуправе),
- објављивање стручних радова, студије, публикација, научних радова књига, школских уџбеника и слично,
- стручно усавршавање (сваки вид самоиницијативног стручног усавршавања који доприноси унапређењу услуга које пружа Административна служба и који доприноси богаћењу актуелног потенцијала службеника).

Оцјењивање се врши кроз систем бодовања који представља математички израз вредновања рада у складу са Правилима о оцјени рада службеника јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске”, број 37/05).

Члан 6.

Процес оцјењивања започиње утврђивањем распореда оцјењивања службеника од стране надлежних лица из члана 4. Упутства.

Распоред оцјењивања службеника се објављује на огласној табли Административне службе општине до 15 јануара текуће године.

Члан 7.

Прије доношења коначне оцјене о раду службеника, лица надлежна за оцјену рада дужна су да обаве појединачне разговоре са службеницима чији се рад се оцјењује.

Разговор са службеницима се обавља у следећим фазама:

- службеник се упознаје са сврхом и начином оцјењивања,
- тражи се од службеника да опише свој рад у протеклој години, потешкоће које је имао у испуњавању радних задатака, предложи доношење одређених мјера које би унаприједиле извршавање послова и олакшале рад на радном мјесту,
- руководилац износи своје образложено мишљење о раду службеника,
- настоје да усагласе евентуалне несугласице које произилазе из сукоба мишљења да би се заједнички утврдили циљеви које треба остварити у наредном периоду.

Члан 8.

Након обављеног разговора лице или комисија

надлежна за оцјену рада даје коначну оцјену, попуњава прописани образац, доставља га службенику чији је рад оцјењен и у досије службеника најкасније до 15. марта текуће године.

Запосленом се доставља копија обрасца оцјене док се оригинал чува у досијеу оцјењеног службеника.

Збирни извјештај о извршеном оцјењивању службеник за управљање људским ресурсима - Стручни сарадник за лична стања грађана, радне односе, опште управне послове и представке, доставља Начелнику општине најкасније до 31. марта текуће године.

На основу извјештаја из става 3. овог члана Начелник општине може, у складу са законом, колективним уговором и Општинским прописима, повећати или укинути стимулативним додатак на плату службеника.

Члан 9.

На основу резултата оцјењивања, службеник за управљање људским ресурсима - Стручни сарадник за лична стања грађана, радне односе, опште управне послове и представке ће, по указаној потреби, припремити приједлог програма стручног образовања и усавршавања службеника, који одобрава Начелник општине.

Члан 10.

У случају неслагања службеника са оцјеном, службеник има право на приговор Начелнику општине у складу са члановима 152. и 153. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 101/04, 42/05 и 118/05).

Начелник општине може да прихвати приговор запосленог и промијени дату оцјену или да потврди оцјену.

Члан 11.

Ово Упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 02-12-6/07

Датум, 30.10.2007. године

До њ и Ж а б а р

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Саво Јовичић, с.р.

147

Начелник Општине Доњи Жабар, на основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 44. тач. 23. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар”, бр. 6/05), *доноси*

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за контролу и пријем радова текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева у 2007. години

1. Образује се Комисија за контролу и пријем радова текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева у 2007. години (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

- 1) Драгиња Ђорђевић, службеник Административне службе, председник Комисије,
- 2) Јово Жигић, службеник Административне службе, члан, Замјеник председника Комисије

- 3) Мићо Гајић, председник Савјета Мјесне заједнице Доњи Жабар, члан
 - 4) Цвијетин Радовановић, председник Савјета Мјесне заједнице Лончари, члан, и
 - 5) Драго Јосиповић, председник Савјета Мјесне заједнице Човић Поље, члан.
2. Комисија из тачке 1. овог Рјешења има задатак да изврши контролу и пријем радова текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева у 2007. години од стране предузећа "GALAX-NISKOGRADNJA" дioniчко друштво Брчко, у складу са Програмом одржавања локалних и некатегорисаних путева за 2007. годину ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 4/07), а нарочито:
- назначење врсте радова (нпр. наспање, равнање, гредерисање, врста и квалитет посипног материјала и сл.), ознака и дужина дionица локалних путева на којима су наведени радови извршени
 - оцјену о томе да ли су радови извршени у складу са уоченим потребама и стању локалних путева
 - податке прикупљене од Савјета мјесних заједница о планираним и извршеним пословима одржавања некатегорисаних путева.
3. Комисија, по завршетку посла, сачињава и доставља извјештај начелнику општине, у складу са тачком 2. овог Рјешења.
4. Председник и чланови Комисије имају право на накнаду за свој рад, и то у висини од 70,00 КМ за председника и 50,00 КМ за чланове Комисије. Накнада се исплаћује након извршења повјереног посла и доставе извјештаја из тачке 3. овог Рјешења.
5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број: 02-022-25/07 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
1. новембра 2007. године **Саво Јовичић**, с.р.
До њи Ж а б а р

148

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 12. Правилника о минималним техничко-технолошким условима за рад пилане ("Службени гласник Републике Српске", бр. 34/03) и чланом 44. тач. 23. Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр. 6/05), Начелник Општине, *доноси*

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за утврђивање испуњености услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета

1. Образује се Комисија за утврђивање испуњености услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета (у даљем тексту: Комисија), у саставу:
 - Слободан Вуковић, службеник Административне службе, председник Комисије,
 - Драгиња Ђорђић, службеник Административне службе, члан, Замјеник председника Комисије

- Драгиња Ракић, здравствено-санитарни инспектор, члан
- Ненад Максимовић, пољопривредни инспектор, члан, и
- Миле Максимовић, службеник Административне службе, члан.

2. Комисија има задатак да у управном поступку код Административне службе надлежне за привреду, пољопривреду и развој, врши следеће послове:

- утврђује испуњеност услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета у складу са Правилником о минималним техничко-технолошким условима за рад пилане ("Службени гласник Републике Српске", бр. 34/03),

- утврђује, ванредно, у складу са актом Министарства управе и локалне самоуправе бр. 10.1-2913/07 од 18.10.2007. године, испуњеност услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета за носиоце те дјелатности према рјешењима донјетим до дана ступања на снагу овог Рјешења и, по потреби, предлаже код Административне службе надлежне за привреду, пољопривреду, трговину и развој, покретање понављања поступка за измену или укидање рјешења.

3. Власник пилане дужан је у поступку утврђивања испуњености услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета, у смислу тачке 2. алинеја прва овог рјешења, платити накнаду за рад чланова Комисије, у бруто износу:

- председнику Комисије 100,00 КМ
- замјенику председника Комисије 80,00 КМ
- члановима Комисије, појединачно 60,00 КМ.

Накнада се плаћа у укупном износу на рачун Буџета - Општинских прихода, а Административна служба надлежна за рачуноводство и финансије врши обрачун и исплату дијела накнаде члановима Комисије, у складу са одредбама члана 4. Одлуке о административним таксама и накнадама ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 9/07 Пречишћени текст). Захтјев се одбацује уколико подносилац захтјева, у управном поступку, не плати накнаду за рад чланова Комисије.

4. За обављање послова утврђених у члану 2. алинеја друга, чланови комисије имају право на накнаду у пуном износу, из Буџета Општине.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број: 02-052-20/07 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
1. новембра 2007. године **Саво Јовичић**, с.р.
До њи Ж а б а р

С А Д Р Ж А Ј

136.		2007.
137.		
138.		
	2007/2008	
139.		
140.	-	
141.		-
142.		-
143.		-
144.		-
145.	,	
146.		
147.		
		2007.
148.		



,28. 2007. - 10/07

Оснивач и издавач: Скупштина општине Доњи Жабар, Доњи Жабар. Одговорни уредник: Митар Митровић дипл. правник. Уређује Редакцијски колегиј: Ружица Јовичић, Миле Максимовић и Зденко Јовановић. Тел/факс: 054/875-100. "Службени гласник општине Доњи Жабар" излази по потреби. Жиро рачун Општинских прихода: 562-011-00000765-86 код Развојне банке Југоисточне Европе АД Бања Лука-Филијала Модрича.