



ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР 76273 Доњи Жабар Телефон/факс:(054) 875- 100	Петак, 29. децембар 2006. ДОЊИ ЖАБАР Број 14                      Год. XIII	Жиро рачун Општинских прихода: Развојна банка Југоисточне Европе АД Бања Лука 562-011-00000765-86 Филијала Модрича
-----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

117

На основу члана 25. и 26. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 96/03, 14/04, 67/05 и 34/06) и члана 26. Статута Општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", број 6/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на Двадесеттрећој редовној сједници одржаној 29. 12. 2006. године, *донијела је*

## О Д Л У К У

### О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2007. ГОДИНУ

#### Члан 1.

Буџет Општине Доњи Жабар за 2007. годину износи 1.610.200,00 КМ.

#### Члан 2.

Буџетска средства из претходног члана чине:

I ПРИХОДИ .....	1.610.200,00 КМ
1. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ.....	1.469.900,00 КМ
2. НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ .....	90.300,00 КМ
3. ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ .....	5.000,00 КМ
4. СРЕДСТВА ПРЕНИЈЕТА ИЗ ФИСКАЛНЕ 2006. ГОДИНЕ .....	45.000,00 КМ

#### Члан 3.

Буџетска средства распоређују се на:

I РАСХОДИ .....	1.610.200,00 КМ
1. ОСНОВНИ БУЏЕТ .....	1.287.638,00 КМ
2. КАПИТАЛНИ БУЏЕТ .....	2 09.692,00 КМ
II ОТПЛАТЕ КРЕДИТА .....	74.870,00 КМ

#### Члан 4.

Биланс буџета по врстама прихода и распоред прихода по економској, организационој и функционалној класификацији, саставни су дио ове Одлуке.

#### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“, а примјењиваће се од 01. јануара 2007. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

Број: 01-022-105/06

Датум, 29.12.2006. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Перо Стевановић, с.р.

	<b>2006.</b>	<b>2007.</b>	<b>(3/2)</b>
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>1.853.512</b>	<b>1.610.200</b>	<b>87</b>
1.	1.444.312	1.469.900	102
2.	83.200	90.300	109
3.	6.000	5.000	83
4.	20.000	45.000	225
5. ( )	300.000	----	----
<b>II</b>	<b>1.853.512</b>	<b>1.610.200</b>	<b>87</b>
1.	1.311.028	1.287.638	98
2.	516.267	209.692	41
3.	5.337	74.870	1403
4. -	20.880	----	----
5. - 613311 614239	-16.620	----	----
- :	37.500	38.000	101

	<b>2006.</b>	<b>2007.</b>	<b>ИНДЕКС (4/3)</b>
1	3	4	5
	<b>1.853.512</b>	<b>1.610.200</b>	<b>87</b>
<b>710000</b> )	<b>1.444.312</b>	<b>1.469.900</b>	<b>102</b>
<b>711000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>100</b>
711113	6.000	6.000	100
<b>713000</b>	<b>50.300</b>	<b>53.000</b>	<b>105</b>
713112 ( )	9.300	10.000	108

713113		37.000	39.000	105
713114	-	4.000	4.000	100
<b>714000</b>		<b>42.650</b>	<b>44.800</b>	<b>105</b>
<b>714100</b>		<b>33.000</b>	<b>34.500</b>	<b>105</b>
714111		33.000	34.500	105
<b>714200</b>	\	<b>1.150</b>	<b>1.300</b>	<b>113</b>
714211		1.150	1.300	113
<b>714300</b>		<b>8.500</b>	<b>9.000</b>	<b>106</b>
714311		8.500	9.000	106
<b>715000</b>	-	<b>1.345.362</b>	<b>1.366.100</b>	<b>102</b>
715111		49.000	5.000	10
715112		49.500	5.000	10
715113		2.000	500	25
715114		100	----	---
715115		700	-----	----
715116		100	-----	----
715117		210	----	----
715118	-	1.230.222	1.354.600	110
715211		13.500	1.000	7
715212	.	30	-----	----
	)	<b>83.200</b>	<b>90.300</b>	<b>109</b>
<b>721000</b>		<b>100</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
721213		100	200	200
<b>722000</b>		<b>80.740</b>	<b>89.100</b>	<b>110</b>
<b>722100</b>		<b>12.500</b>	<b>15.000</b>	<b>120</b>
722121		12.500	15.000	120
<b>722300</b>		<b>28.000</b>	<b>30.000</b>	<b>107</b>
722312		28.000	30.000	107

<b>722400</b>		<b>29.740</b>	<b>33.100</b>	<b>111</b>
722411		6.500	7.000	108
722425		1.000	1.100	110
722426		40	----	----
722435		1.400	2.000	143
722467		20.800	23.000	111
<b>722500</b>	( )	<b>10.500</b>	<b>11.000</b>	<b>105</b>
722521		10.500	11.000	105
<b>723100</b>		<b>200</b>	<b>1.000</b>	<b>500</b>
723118		200	----	----
723121		----	1.000	----
<b>729100</b>		<b>2.160</b>	<b>-----</b>	<b>----</b>
729115		1.202	-----	----
729124		958	-----	----
<b>731000</b>		<b>6.000</b>	<b>5.000</b>	<b>83</b>
731212		1.000	-----	----
731213		5.000	5.000	100
<b>391111</b>		<b>20.000</b>	<b>45.000</b>	<b>225</b>
		<b>1.553.512</b>	<b>1.610.200</b>	<b>104</b>
<b>814000</b>	)	<b>300.000</b>	<b>-----</b>	<b>----</b>
814213		300.000	-----	----

		<b>2006.</b>	<b>2007.</b>	<b>ИНДЕКС (4/3)</b>
1	2	3	4	5
<b>611000</b>		<b>442.824</b>	<b>508.560</b>	<b>115</b>
611110		217.000	248.000	114
611100		113.100	125.960	114

611200		112.724	134.600	119
<b>612000</b>		<b>33.000</b>	<b>38.200</b>	<b>116</b>
612100		33.000	38.200	116
<b>613000</b>		<b>293.301</b>	<b>262.000</b>	<b>90</b>
613100		5.500	10.000	182
613200		28.000	26.000	93
613300		63.000	61.000	97
613400		17.900	17.000	95
613500		24.000	24.500	102
613600		2.001	----	----
613700		80.500	44.500	55
613800		6.400	6.500	102
613900		66.000	72.500	110
<b>614000</b>		<b>534.998</b>	<b>455.148</b>	<b>85</b>
614100		53.790	27.000	50
614200		256.760	237.500	93
614300		224.448	190.648	85
<b>616000</b>		<b>6.905</b>	<b>23.730</b>	<b>344</b>
<b>821000</b>		<b>516.267</b>	<b>209.692</b>	<b>41</b>
821200	-	502.000	167.692	33
821300		8.000	5.000	63
821500	-	6.267	37.000	590
<b>823000</b>		<b>5.337</b>	<b>74.870</b>	<b>1402</b>
	-	<b>37.500</b>	<b>38.000</b>	<b>101</b>
	613311 614239	-16.720	----	----
	-	<b>20.880</b>	----	----
		<b>1.853.512</b>	<b>1.610.200</b>	<b>87</b>

ЕКОНОМСКИ КОД		2006.	2007.	(4/3)
1	2	3	4	5
611242		41.000	45.000	110

611242		----	7.000	----
612200		4.000	5.200	130
613900		10.500	10.000	95
613900		---	5.000	----
	- :	<b>55.500</b>	<b>72.200</b>	<b>130</b>
<b>611000</b>		<b>401.824</b>	<b>456.560</b>	<b>114</b>
611111		217.000	248.000	114
611121		21.700	24.800	114
611139		91.400	104.160	114
611211		2.800	3.000	107
611221		23.500	24.800	106
611224		11.686	11.500	98
611226		738	7.800	1057
611229		15.000	14.500	97
611231		18.000	18.000	100
<b>612000</b>	. .	<b>29.000</b>	<b>33.000</b>	<b>114</b>
612129		29.000	33.000	114
<b>613000</b>		<b>282.801</b>	<b>247.000</b>	<b>88</b>
613115		4.500	5.000	111
613125		1.000	5.000	500
613211	-	6.500	8.000	123
613211	-	5.500	6.000	109
613211	-	16.000	12.000	75
613311		6.000	5.000	83
613312		25.000	20.000	80
613313		30.000	36.000	120
613321		2.000	----	----
613418		11.000	11.000	100
613484		3.000	2.000	67

613489		2.900	3.000	103
613489		1.000	1.000	100
613510		22.000	22.000	100
613529		2.000	2.500	125
613600		2.001	----	----
613711		1.000	1.000	100
613714		2.000	2.000	100
613722		3.000	3.000	100
613723		6.500	7.500	115
613724		40.000	30.000	75
613729		7.000	1.000	14
613729		21.000	----	----
613813		900	1.000	111
613814		500	500	100
613822		5.000	5.000	100
613911		11.000	11.000	100
613912		4.000	4.000	100
613913		10.000	11.000	110
613900		16.000	12.000	75
613922		6.000	5.000	83
613999	-	6.000	6.500	108
613999		2.500	3.000	120
613999		----	5.000	----
<b>614100</b>		<b>53.790</b>	<b>27.000</b>	<b>50</b>
614116		53.790	27.000	50
<b>614200</b>		<b>256.760</b>	<b>237.500</b>	<b>93</b>
614229		50.000	40.000	80

614229	-	5.140	5.000	97
614232	,	3.000	8.000	267
614233		20.000	15.000	75
614234		23.000	24.000	104
614235		65.000	65.000	100
614239		10.000	12.000	120
614200		5.000	5.000	100
614239		50.000	50.000	100
614239		13.620	----	----
614239		12.000	12.000	100
614239		----	1.500	----
<b>614300</b>		<b>224.448</b>	<b>190.648</b>	<b>85</b>
614300		5.000	5.000	100
614300				
614300	- -	7.500	10.800	144
614300		2.600	----	----
614300		14.000	15.000	107
614300		11.000	4.500	41
614300		60.000	50.000	83
614300		25.000	20.000	80
614300		20.000	15.000	75
614300		52.000	50.000	97
614300		5.000	5.000	100
614300		15.000	10.000	67
614300		----	----	----
614300		348	348	100
614300	- -	1.000	1.000	100
614300		6.000	4.000	67
<b>616000</b>		<b>6.905</b>	<b>23.730</b>	<b>344</b>



616331	.	6.700	4.730	71
616331		205	19.000	9268
	- :	<b>1.255.528</b>	<b>1.215.438</b>	<b>97</b>
821222	-	68.000	-----	----
821222		-----	50.000	----
821222		-----	35.000	----
821211		301.000	-----	----
821211		133.000	82.692	62
821319		5.000	5.000	100
821389	-	3.000	----	----
821529	-	6.267	37.000	590
<b>821000</b>	- :	<b>516.267</b>	<b>209.692</b>	<b>41</b>
<b>823300</b>				
823331		5.337	33.870	635
823331		----	41.000	----
	:	<b>5.337</b>	<b>74.870</b>	<b>1403</b>
	-	20.880	----	----
	-	16.620	----	-----
	- :	<b>37.500</b>	<b>38.000</b>	<b>101</b>
		<b>1.853.512</b>	<b>1.610.200</b>	<b>87</b>

	2006.	2007.	(3/2)
1	2	3	4
( )	<b>1.853.512</b>	<b>1.610.200</b>	<b>87</b>

	966.105	1.060.508	110
	50.000	50.000	100
	32.000	36.000	113
	511.267	204.692	40
	15.000	10.000	67
	117.000	100.000	85
	108.000	104.000	96
	54.140	45.000	83

## 118

На основу члана 27.став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 96/03,14/04,67/05 и 34/06) и члана 26. Статута Општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар ", број 6/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на Двадесеттрећој редовној сједници одажаној 29. 12. 2006. године, *донијела је*

### О Д Л У К У

#### О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2007. ГОДИНУ

##### Члан 1.

Овом Одлуком се прописује начин извршења буџета Општине Доњи Жабар за 2007. годину(у даљем тексту: буџет).

Све Одлуке које се односе на буџет морају бити у складу са овом Одлуком.

Ова Одлука се односи на све кориснике буџета.

##### Члан 2.

Приходи буџета утврђени су чл. 8.,8.а. и 9. Закона о буџетском систему Републике Српске и чланом 21. Закона о систему индиректног опорезивања у Босни и Херцеговини("Службени гласник Босне и Херцеговине", број 44/03 и 52/04).

##### Члан 3.

Овлашћени службеник за рачуноводство контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

##### Члан 4.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у буџету користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

##### Члан 5.

Корисници буџетских средстава су обавезни да поднесу овлашћеном службенику за рачуноводство, своје тромјесечне финансијске планове за извршење буџета петнаест дана прије почетка сваког тромјесечја.

Начелник општине или по његовом овлашћењу, овлашћени службеник за рачуноводство даје сагласност буџетским корисницима на поднијете тромјесечне финансијске планове за извршење буџета, а у складу са процијењеним остварењем буџетских средстава за исти период фискалне године.

Ако корисник буџета не поднесе тромјесечни финансијски план у року из става 1. овог члана, тромјесечни финансијски план за тог буџетског корисника одређује начелник општине, на приједлог овлашћеног службеника из ст.1.овог члана.

Укупан износ свих тромјесечних финансијских планова за извршење буџета сваког буџетског корисника мора бити једнак износу усвојеног годишњег буџета за сваког буџетског корисника.

##### Члан 6.

Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене буџетом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

#### Члан 7.

Начелник Општине, изузетно, може средства распоређена буџетом (организациона класификација) прераспоређивати:

- у оквиру потрошачке јединице до 20% у односу на укупно усвојена средства и
- између потрошачких јединица и то до износа од 5%, у односу на укупно усвојена средства потрошачких јединица којима се средства умањују.

Начелник је обавезан да тромјесечно извјештава Скупштину Општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

#### Члан 8.

Средства буџетске резерве могу се користити за:

1. покривање непредвиђених расхода за које нису планирана средства у буџету,
2. буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису била довољна,
3. привремено извршавање обавеза буџета услед смањеног обима буџетских средстава, и
4. изузетно за остале намјене у складу са одлукама Начелника.

Начелник Општине полугодишње и годишње извјештава Скупштину Општине о кориштењу средстава буџетске резерве.

#### Члан 9.

Обавезе по основу расхода буџета ће се извршавати према следећим приоритетима:

1. Обавезе по основу отплате кредита, у износима који су доспјели за плаћање,
2. средства за нето плате,
3. средства за порезе и доприносе на нето плате,
4. средства за борачко инвалидску и социјалну заштиту,
5. средства за остала лична примања и порези и доприноси на остала лична примања,
6. средства за обавезе према добављачима,
7. средства за остале обавезе.

#### Члан 10.

Начелник Општине извјештава Скупштину Општине о извршењу буџета полугодишње и годишње.

#### Члан 11.

За извршење буџета Начелник Општине одговоран је Скупштини Општине.

#### Члан 12.

Контролу намјенског кориштења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава, врши Интерна контрола у складу са одредбама члана 65. Закона о буџетском систему Републике Српске.

#### Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар", а примјењиваће се од 01.01.2007. године.

Број: 01-022-106/06  
Датум, 29.12.2006. год.  
Доњи Жабар

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Перо Стевановић, с.р.

#### 119

На основу члана 148. став 1. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 1/05 и 4/05 - испр.), Скупштина општине Доњи Жабар, на Двадесеттрећој редовној сједници одржаној дана 29. децембра 2006. године, донијела је

### ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР ЗА 2007. ГОДИНУ

1. Програм рада Скупштине општине Доњи Жабар (у даљем тексту: Скупштина) за 2007. годину је основа за благовремено и редовно планирање сједница Скупштине и њених радних тијела, за припрему и организовање активности у Скупштини и у радним тијелима - на остваривању

њихових права, дужности и одговорности утврђених Уставом, законом, Статутом Општине, Пословником Скупштине Општине и другим прописима.

2. Скупштина општине Доњи Жабар у 2007. години одржаваће, по правилу, своје редовне сједнице мјесечно, према следећем оријентационом плану одржавања сједница:

Редни број редовне сједнице	Датум	Дан	Мјесец
24.	31.	сриједа	Јануар
25.	21.	сриједа	Фебруар
26.	14.	сриједа	Март
27.	11.	сриједа	Април
28.	16.	сриједа	Мај
29.	13.	сриједа	Јун
30.	4.	сриједа	Јул
ЉЕТНА ПАУЗА Август			
31.	5.	сриједа	Септембар
32.	28.	петак	Септембар
СВЕЧАНА СЈЕДНИЦА	14.	недјеља	Октобар
33.	14.	сриједа	Новембар
34.	14.	петак	Децембар

3. Скупштина ће по потреби одржавати сједнице и у другим терминима, у складу са Пословником.
4. Органи Општине, функционери Општине, секретар Скупштине, службеници Административна службе назначени као обрађивачи аката у овом Програму, као и други органи и организације одређени овим Програмом дужни су, у складу са Оријентационим Планом одржавања редовних сједница Скупштине, припремити и доставити Скупштини на разматрање, одговарајуће материјале предвиђене Програмом и одговорни су за благовремену, квалитетну и стручну обраду и припрему тих материјала.
5. Радна тијела Скупштине дужна су, прије разматрања на сједници Скупштине, размотрити свако питање садржано у овом програму, а које спада у њихов дјелокруг рада одређен Пословником о раду Скупштине, и своје приједлоге и мишљења доставити Скупштини.
6. У складу са оријентационим планом одржавања сједница Скупштине, Скупштина разматра следећа општа и друга акта, информационе и документационе материјале, према мјесечном распореду:

### 6.1. Ј А Н У А Р :

- 6.1.1. Програм уређења осталог грађевинског земљишта у 2007. години (чл.6.ООГЗ)

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стручни сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.1.2. Приједлог Одлуке о ослобађању плаћања накнаде одвоза комуналног отпада из домаћинства у 2007. години за одређене категорије обвезника (чл.114.ст.2.ОКД)

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стр. сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.1.3. Одлука о финансирању политичких странака из Буџета Општине Доњи Жабар

**ОБРАЂИВАЧ:** Овлашћени службеник за буџет и финансије

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.1.4. Приједлог Одлуке о образовању Комисије за оцјену рада секретара Скупштине општине Доњи Жабар у 2006. години

**ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.1.5. Извјештај о раду Општинске организације Црвеног крста за 2006. годину са Програмом рада за 2007. годину

**ОБРАЂИВАЧ:** ОО Црвеног крста Доњи Жабар и Виши стр.сарадник за социјалну и дјечију заштиту,здравство, просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** ОО Црвеног крста

6.1.6. **Програм коришћења средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду,пољопривреду,трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:**начелник општине

6.1.7. **Информација о раду и финансијском пословању Општинске борачке организације Доњи Жабар за 2006. годину са Програмом рада за 2007. годину**

**ОБРАЂИВАЧ:** Општинска борачка организација Доњи Жабар и Стр. сарадник за заштиту права бораца,породица погинулих бораца,војних инвалида,цивилних жртава рата и удружења грађана

**ПРЕДЛАГАЧ:** Општинска борачка организација Доњи Жабар

6.1.8. **Информација о провођењу Одлуке о одређивању радног времена трговинским и занатско-предузетничким радњама у 2006.години**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду,пољопривреду,трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:**начелник општине

6.1.9. **Информација о организацији Општинске Административне службе**

**ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

## **6.2. Ф Е Б Р У А Р**

6.2.1. **Приједлог Одлуке о измјени и допуни Одлуке о одређивању и обиљежавању имена насеља,улица и тргова и означавању зграда бројевима ("Службени гласник општине Српско Орашје",бр.3/03)**

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стручни сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:**начелник општине

6.2.2. **Приједлог Одлуке о одржавању,заштити,развоју и управљању локалним и некатегорисаним путевима и улицама у насељу (чл. 20. става 2. Закона о јавним путевима-"Службени Гласник Републике Српске",број 3/04 и 51/04-исправка)**

**ОБРАЂИВАЧИ:** Самостални стручни сарадник за комуналне дјелатности и зашт. жив. средине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.2.3. **Приједлог Одлуке о условима и поступку прихватања покровитељства Општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Секретар Скупштине општине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.2.4. **Приједлог Одлуке о утврђивању просјечне грађевинске цијене 1 м<sup>2</sup> корисне стамбене површине за 2007. годину,на подручју општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стручни сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.2.5. **Приједлог Одлуке о мјерама,начину и условима трајног уништавања коровске биљке амброзије(*Ambrosia Artemisiifolia*)**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду,пољопривреду,трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.2.6. **Приједлог Одлуке о додатним мјерама структурне политике и обезбјеђењу средстава за подстицање развоја пољопривреде и села -чл. 22. Закона о пољопривреди(„Службени гласник Републике Српске“,бр.70/06),**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду,пољопривреду,трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.2.7. **Приједлог Закључка о давању сагласности начелнику општине за утврђивање висине накнаде за уређено остало грађевинско земљиште**

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стручни сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:**начелник општине

6.2.8. Извјештај о раду и организацији рада Основне школе "Доњи Жабар" Доњи Жабар на крају Првог полугодишта школске 2006/2007 године

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стр. сарадник за социјалну и дјечију заштиту, здравство, просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** Основна школа „Доњи Жабар“ Доњи Жабар

6.2.9. Извјештај о раду савјета мјесних заједница за 2006. годину

**ОБРАЂИВАЧ:** Стручни сарадник за цивилну заштиту, мјесне заједнице, повратак и обнову

**ПРЕДЛАГАЧИ:** Савјети Мјесних заједница Доњи Жабар, Човић Поље и Лончари

6.2.10. Информација о припремама за прољећну сјетву у производној 2007. години на територији Општине Доњи Жабар

Овим материјалом приказала би се актуелна проблематика и стање радова, те оријентациони план сјетве прољећних култура.

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.2.11. Информација о провођењу Општинских одлука из области ученичког и студентског стандарда у 2006. години

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стр. сарадник за социјалну и дјечију заштиту, здравство, просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.2.12. Извјештај о раду пољопривредне и санитарно-здравствене инспекције и комуналне полиције за 2006. годину са Планом рада у 2007. години

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој и овлашћени инспектори и комунална полиција

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

### 6.3. МАРТ

6.3.1. Приједлог Одлуке о безбједности саобраћаја на локалним путевима и улицама на подручју Општине Доњи Жабар (чл.2. и 255. ст.2. ЗОБСПБиХ-, Сл. гласник БиХ“; бр.6/06)

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.3.2. Приједлог Пословника Скупштине општине Доњи Жабар

**ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ:** Одбор за статутарна питања и прописе

6.3.3. Приједлог Одлуке о подстицајима у пољопривреди за 2007. годину

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.3.4. Приједлог Одлуке о усвајању Урбанистичког плана за насељена мјеста Доњи Жабар и Лончаре

**ОБРАЂИВАЧ:** Урбан. завод Бања Лука и Самостални стр. сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.3.5. Програм одржавања локалних и некатегорисаних путева за 2007. годину

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стр. сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.3.6. План уређења и опремања јавних зелених и рекреационих површина (чл.71. ст.3. Одлуке о комуналним дјелатностима)

**Обрађивач:** Самостални стручни сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

**Предавач:** начелник општине

6.3.7. Извјештај о стању организовања и раду удружења и организација из области спорта у 2006. години са Програмом рада за 2007. годину,

**ОБРАЂИВАЧ:** Стручни сарадник за заштиту права бораца, породица погинулих бораца, војних инвалида, цивилних жртава рата и удружења грађана

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.3.8. **Информација о стању уређења и одржавања и мјесних гробаља на подручју Општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стр. сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.3.9. **Извјештај о раду начелника општине и Административне службе за 2006.годину**

**ОБРАЂИВАЧ:** начелник општине и Административна служба

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.3.10. **Извјештај о извршењу Буџета општине Доњи Жабар за 2006.годину**

**ОБРАЂИВАЧ:** Одговорни службеник за послове рачуноводства и буџет

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

## 6.4. А П Р И Л

6.4.1. **Приједлог Одлуке о социјалној заштити**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стр. сарадник за социјалну и дјечију заштиту, здравство, просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.4.2. **Приједлог Одлуке о признањима Општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ:** Комисија за награде и признања

6.4.3. **Информација о раду и функционисању Цивилне заштите на подручју општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Стручни сарадник за цивилну заштиту, мјесне заједнице, повратак и обнову

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.4.4. **Приједлог Одлуке о начину чувања и спровођења Плана заштите од пожара Општине Доњи Жабар (чл.10.ст.2.33ОП-, Сл.гл.РС“ бр.16/95,16/02 и 2/05 и Уредба о чл.13. Одлуке о методологији за израду Плана заштите од пожара који доноси Скупштина општине («Службени гласник Републике Српске», број 13/03)**

**ОБРАЂИВАЧ:** Стручни сарадник за цивилну заштиту, мјесне заједнице, повратак и обнову

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.4.5. **Информација о стању организовања и рада Ватрогасне службе на подручју Општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Стручни сарадник за цивилну заштиту, мјесне заједнице, повратак и обнову

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.4.6. **Извјештај о стању и мјерама провођења заштите старих лица на подручју Општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стр. сарадник за социјалну и дјечију заштиту, здравство, просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.4.7. **Извјештај о извршеним инфраструктурним радовима у циљу побољшања електродистрибутивне мреже у 2006.години са Планом радова у 2007.години на подручју Општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** ЕДП "Електро-Бијељина" а.д.Бијељина, РЈ "Електродистрибуција" Бијељина - Пословница Пелагићево

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

## 6.5. М А Ј

6.5.1. **„Дан отворених врата у Скупштини општине Доњи Жабар“ (чл.108.Статута Општине)**

**ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ:** Предсједништво Скупштине општине

6.5.2. **Приједлог Одлуке о приступању изради Стратегије развоја Општине Доњи Жабар за период 2007- 2017.године**

**ОБРАЂИВАЧ:** Комисија за стратешко планирање

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.5.3. **Приједлог Одлуке о накнадама за припрем у урбанистичке документације** (чл.78.Закона о уређењу простора-„Сл.гл.РС“бр.84/02,14/03 и 112/06)

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стручни сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.5.4. **Приједлог Одлуке о статусу бесправно изграђених грађевина** (чл.92.ст.4. ЗОУП-„Сл.гл.РС“бр.84/02,14/03 и 112/06)

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стручни сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.5.5. **Приједлог Одлуке о измјени и допуни Одлуке о Општинским административним таксама и накнадама**

**ОБРАЂИВАЧ:** начелник општине и секретар Скупштине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.5.6. **Извјештај о контроли исправности воде за пиће у Основној школи и јавним чесмама**

**ОБРАЂИВАЧ:** здравствено-санитарни инспектор

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.5.7. **Информација о припремама за жетву стрних култура и оствареној прољећној сјетви на подручју Општине Доњи Жабар за 2007.**

Овим материјалом биће приказан обим жетвених радова,расположива механизација,слободни см јештајни капацитети,као и актуелни проблеми пред жетвену кампању,а даће се и приказ урађеног у прољећној сјетви.

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду,пољопривреду,трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.5.8. **Приједлог Одлуке о изради локалног еколошког плана**

**ОБРАЂИВАЧИ:** Самостални стр. сарадник за ком. дјелатности и заштиту животне средине ,Самостални стр. сарадник за пр. уређење и грађење и Секретар Скупштине општине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

## **6.6. Ј У Н**

6.6.1. **Приједлог Одлуке о разврставању локалних путева и улица у насељу** (чл.7.ст.3.Закона о јавним путевима-“Службени Гласник Републике Српске”,број 3/04 и 51/04-исправка)

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стр. сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.6.2. **Приједлог Одлуке о изради Плана управљања отпадом за Општину Доњи Жабар**(чл.9.Закона о управљању отпадом-„Сл.гл.РС“бр.53/02

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стр. сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.6.3. **Информација о остваривању права породица погинулих бораца,ратних војних инвалида и цивилних жртава рата**

**ОБРАЂИВАЧ:** Стручни сарадник за заштиту права бораца,породица погинулих бораца,војних инвалида,дивилних жртава рата и удружења грађана

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.6.4. **Информација о провођењу Закона о дјечијој заштити**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стр. сарадник за социјалну и дјечију заштиту,здравство,просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

6.6.5. **Информација о стању уређења и одржавања спомен обиљежја на подручју Општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стр. сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

## **6.7. Ј У А**

6.7.1. **Извјештај о извршењу Бюдета општине Доњи Жабар за период 01.01. до 30.06.2007. године**



**ОБРАЂИВАЧ:** Овлашћени службеник за буџет и финансије

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.7.2. **Информација о провођењу Закона о занатско-предузетничкој дјелатности са табеларним прегледом регистрованих радњи и других облика предузетничке дјелатности**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.7.3. **Извјештај о упису дјете у Први разред Основне школе у у школској 2007/2008 години**

**ОБРАЂИВАЧ:** Основна школа „Доњи Жабар“ Доњи Жабар и Виши стручни сарадник за социјалну и дјечију заштиту, здравство, просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** Основна школа „Доњи Жабар“ Доњи Жабар

- 6.7.4. **Приједлог Одлуке о образовању Организационог одбора за обиљежавање 14. октобра - Дана Општине**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стр. сарадник за социјалну и дјечију заштиту, здравство, просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.7.5. **Информација о провођењу капиталних инвестиција**

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стручни сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

## 6.8. А В Г У С Т

Љ Е Т Н А П А У З А

## 6.9. С Е П Т Е М Б А Р

- 6.9.1. **Приједлог Рјешења о одређивању назива улица у насељеном мјесту Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Комисија за одређивање назива улица и тргова у насељеном мјесту Доњи Жабар

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.9.2. **Приједлог Рјешења о одређивању назива улица у насељеном мјесту Човић Поље**

**ОБРАЂИВАЧ:** Комисија за одређивање назива улица и тргова у насељеном мјесту Човић Поље

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.9.3. **Приједлог Рјешења о одређивању назива улица у насељеном мјесту Лончари**

**ОБРАЂИВАЧ:** Комисија за одређивање назива улица и тргова у насељеном мјесту Лончари

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.9.4. **Информација о оствареним резултатима жетве стрних жита рода 2007. године са Планом јесење сјетве и осталих јесењих радова у пољопривреди на подручју Општине доњи Жабар у 2007. години**

Овим материјалом биће приказан обим жетве, као и актуелни проблеми жетвене кампање радова у пољопривреди.

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.9.5. **Програм рада зимске службе (чл. 59. Одлуке о комуналним дјелатностима)**

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стр. сарадник за комуналне дјелатности и заштиту животне средине

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

- 6.9.6. **Информација о раду Полицијске станице Пелагићево за период 1.1.2007. - 30.6.2007. године**

**ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ:** Полицијска станица Пелагићево

## 6.10. О К Т О Б А Р

- 6.10.1. **Приједлог Одлуке о додјели Општинских и признања**

**ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ:** Комисија за награде и признања

- 6.10.2. **Информација о успјеху ученика Основне школе „Доњи Жабар“ Доњи Жабар у школској 2006/2007. години**

**ОБРАЂИВАЧ:** Основна школа „Доњи Жабар“ Доњи Жабар и Виши стручни сарадник за социјалну и дјечију заштиту, здравство, просвјету и културу

**ПРЕДЛАГАЧ:** Основна школа „Доњи Жабар“ Доњи Жабар

**6.10.3. Информација о стању у области лова и риболова на подручју Општине Доњи Жабар**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.10.4. УРУЧИВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПРИЗНАЊА НА СВЕЧАНОЈ СЈЕДНИЦИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ 14.ОКТОБРА 2007.ГОДИНЕ**

**6.10.5. СВЕЧАНИ ГОВОР НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ И ПРЕДСЈЕДНИКА СКУПШТИНЕ НА СВЕЧАНОЈ СЈЕДНИЦИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ 14.ОКТОБРА 2007.ГОДИНЕ**

**6.11. Н О В Е М Б А Р**

**6.11.1. Нацрт Буџета за 2008.годину**

**ОБРАЂИВАЧ:** Овлашћени службеник за буџет и финансије

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.11.2. Приједлог Одлуке о изради шумскопривредне основе за шуме у приватној својини на подручју општине Доњи Жабар (чл.26. Закона о шумама, пречишћени текст -«Службени гласник Републике Српске», број 66/03),**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.12. Д Е Ц Е М Б А Р**

**6.12.1. Програм уређења осталог грађевинског земљишта за 2008. годину (чл.6. Одлуке о грађевинском земљишту)**

**ОБРАЂИВАЧ:** Самостални стручни сарадник за просторно уређење и грађење

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.12.2. Приједлог Одлуке о Буџету Општине Доњи Жабар за 2008.годину**

**ОБРАЂИВАЧ:** Овлашћени службеник за буџет и финансије

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.12.3. Приједлог Одлуке о извршењу Буџета Општине Доњи Жабар за 2008.годину**

**ОБРАЂИВАЧ:** Овлашћени службеник за буџет и финансије

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.12.4. Информација о извршењу Одлуке о подстицајима у пољопривреди за 2007.годину**

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.12.5. Приједлог Одлуке о висини накнаде за рад Општинске изборне комисије у 2008.години**

**ОБРАЂИВАЧ:** Општинска изборна комисија

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.12.6. Информација о оствареним резултатима јесење сјетве и осталих јесењих радова у пољопривреди на подручју Општине Доњи Жабар у 2007.години**

Овим материјалом биће приказан обим јесење сјетве и осталих радова, као и актуелни проблеми јесење кампање радова у пољопривреди.

**ОБРАЂИВАЧ:** Виши стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој

**ПРЕДЛАГАЧ:** начелник општине

**6.12.7. Приједлог Програма рада Скупштине општине Доњи Жабар за 2008. годину**

**ОБРАЂИВАЧ:** Предсједништво Скупштине општине

**ПРЕДЛАГАЧ:** Предсједник Скупштине општине

**7. Поред питања садржаних у овом Програму, Скупштина ће, у складу са својим надлежностима и према указаној потреби, разматрати и друга питања и доносити опште и друге акте које предложи овлашћени предлагачи.**

8. Ради обезбјеђења извршавања свих планираних задатака у припреми и изради материјала предвиђених овим Програмом, обрађивачи, односно носиоци израде материјала (општинских и појединачних аката, програма, извјештаја, информација и др.) дужни су акте израдити и доставити секретару Скупштине најкасније **10 дана** прије датума утврђеног за одржавање сједнице Скупштине на којој ће се акти разматрати.
9. Стручни обрађивачи и предлагачи материјала одређени овим Програмом дужни су:
  - да материјале припремају у сажетој форми, предвиђеној за одређену врсту аката, према методологији коју, за одређене акте, може прецизирати секретар Скупштине Општине;
  - да у материјалима изнесе објективно стање и чињенице, са јасним и конкретним приједлозима мјера и закључака;
  - да утврђене приједлоге аката, односно докумената, одмах по утврђивању приједлога доставе секретару Скупштине Општине.
10. Материјали означени као програми, анализе, информације и извјештаји, у смислу овог Програма дефинишу се на следећи начин:
  - **Програмом** се утврђују послови и задаци органа Општине, Административне службе, јавних служби и мјесних заједница у одређеној области, као и њихов основни садржај, носиоци послова и задатака и рокови разматрања појединих питања
  - **Информацијом** се Скупштина Општине обавјештава о одређеним питањима, односно проблемима. Информација треба да буде сажета, прегледна и да обухвата податке који омогућавају оцјену одређеног питања, односно проблема и да, по правилу, садржи приједлоге закључака. Информација се прихвата или се не прихвата. О предложеним закључцима Скупштина се посебно изјашњава
  - **У извјештају** се приказује рад, проблеми у раду и резултати постигнути у појединим областима у одређеном временском периоду, а нарочито у погледу спровођења утврђене политике и извршавања закона, других прописа и општинских аката и прописа органа Општине, као и ради обавјештења Скупштине Општине о извршењу одређеног задатка, и даје се оцјена постигнутих резултата, а садржи и приједлоге закључака. Извјештај се усваја или се не усваја. О предложеним закључцима Скупштина се посебно изјашњава.
11. Програме, информације и извјештаје који нису сачињени у облику и на начин како је прописано тачком 10. овог Програма, секретар Скупштине враћа подносиоцима на употпуњавање, односно дораду. Приликом враћања материјала секретар Скупштине забиљешком на нацрту или приједлогу материјала укратко назначавача недостатке у писаном тексту које треба исправити и допунити. Ако се недостаци не исправе или допуне секретар забиљешку о томе доставља начелнику општине.
12. О извршењу овог Програма стараће се предсједник Скупштине Општине.
13. Програм рада Скупштине општине за 2007. годину објавиће се на огласној табли општине Доњи Жабар и огласним таблама мјесних канцеларија.
14. Програм рада Скупштине општине Доњи Жабар за 2007. годину биће објављен у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

:01-022-107/06

29. децембра 2006. године  
Доњи Жабар

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Перо Стевановић, с.р.

---

## 120

На основу члана 30. и 36. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и чл. 26. и 31. став 2. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, бр. 6/05), Скупштина општине Доњи Жабар, на Двадесеттрећој редовној сједници одржаној дана 29.12. 2006. године, *допунила је*

### ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

#### Члан 1.

У Одлуци о накнадама за вршење послова Скупштине општине Доњи Жабар ("Службени гласник Општине Доњи Жабар", бр. 6/05 и 7/06), члан 2. мијења се и гласи:

#### "Члан 2.

Одборници за вријеме трајања мандата имају право на:

- 1) мјесечну накнаду у паушалном износу од 150,00 КМ(у даљем тексту:п аушална накнада),и
- 2) накнаду за присуствовање сједници Скупштине,осим свечане сједнице,у висини најниже цијене рада у Административној служби Општине Доњи Жабар(у даљем тексту: дневница)."

#### **Члан 2.**

У члану 3. мијења се став 1. и измијењен гласи:

„Чланови сталних и повремених радних тијела Скупштине имају право на накнаду за присуствовање сједницама радних тијела у висини 30% од најниже цијене рада у Административној служби Општине Доњи Жабар.“

#### **Члан 3.**

Члан 4. Одлуке мијења се и гласи:

"Члан 4.

Одборник имај право на посебну једнократну накнаду -одатак за обиљежавање Новогодишњих празника у висини једне укупне мјесечне накнаде из члана 2. ове Одлуке,која се исплаћује до 31.12. текуће године."

#### **Члан 4.**

Члан 12.Одлуке мијења се и гласи:

"Члан 12.

Паушална накнада обрачунава се и исплаћује на текуће рачуне одборника,заједно са обрачуном и исплатом плата запослених у Административној служби и функционера Општине.

Дневнице за присуствовање сједници Скупштине или њеног сталног,односно повременог р адног тијела исплаћују се најкасније у року од 30 дана од дана одржавања сједнице,на основу налога секретара Скупштине.

Налог за исплату дневница издаје секретар Скупштине,на основу евиденције о присуству сједницама Скупштине и њених радних тијела потпи саног од стране председавајућег Скупштине,односно радног тијела и записничара.

Налог из става 3.овог члана доставља се овлашћеном службенику за обрачун и исплату накнада,а садржи: заглавље(правни основ за исплату у складу са одредбама ове Одлуке),име и презиме одборника,односно чланова радног тијела којима се исплаћује накнада,редни број и датум одржавања сједнице Скупштине или радног тијела,висина појединачне дневнице и укупан износ дневница за исплату и упут да се дневнице исплаћују на текуће рачуне одборника или чланова радног тијела код овлашћене банке.Образац налога,у прилогу,чини саставни дн ове Одлуке.

Дневнице за учешће у раду сједница Скупштине и сталних или повремених радних тијела уплаћују се на текуће рачуне носилаца права на дневницу,код овлашћених банака.

Одборници,чланови радних тијела и други носиоци права на накнаде и дневнице из ове Одлуке дужни су Административној служби Општине за послове рачуноводства доставити број својих рачуна у банкама.

Посебна накнада одборника -одатак за обиљежавање Новогодишњих празника (чл.4.Одлуке) исплаћује се најкасније до 31.децембра текуће године,без испостављања налога секретара Скупштине."

#### **Члан 5.**

Овлашћује се Одбор за статутарна питања и прописе да утврди Пречишћени текст Одлуке о накнадама за вршење послова Скупштине општине Доњи Жабар.

#### **Члан 6.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број:01.022-108/06  
Доњи Жабар,29.12.2006.године

Предсједник Скупштине  
**Перо Стевановић,с.р.**

---

121

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи("Службени гласник Републике Српске",бр.101/04,42/05 и 118/05) и чланом 26.Статута општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар",број 6/05),Скупштина општине Доњи Жабар,на Двадесеттрећој редовној сједници одржаној дана 29.децембра 2006. године,

## О Д Л У К У

### о одобравању једнократне новчане помоћи за превоз лица на хемодијализу

I

Одобрава се једнократна новчана помоћ лицима са подручја Општине Доњи Жабар ради плаћања трошкова превоза на хемодијализу.

II

Ангажују се средства Буџета Општине Доњи Жабар за 2006.годин у 614200-Помоћи појединцима,Економски код 614229-Остале помоћи из социјално -материјалне сигурности у укупном износу од 1.000,00 КМ.

III

Новчана помоћ из тачке 2.ове Одлуке исплатиће се корисницима,због хитности,лично -на руке,у појединачном износу од по 250,00 КМ.,и то:

- Николић Душанка из Доњег Жабара,ЈМБ 0106954187996
- Митровић Мара из Доњег Жабара,ЈМБ 1701941187996
- Драгичевић Петар из Доњег Жабара,ЈМБ 0909942190008
- Марковић Нико из Доњег Жабара,ЈМБ 0711943182977

IV

Задужује се начелник општине да за следећу сједницу Скупштине извиди могућност трајнијег рјешавања питања финансирања трошкова превоза на хемодијализу обољелих лица са подручја општине Доњи Жабар.

V

За извршење ове Одлуке задужује се Стручни сарадник за рачуноводство и Благајник.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Доњи Жабар".

Број:01-532-8/06  
29.децембра 2006.год.  
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине  
**Перо Стевановић**,с.р.

122

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи("Службени гласник Републике Српске",бр.101/04,42/05 и 118/05),а у складу са чланом 26.Статута општине Доњи Жабар("Службени гласник општине Доњи Жабар",бр.6/05)и чланом 108.Пословника Скупштине општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар",бр.1/05),Скупштина општине Доњи Жабар,на Двадесеттрећој редовној сједници одржаној дана 29.децембра 2006.године,*донијела је следећи*

## З А К Љ У Ч А К

I

Прихвата се Информација о утрошку средстава дотација из Буџета Општине Доњи Жабар Црквеним општинама Лончарској и Доњожабарској за 2006.годину .

II

Информација из тачке I. у прилогу,чини саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак биће објављен у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 01-022-109/06  
29.децембра 2006.год.  
Доњи Жабар

Предсједник Скупштине  
**Перо Стевановић**,с.р.

На основу тач.30.Упутства о спровођењу канцеларијског пословања("Службени гласник Републике Српске",бр.2/95), а у складу са чл.24.Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске",бр.35/99,20/01 и 51/01), Начелник Општине, *д о н о с и*

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У органима Општине Доњи Жабар и Административној служби општине Доњи Жабар, користиће се у 2007. години следеће ознаке за организационе јединице:

01 .....	Скупштина општине
01/1.....	Административни одбор
01/2.....	Одбор за статутарна питања и прописе
01/3.....	Одбор за буџет и финансије
01/4.....	Одбор за уређење простора,комун.дјел.и заштиту животне околине
01/5.....	Одбор за привреду
01/6.....	Одбор за пољопривреду
01/7.....	Одбор за заштиту локалне самоуправе
01/8.....	Одбор за образовање,културу, информисање и вјерска питања
01/9.....	Одбор за регионалну и међународну сарадњу
01/10.....	Одбор за здравље, породицу и социјална питања
01/11.....	Одбор за омладину и спорт
01/12.....	Одбор за представке и приједлоге
01/13.....	Комисија за награде и признања
01/14.....	Комисија за планирање општинског развоја
01/15.....	Повремена радна тијела Скупштине општине
02.....	Начелник општине
03/1 .....	Привреда, пољопривреда, трговина и развој
03/2 .....	Комуналне дјелатности и заштита животне околине
03/3.....	Просторно уређење и грађење
03/4 .....	Рачуноводство
03/5 .....	Општа управа и грађанска стања
03/5-1 .....	Матичар у сједишту
03/5-2 .....	Мјесна канцеларија Лончари
03/5-3 .....	Мјесна канцеларија Човић Поље
03/6.....	Социјална и дјечија заштита,здравство,просвјета и култура
03/7 .....	Цивилна заштита,мјесне заједнице,повратак и обнова
03/8 .....	Борачко -инвалидска заштита
04/2 .....	Комунална полиција
04/3 .....	Здравствено-Санитарна инспекција
04/4 .....	Урбанистичко -грађевинска инспекција
04/5 .....	Пољопривредна инспекција
05 .....	Пријемна канцеларија
06 .....	Општинска изборна комисија

2. О примјени овог Рјешења старају се извршиоци послова у Административној служби општине Доњи Жабар и Стручни сарадник за послове писарнице и архиве .
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 02-022-29/06  
:29.12.2006.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

, . .

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о одређивању органа Општине и реферата Административне службе за које ће се водити интерне доставне књиге у 2007.години

- У Општини Доњи Жабар водиће се интерне доставне књиге за органе Општине и поједине реферате у 2007.години, како слиједи:
  - Начелник Општине
  - Скупштина општине
  - Привреда, пољопривреда, трговина и развој
  - Комуналне дјелатности и заштита животне околине
  - Просторно уређење и грађење
  - Рачуноводство
  - Општа управа и грађанска стања
  - Цивилна заштита, мјесне заједнице, повратак и обнова
  - Борачко-инвалидска заштита
  - Друштвене дјелат. (социјал.и дјечиј заштита, здравство,просвј. и култура)
  - Општинска инспекција( здравствено -санитарна, урбанистичко-грађевинска, пољопривредна и комунална полиција)
  - Општинска изборна комисија.
- Одговорни радник за послове пријемне канцеларије (писарница, архива) водиће интерне доставне књиге и путем истих вршити достављање аката у рад и њихово раздуживање код органа Општине и Административне службе одређених у тачки 1.овог Рјешења,у складу са прописима о канцеларијском пословању.
- Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и примјењиваће се од 1.јануара 2007.године.
- Ово Рјешење биће објављено на огласној табли и "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

: 02-022-28/06  
: 29.12.2006.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Саво Јовичић,с.р.

---

### 125

На основу тач. 49 ст.2 Упутства о спровођењу канцеларијског пословања("Службени гласник Републике Српске", бр.2/95),Начелник општине Доњи Жабар, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о одређивању предмета за које се води попис аката у 2007.години

- Начелник општине
  - уговори о дјелу и повременим и привременим пословима
- У Административној служби општине Доњи Жабар водиће се попис аката за поједине предмете у 2007.години, како слиједи:
  - Општа управа и грађанска стања
    - увјерења о запослењу, односно вршењу функције у својству изабраног или именованог лица;
    - рјешења о годишњем одмору, плаћеном и неплаћеном одсуству ;
  - Матичар у сједишту и мјесне канцеларије:
    - пријава рођења,
    - пријава за закључење брака,
    - пријава смрти,
    - изводи из матичне књиге рођених,
    - изводи из матичне књиге вјенчаних,
    - изводи из матичне књиге умрлих,
    - увјерења о држављанству,
    - смртовнице,

- увјерења(потврде) о чињеницама уписаним у матичним књигама ради остваривања права грађана у иностранству-изводи ( печат са грбом БиХ),
- изјаве о заједничком домаћинству (кућна листа) које се овјеравају у мјесним канцеларијама,
- увјерења и потврде за употребу у иностранству,
- пријаве у посебне књиге рођених, вјенчаних и умрлих

### 2.3. Социјална и дјечија заштита, здравство, просвјета и култура :

- акти и документа о праву на дјечији додатак и друга породична права

### 2.4. Привреда, пољопривреда, трговина и развој :

- увјерења из Регистра самосталних предузетника;
- увјерења из Регистра правних лица;
- увјерења о чињеницама о којима се не води службена евиденција код овог органа;
- потврде о техничко-експлоатационим условима возила за вршење превоза ,
- предмети из области регреса за пољопривредну производњу

### 2.5. Рачуноводство :

- административне забране,
- путни налози,
- увјерења о висини плате.

### 2.6. Комуналне дјелатности

- увјерења о ослобађању комуналне таксе за јавне скупове .

### 3. Скупштина општине

- материјали и одлуке са сједница свих одбора Скупштине и повремених радних тијела

4. О провођењу овог рјешења стараће се одговорна лица у Административној служби и одговорно лице Пријемне канцеларије.

5. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 1.јануара 2007.године.

6. Ово Рјешење биће објављено у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 02-022-30/06  
Датум: 29.12.2006.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
**Саво Јовичић,с.р.**

---



**С А Д Р Ж А Ј**

**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

- 117. Одлука Буџету општине Доњи Жабар за 2007 .годину
- 118. Одлука о извршењу Буџета Општине Доњи Жабар за 2007.годину
- 119. Програм рада Скупштине општине Доњи Жабар за 2007.годину
- 120. Одлука о измјени и допуни Одлуке о накнадама за вршење послова Скупштине општине Доњи Жабар
- 121. Одлука о одобравању једнократне новчане помоћи за превоз лица на хемодијализу
- 122. Закључак о прихватању Информације о утрошку средстава одобрених Буџетом Општине Доњи Жабар Црквеним општинама Лончарској и Доњожабарској за 2006.годину

**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

- 123. Рјешење о одређивању ознака организационих јединица у органима и Административној служби Општине Доњи Жабар
- 124. Рјешење о одређивању органа Општине и реферата Административне службе за које ће се водити интерне доставне књиге у 2007.години
- 125. Рјешење о одређивању предмета за које се води попис аката у 2007.години

---

Петак,29.децембра 2006.године-Службени гласник Општине Доњи Жабар -**Број 14/06**

Оснивач и издавач:Скупштина општине Доњи Жабар,Доњи Жабар.  
Одговорни уредник:Митар Митровић дип.л.правник. Уређује Редакцијски колегиј:Ружица Јовичић,Миле Максимовић и Зденко Јовановић.  
Тел/факс:054/875-100. "Службени гласник општине Доњи Жабар" излази по потреби. Жиро рачун Општинских прихода: 562-011-00000765-86 код Развојне банке Југоисточне Европе АД Бања Лука -Филијала Модрича.